



Raad van de gemeente Beverwijk / Gemeenteraad
Postbus 450
1940 AL BEVERWIJK

documentnummer
UIT-20-49928 / Z-20-67195

team
Leefomgeving

Beverwijk
1 juli 2020

uw kenmerk/uw brief van

behandeld door
D. Sevil

verzonden
15 juli 2020

onderwerp

Handhavingsbeleid en uitvoeringsprogramma

Conform het collegebesluit van 14 juli 2020 stellen wij u in kennis van de vastgestelde beleidstukken betreffende de invulling van de toezicht en handhaving van overtredingen in het kader van bouw, ruimtelijke ordening en brandveiligheid voor de periode 2020-2024.

Na verloop van de beleidscyclus dient het beleid te worden geevalueerd

Op grond van het Besluit omgevingsrecht dient een handhavingsbeleidsplan vierjaarlijks te worden geëvalueerd. Dit jaar zijn het Handhavingsbeleidsplan BWT en RO (kenmerk: INT-15-19489) en het Handhavingsbeleid brandveiligheid gebouwen 2015-2019 (kenmerk: INT-15-20113) geëvalueerd en geactualiseerd.

De evaluatie heeft geleid tot enkele wijzigingen in de prioriteitstelling en de te behalen doelen. De geactualiseerde beleidstukken zijn:

1. Handhavingsbeleidsplan BWT en RO (kenmerk: INT-20-56051);
2. Handhavingsbeleid brandveiligheid gebouwen 2015-2019 (kenmerk: INT-20-56052);
3. Uitvoeringsprogramma Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving 2020-2021 (kenmerk: INT-20-56051).

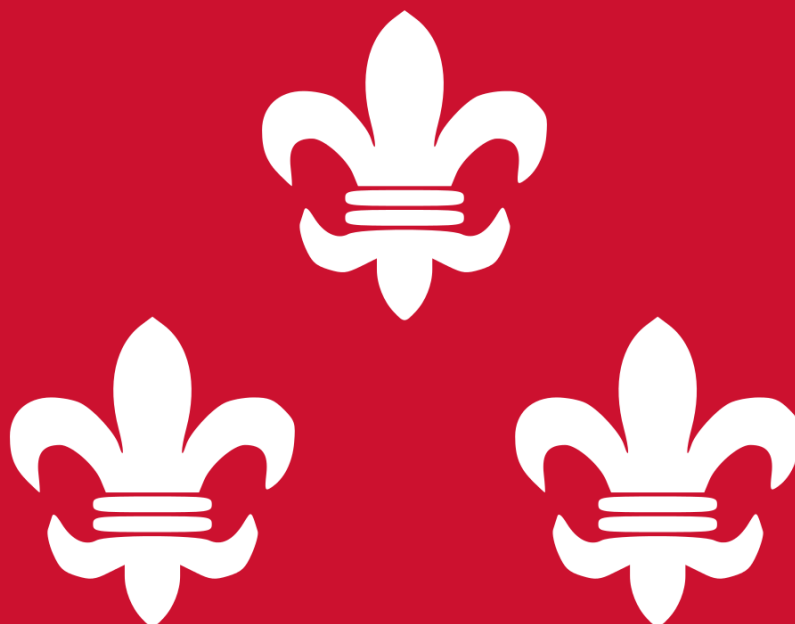
Hoogachtend,
burgemeester en wethouders van Beverwijk,
de gemeentesecretaris, de burgemeester,

drs. E.R. Loenen

drs. M.E. Smit

Bijlage(n):

1. Handhavingsbeleidsplan BWT en RO (kenmerk: INT-20-56051 met bijlage INT-20-56053);
2. Handhavingsbeleid brandveiligheid gebouwen 2015-2019 (kenmerk: INT-20-56052);
3. Uitvoeringsprogramma Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving 2020-2021 (kenmerk: INT-20-56051 met bijlage INT-20-56053).



Handhavingsbeleidsplan BWT en RO 2020-2024

INT-20-56054

GEMEENTE BEVERWIJK

Inhoudsopgave

1. Inleiding.....	3
1.1 Aanleiding.....	3
1.2 Wettelijk kader.....	3
1.3 Beleidskader.....	5
1.4 Evaluatie handhavingsbeleid BWT en RO 2015-2019.....	5
1.5 Doelstellingen.....	5
1.6 Leeswijzer.....	6
2. Beleidsuitgangspunten.....	7
3. Omgevingsanalyse.....	8
3.1 Probleemanalyse.....	8
4. Prioriteiten.....	11
4.1 Risicomodule.....	11
4.2 Prioritering.....	11
5. Strategieën.....	14
5.1 Preventiestrategie.....	14
5.2 handhavingsstrategie.....	15
6. Personele capaciteit.....	19
7. Beleidscyclus.....	20
7.1 Monitoring.....	20
7.2 Evaluatie.....	20

Bijlagen:

1. Overzicht (omgevings-)vergunningen gemeente Beverwijk in 2020
2. Overzicht aantal constatering en proces-verbalen bij overtredingen in 2020

1. Inleiding

1.1 Aanleiding

Vanuit het Rijk zijn er voortdurend ontwikkelingen als het gaat om verbeteren van de kwaliteit van toezicht en handhaving. Dit heeft geleid tot een wettelijk verplichting voor het opstellen van handhavingsbeleid in het Besluit omgevingsrecht (hierna: Bor). Tevens worden er, in hoofdstuk 10 van de Ministeriele regeling omgevingsrecht (hierna: Mor) en in hoofdstuk 7 van de Bor, kwaliteitseisen gesteld waar het handhavingsbeleid vervolgens aan dient te voldoen. Deze kwaliteitseisen komen tot uiting in de zogenoemde BIG-8 cyclus.

Naar aanleiding van deze verplichtingen hebben enkele gesprekken met de toezichthouder van de Provincie en een aantal teamleden van de Afdeling Ruimte plaatsgevonden in het kader van Interbestuurlijk toezicht. Tijdens dit gesprek heeft de Provincie een voorlopig oordeel gegeven over de taakuitvoering op het gebied van omgeving (incl. ruimtelijke ordening) en externe veiligheid door de gemeente over het toezichtjaren 2015-2019.

De Provincie heeft in haar definitieve oordeel onder meer aangegeven dat het van belang is dat de gemeente Beverwijk de BIG-8 cyclus zorgvuldiger volgt en dat de inrichting van het proces rondom de uitvoering van de toezicht en handhavingstaken op het gebied van RO en BWT aandacht verdient. Het opstellen en vaststellen van een actuele risicoanalyse en prioriteitenstelling en het inzichtelijk maken van de inzet van onze personele capaciteit worden in dit kader genoemd als relevante verbeterpunten.

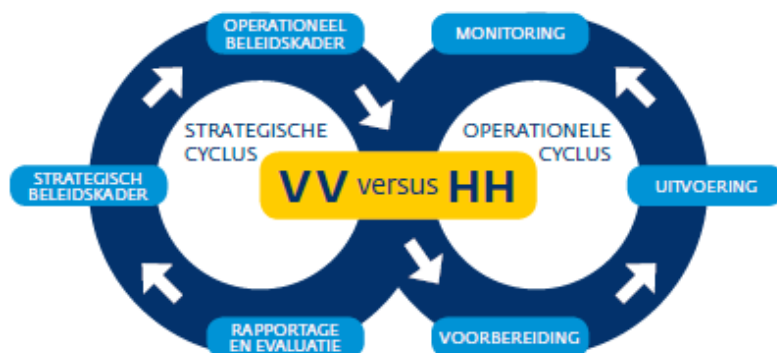
Naast de wettelijke verplichtingen vanuit het Rijk en de aanwijzingen die zijn gegeven door de provincie, bestaat er bovendien vanuit de gemeente de wens om te komen tot een eenduidig en vastgelegde visie ten aanzien van de toezicht- en handhavingstaken. Bovengenoemde punten gaven aanleiding voor het opstellen van onderhavig beleidsstuk. De wettelijke (kwaliteit)eisen zijn hierbij in acht genomen.

1.2 Wettelijk kader

Op grond van artikel 7.2 Besluit omgevingsrecht (hierna: Bor) is de gemeente verplicht om handhavingsbeleid op te stellen. Bovendien zijn er ten aanzien van dit handhavingsbeleid kwaliteitseisen opgenomen in de artikelen 7.2 t/m 7.7 van het Bor en hoofdstuk 10 Mor. Het beleid bevat doelen en prioriteiten (art. 7.2 Bor) dat in overeenstemming is met capaciteit en financiën (art. 7.5 Bor). De prioriteiten zijn gesteld op basis van de actuele risicoanalyse. In het beleid moeten heldere en meetbare doelstellingen geformuleerd worden die idealiter gekoppeld zijn aan de gestelde prioriteiten.

Met het operationeel beleidskader voor toezicht en handhaving moet duidelijk worden welke nalevingsstrategie op welke doelgroep wordt toegepast om het nalevingsgedrag te verbeteren, om zodoende de gestelde doelen te behalen (art. 7.2 Bor). Capaciteit en financiën moeten in de begroting vastgelegd worden op basis van de gestelde prioriteiten en de beleidsdoelstellingen. Daarnaast dient het beleid inzicht te geven in de afspraken over samenwerking en afstemming met andere VTH-organisatie (art. 7.5 Bor).

De wettelijke eisen maken een programmatische, strategische en onderling op elkaar afgestemde uitvoering van de toezicht en handhavingstaken noodzakelijk. Deze proceseisen staan bekend als de BIG-8 cyclus. Deze cyclus komt er kort gezegd op neer dat het opstellen van handhavingsbeleid gebeurt aan de hand van een aantal stappen. Het doorlopen van deze stappen vormt de structuur van het op te zetten handhavingsbeleidsplan. Schematisch kan dit als volgt worden weergegeven:



VV		HH
Omgevingsscan Jaarverslag: resultaten VV inzichtelijk Evaluatie: hoe heeft VV bijgedragen aan de beleidsdoelstellingen?	RAPPORTAGE EN EVALUATIE	Risico = kans*effect Jaarverslag: resultaten HH inzichtelijk Evaluatie: hoe heeft HH bijgedragen aan de beleidsdoelstellingen?
Prioriteren VV op basis van: Omgevingsscan + Risico + Beleidsanalyse Meetbare doelstellingen op basis van de gestelde prioriteiten	STRATEGISCH BELEID	Prioriteren HH op basis van: Omgevingsscan + Risico + Beleidsanalyse Meetbare doelstellingen op basis van de gestelde prioriteiten
Objectieve criteria voor toetsing (KCC 2.1 - 8.1 ABC) Vergunningenstrategie	OPERATIONEEL BELEID	Inzet van handhavinginstrumenten Naleefstrategie
Integraal UP voor VV en HH	PROGRAMMA EN ORGANISATIE	Integraal UP voor VV en HH
Protocollen inclusief objectieve criteria Werkinstructies	VOORBEREIDING	Protocollen Werkinstructies
Capaciteit inzichtelijk gemaakt Middelen inzichtelijk gemaakt	UITVOERING	Capaciteit inzichtelijk gemaakt Middelen inzichtelijk gemaakt
Monitoringsresultaten zijn de input voor de evaluatie	MONITORING	Monitoringsresultaten zijn de input voor de evaluatie



+



= TEAMWORK
INTEGRAAL WERKEN
INZICHT

Bron: Provincie Noord-Holland

Uit de BIG-8 cyclus wordt duidelijk dat het handhavingsbeleid valt op te splitsen in een strategisch beleidskader en een operationeel beleidskader. Tijdens het opstellen van dit beleid is rekening

gehouden met de toekomstige ontwikkelingen in de wetgeving, zoals de Omgevingswet en de Wet Kwaliteitsborging.

1.3 Beleidskader

Onderhavig beleidsstuk betreft een strategisch beleidskader ten aanzien van de toezicht- en handhavingstaken en ziet op de periode van vier jaren van 2020- 2024. Op grond van een probleemanalyse, worden de prioriteiten vastgesteld en de doelstellingen geformuleerd waar de gemeente zich de komende jaren op richt bij de uitvoering van de taken. Er is een apart beleidsstuk opgesteld dat ziet op de uitvoering van de taken op het gebied van vergunningverlening.

Voorliggend beleidskader ziet op de taakvelden BWT en RO. Op het gebied van brandveiligheid, milieu en drank en horeca zijn reeds beleidsplannen opgesteld waarin een prioritering is gemaakt. Dit zal dan ook niet in onderhavig stuk worden behandeld. Separaat zal nog een handhavingsuitvoeringsprogramma worden opgesteld.

1.4 Evaluatie Handhavingsbeleid BWT en RO 2015 – 2019

Op 30 juni 2015 heeft het college besloten het Handhavingsbeleid BWT en RO 2015 – 2019 en programma vast te stellen. Het uitvoeringsprogramma bevat naast een deel over toezicht en handhaving een deel dat ziet op vergunningaanvraagbehandeling. Dit laatste deel is separaat geëvalueerd en heeft geleid tot vaststelling van een uitvoeringsprogramma Omgevingsrecht Bouw- en Woningtoezicht en Ruimtelijke Ordening 2020 – 2021 (INT-19-50661) op 16 juli 2019.

De gemeenteraad heeft in oktober 2019 het Integraal Veiligheids- en handhavingsplan vastgesteld. Hieraan wordt jaarlijks een Uitvoeringsprogramma gekoppeld. In dit plan is bepaald dat, in verband met de verwachte inwerkingtreding van de Omgevingswet in januari 2021, gestart zal worden met de ontwikkeling van nieuw handhavingsbeleid. Om die reden is er voor gekozen om deze evaluatie compact te houden en puntsgewijs de wijzigingen dieesignaleerd zijn te vermelden tussen 2015 en 2019.

1. Toename slagkracht handhavend optreden brandveiligheid gebouwen, als gevolg van verbeterde samenwerking met VRK, gewijzigde toezichtssystematiek van VRK en effectiever gebruik van handhavingsmiddelen;
2. Zeer sterke toename van aanschrijvingen afwijkingen bestemmingsplannen als gevolg van oppakken project 'woonfraude' en als gevolg van ontbreken van bruikbare volkshuisvestelijke regelgeving;
3. Toename intensiteit toezicht constructieve veiligheid gebouwen, als gevolg van crisis in de bouw;
4. De kans op overtreding van het plaatsen van illegale dakkapellen is afgenomen; het nadelige effect ervan wordt daarbij lager ingeschat, hetgeen tot een lagere prioritering leidt;
5. De landelijke prioritering (uitkragende balkons en stalen constructies in zwembaden) heeft geleid tot succesvol in beeld brengen van de risico's en, op één uitzondering na, tot beëindiging van overtreding; nieuwe prioritering (veiligheid bedrijventerreinen en illegale bewoning bedrijventerreinen) wordt weer meegenomen en pas binnen de bestaande (hoge) prioritering;
6. Toezicht en handhaving op het gebied van BWT –RO is nadrukkelijk een belangrijke schakel geworden in het integraal toezicht houden; capaciteit is ook meer dan incidenteel op andere zaken (Drank- en horeca, milieu, vervuiling, openbare orde, verkeer, openbare ruimte). Dit heeft geleid tot een toename in capaciteit van 2 fte (juridische handhaving).

1.5 Doelstellingen

De gemeente Beverwijk wenst een gezond, maar met name veilige woon,- werk- en leefomgeving voor burgers en bedrijven. Veiligheids-, gezondheids- en milieurisico's wegen daarbij zwaar. Toezicht en handhaving levert hier een belangrijke bijdrage aan. Onderhavig beleidsstuk heeft tot doel om te komen tot een transparante, effectieve en efficiënte inzet van toezicht en handhaving voor de taakvelden BWT en RO.

De gemeente streeft na dat wordt voldaan aan de wettelijke eisen die zijn gesteld ten aanzien van handhavingsbeleid. Ook wordt met voorliggende beleidsnota beoogd meer inzicht te geven over hoe de gemeente in de toekomst op een eenduidige manier vorm kan geven aan de handhaving van BWT en RO. Tot slot dient voorliggend beleidsstuk duidelijkheid en gelijkwaardigheid te geven ten aanzien van het behandelen en uitvoeren van de toezicht en handhavingstaken.

Naast deze doelstellingen betreffen de subdoelstellingen als volgt:

1. Door projectmatige aanpak van het thema 'woonfraude' overbewoning en illegale bewoning op bedrijventerreinen te minimaliseren. Streven is om dit op den duur terug te brengen naar nul.
2. Er worden geen appartementengebouwen in gebruik genomen zonder dat constructieve goedkeuring is verleend en zonder dat er brandveiligheid controles tijdens de bouw en voor ingebruikname zijn uitgevoerd.
3. Publiek toegankelijke gebouwen (> 50 personen) zijn zowel constructief als brand veilig, zowel bestaande als nieuwbouw.
4. Overbebouwing van percelen en niet voldoen aan het bestemmingsplan door illegale bouwwerken bij woningen wordt in deze periode met minimaal 25 % te verminderen.

Door de doelstelling op te splitsen in meerdere subdoelen, kan de meetbaarheid van het resultaat worden vergroot. Deze subdoelstellingen worden na vier jaar geëvalueerd. In de evaluatie wordt bekeken in hoeverre de doelstellingen en subdoelstellingen zijn gehaald.

1.6 Leeswijzer

In hoofdstuk 2 van dit beleidsstuk zullen de beleidsuitgangspunten worden beschreven. In hoofdstuk 3 zal de omgevingsanalyse aan bod komen, welke bestaat uit de probleemanalyse en de uitgevoerde risicoanalyse. Vervolgens wordt in hoofdstuk 4 aandacht besteed aan de prioritering. Aansluitend zal in hoofdstuk 5 de nalevingsstrategie worden besproken bestaande uit de preventie- en handhavingsstrategie. In hoofdstuk 6 zal een toelichting worden gegeven op de personele capaciteit. En tot slot zal in hoofdstuk 7 de borging van het beleid aan bod komen.

2. Beleidsuitgangspunten

De gemeente Beverwijk hanteert een aantal uitgangspunten in het handhavingsbeleid.

- *Risico gestuurd werken*; het beoordelen van meldingen vindt risicogericht plaats. In beginsel wordt er tegen iedere overtreding opgetreden. Echter, gelet op de hoeveelheid aan toezicht- en handhavingstaken geniet niet elke overtreding evenveel prioriteit. De keuze in het optreden is gebaseerd op de risicoanalyse en de daaruit voortvloeiende prioriteiten. De handhaving richt zich met name op de activiteiten waar de risico's het grootst zijn of waar het naleefgedrag laag is.
- *Eigen verantwoordelijkheid van burgers en bedrijven*; Van de burgers en ondernemers wordt verwacht dat ze verantwoordelijkheid nemen en ondernemend zijn. Dit vraagt van de vergunningverleners en toezichthouders selectiviteit: waar het kan wordt de verantwoordelijkheid gelegd bij de burger en ondernemer. Daar waar de consequenties voor de omgeving groot zijn of de burgers en ondernemers niet hun eigen verantwoordelijkheid nemen, treedt de gemeente op.
- *Eenduidig en zo transparant mogelijk*; Aan de hand van het opstellen en uitvoeren van het beleid wordt een eenduidig en zo transparant mogelijk handhavingsbeleid nagestreefd.
- *Samenwerking in uitvoering taken*; Er vindt samenwerking plaats met andere handhavingspartners om het kennisniveau te verhogen, eenduidig toezicht te verkrijgen en de toezicht last te verminderen. Samenwerking op het gebied van BWT en RO vindt met name met de Veiligheidsregio Kennemerland (VRK), de Omgevingsdienst IJmond en het Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier plaats.
- *Voldoen aan het wettelijk kader en handhavingsplicht*; Bij handhavingsverzoeken worden de wettelijke procedures doorlopen en zal er al dan niet handhavend worden opgetreden. De gemeente werkt hierbij oplossingsgericht.
- *Oplossingsgericht/pragmatische werkwijze*; waar mogelijk heeft de gemeente een oplossingsgerichte en pragmatische werkwijze.

3. Omgevingsanalyse

Met de omgevingsanalyse wordt inzicht verkregen in de problemen en risico's in de gemeente Beverwijk en waar toezicht of handhaving een rol kan spelen in het aanpakken en beheersen van deze problemen en risico's. Het doel van de omgevingsanalyse is om sturing te geven aan de toezicht- en handhavingstaken.

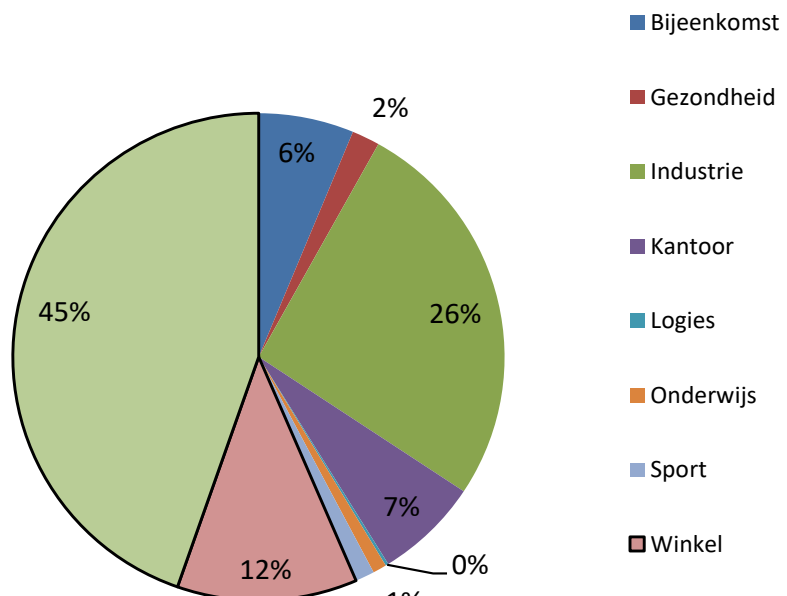
De omgevingsanalyse bestaat uit een probleem- en risicoanalyse en is hiermee zowel beschrijvend als cijfermatig uitgevoerd. In de probleemanalyse wordt inzichtelijk gemaakt welke problemen burgers en bedrijven in Beverwijk ervaren en welke problemen vanuit het toezicht naar voren komen. In de risicoanalyse wordt inzichtelijk gemaakt welke problemen zich kunnen gaan voordoen, hoe ernstig deze problemen zijn en hoe groot het risico is dat deze problemen zich zullen gaan voordoen. Aan de hand van de omgevingsanalyse worden prioriteiten gesteld.

3.1 Probleemanalyse

3.1.1 Gebiedsbeschrijving

De stad Beverwijk is een gemeente in Midden-Kennemerland en maakt deel uit van de samenwerkingsregio IJmond. Aan de noordkant en de zuidkant raakt de bebouwing van Beverwijk die van Heemskerk en Velsen. Aan de oostkant grenst de stad aan het waardevolle buitengebied, dat vanwege zijn landschappelijke en cultuurhistorische waarden en agrarische functies zoveel als mogelijk gevrijwaard wordt van bebouwing. Aan de westkant ligt de stad Beverwijk tegen de duinen en het industriecomplex van Tata Steel aan. Beverwijk kent van oudsher veel bedrijven in de industrie en in het transport. Verder heeft Beverwijk in het Rode kruis ziekenhuis een ziekenhuis dat landelijk bekend is om de hooggekwalificeerde brandwondenzorg. Wijk aan Zee ligt pal aan de kust en trekt jaarlijks vele badgasten naar zich toe. De gemeente Beverwijk telde per 1 januari 2020 ruim 41.000 inwoners.

Objectenbestand Beverwijk excl. woonfuncties



3.1.3 Jaarcijfers 2019/2020

Bij het bouwen van bouwwerken is het van belang dat deze constructief, (brand)veilig, bruikbaar en energiezuinig worden gebouwd en dat de bouwwerken voldoen aan de daarvoor gestelde voorschriften. Met name het Bouwbesluit 2012 speelt hier een grote rol.

In de bijlage zijn de jaarcijfers over 2019/2020 opgenomen. In bijlage 1 wordt een overzicht gegeven van de aangevraagde omgevingsvergunningen in 2019. Dit zijn er in totaal 413. Dit betroffen met name lichte vergunningen, welke met de reguliere procedure konden worden doorlopen. Het betreft hierbij voor het merendeel omgevingsvergunningen voor de activiteit bouwen.

In bijlage 2 is een overzicht van het aantal handhavingstrajecten opgenomen. Hierin is omschreven welke overtredingen zijn geconstateerd, hoeveel per categorie zijn geconstateerd, hoeveel van deze overtredingen zijn hersteld en hoeveel overtredingen zijn hersteld door middel van (pre)mediation.

De inzet van toezicht en vervolgens handhaving is afhankelijk van de verleende omgevingsvergunningen. Anderzijds vindt toezicht en handhaving plaats naar aanleiding van signalen en meldingen. Ten slotte wordt onze toezicht en handhaving capaciteit ingezet op projecten, zoals bijvoorbeeld het woonfraudeproject.

4. Prioriteiten

Op basis van de probleem- en risicoanalyse (omgevingsanalyse) worden handhavingsprioriteiten gesteld. De prioriteiten zijn onderverdeeld in hoge, gemiddelde en lage prioriteiten. De hoogte van de prioriteit bepaalt de mate van intensiteit van het toezicht.

Er geldt een beginselplicht tot handhaving, hetgeen inhoudt dat op alle prioriteiten gehandhaafd wordt. De intensiteit van de handhaving is echter verschillend; hoe hoger de prioriteit, hoe actiever er wordt gehandhaafd. Naar aanleiding van meldingen of handhavingsverzoeken zal altijd actie worden ondernomen.

4.1 Risicomodule

In 2014 heeft een uitgebreide risico-analyse plaatsgevonden. Zoals aangegeven in paragraaf 4.1 van het Handhavingsbeleidsplan BWT en RO 2015 -2019 is hierbij gebruik gemaakt van de methodiek ontwikkeld door de Antea Groep. Ten behoeve van onderhavig beleidsplan is de risico-analyse tot stand gekomen tijdens een plenair overleg met de verschillende vakafdelingen en disciplines binnen het werkveld BWT – RO. Redenen hiervoor zijn gelegen in het feit dat op korte termijn gestart wordt met de ontwikkeling van nieuw handhavingsbeleid in het kader van de Omgevingswet en het feit dat in het eerder genoemd IVHP reeds prioriteiten voor toezicht en handhaving zijn gegeven.

4.2 Prioritering

Naar aanleiding van de evaluatie (paragraaf 1.4) heeft een risico-analyse plaatsgevonden. Deze vormt de basis voor onderstaande prioritering. Deze risico-analyse is tot stand gekomen tijdens een plenair overleg met de verschillende vakafdelingen en disciplines binnen het werkveld BWT – RO. Hierna wordt uitleg gegeven over de wijzigingen in prioritering ten opzichte van de beleidsperiode 2015 – 2019.

1. Bouwen in strijd met het Bouwbesluit: installaties
Gebleken dat is dat installaties over het algemeen voorzien zijn van keurmerken. Huiseigenaren hebben in de meeste gevallen onderhoudscontracten. Geconstateerd is dat sprake is van weinig overtredingen.
Om deze reden is de prioriteit verschoven van zeer groot risico (I) naar beperkt risico (III).
2. Wonen Cat. I < € 100.000,-- dakkapel
Als gevolg van verruimde regelgeving (meer vergunningvrij, afschaffen preventieve welstandstoets), is zowel de kans op overtredingen als de ernst van de overtredingen afgenomen. Om deze reden is de prioriteit verschoven van zeer groot risico (I) naar beperkt risico (III).
3. Overig Cat. I+II+III
(alle zaken die niet in de bovenstaande categorieën vallen, zoals infra, civiele kunstwerken, kassen, etc.)
Het beeld dat ontstaan is bij deze categorie is dat het weinig voorkomende bouwwerken zijn en bovendien in de regel door professionele partijen worden gerealiseerd.
Om deze reden is de prioriteit verschoven van zeer groot risico (I) naar (zeer) klein risico (IV).
4. Illegale bewoning
Naar aanleiding van de LAA contrles is het project 'woonfraude' gestart. Gebleken is dat veelvuldig sprake is van illegale bewoning, zoals kamerverhuur, met als gevolg overlast, slechte woonkwaliteit en leefbaarheidsvraagstukken. In het Integraal Veiligheids- en handhavingsplan (IVHP) 2020 - 2024 heeft woonfraude een hoge prioriteit gekregen. Om deze reden is dit onderwerp verschoven van prioriteit beperkt (III) naar zeer groot risico (I).
5. Bouwen in strijd met het Bouwbesluit: veiligheid
Met het Integraal Veiligheids- en handhavingsplan (IVHP) 2020 - 2024 is meer aandacht ontstaan voor het thema veiligheid, waaronder bouwveiligheid. Daarnaast heeft Beverwijk een verouderd gebouwenbestand en zijn er een aantal landelijke thema's op het gebied van

bouweiligheid gesteld (zoals zwembaden, balkons). Om deze reden heeft dit onderdeel een hogere prioriteit gekregen: van beperkt (III) naar groot (II).

6. Bouwen in strijd met het Bouwbesluit: algemeen en gezondheid.

Dit onderwerp heeft een vergelijkbaar risico als de gezondheidsaspecten uit het Bouwbesluit en het onderdeel 'installaties'. Derhalve zijn al deze onderwerpen in hetzelfde risicoprofiel geplaatst.

Klasse	Risico	BWT en RO	Percentage van handhavings- en toezichtsuren
I	ZEER GROOT RISICO	- Illegaal gebruik van bouwwerken mn bedrijfsmatig incl. (bedrijfs)woningen - Wonen Cat. III > € 1.000.000 (grote wooncomplexen/seriematige woningbouw) - Wonen Cat. II € 100.000 - € 1.000.000 (woningen/seriematige woningbouw) - Illegale bewoning - Constructieve veiligheid gebouwen	40%
II	GROOT RISICO	- Illegale bouwwerken bij woning - Wonen Cat. I < € 100.000 (complex: uitbouw/aanbouw/bijgebouw meerlaags) - Publiek Cat. I < € 100.000 (voor publiek toegankelijke gebouwen, zoals bijv. winkels, café's, supermarkten, bioscopen, etc.) - Publiek cat. II € 100.000 - €1.000.000 (voor publiek toegankelijke gebouwen zoals bijv. winkels, café's, supermarkten, bioscopen, etc.) - Publiek Cat. III > € 1.000.000 (voor publiek toegankelijke gebouwen zoals bijv. winkels, café's, supermarkten, bioscopen, etc.) - Bouwen in strijd met het Bouwbesluit: veiligheid	30%
III	BEPERKT RISICO	- Bouwen in strijd met het Bouwbesluit: algemeen - Bouwen in strijd met het Bouwbesluit: gezondheid - Bouwen in strijd met het Bouwbesluit: installaties - Wonen Cat. I < € 100.000,- dakkapel	20%
IV	(ZEER) KLEIN RISICO	- Overig Cat. I+II+III (alle zaken die niet in de bovenstaande categorieën vallen, zoals infra, civiele kunstwerken, kassen, etc.) - Bouwen in strijd met het Bouwbesluit: energie - Bouwen in strijd met het Bouwbesluit: gebruik bouwwerken en open erven en terreinen - Monumenten (Rijks- en gemeentelijke monumenten) - Illegale reclame - Bedrijf Cat. I < € 100.000 (bedrijfsgebouwen) - Illegale bouwwerken overig - Bedrijf Cat II € 100.000 - € 1.000.000 (bedrijfsgebouwen) - Bedrijf Cat. III > € 1.000.000 bedrijfsgebouwen - Uitvoeren van een werk - Wonen Cat. I < € 100.000 (eenvoudig: uitbouw/aanbouw/bijgebouw 1 laag) - Archeologiebescherming - Gebruik grond in strijd met het bestemmingsplan (anders dan illegale bewoning)	Alleen op basis van klachten en ogen- en oren functie (10%).

Percentage van handhavings- en toezichtsuren in prioriteringstabel toezicht en handhaving BWT en RO gemeente Beverwijk (bron: Antea Groep)

Op basis van de verschillende prioriteitsklassen kan tevens worden bepaald welke handhavings- en toezichtscapaciteit gehanteerd moet worden op basis van de huidige capaciteit.

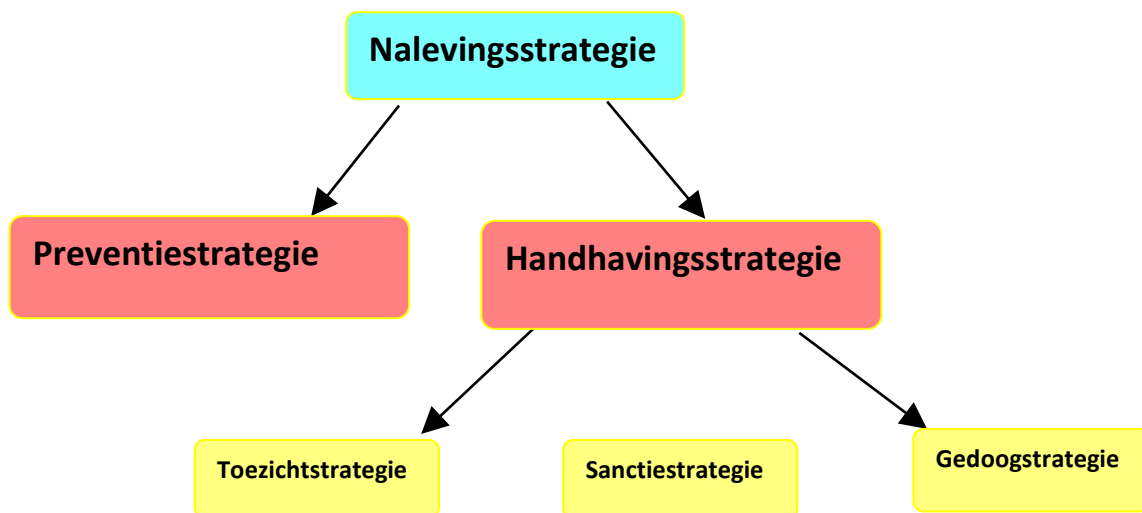
Prioriteitsklasse BWT en RO	Capaciteit van toezicht
ZEER GROOT RISICO	Het toezicht op naleving van de regels vindt proactief plaats op basis van een vast controlefrequentie. Verder wordt actief toezicht gehouden door het uitvoeren van surveillances, waarnemingen ter plaatse en bureaucontroles.
GROOT RISICO	Het toezicht vindt intensief plaats. Er wordt toezicht gehouden door het uitvoeren van surveillances, waarnemingen ter plaatse en bureaucontroles.
BEPERKT RISICO	Het toezicht vindt minder intensief en vooral steekproefsgewijs plaats, dan wel door gebiedsgerichte controles of door surveillances.
(ZEER) KLEIN RISICO	Er is sprake van passief toezicht. In principe wordt alleen naar aanleiding van meldingen, klachten of handhavingsverzoeken toegezien op naleving van de regels.

Capaciteit van handhaving en toezicht BWT en RO gemeente Beverwijk

5. Strategieën

Handhaving is erop gericht om te komen tot naleving van de geldende rechtsregels. Op grond van artikel 7.2 lid 4 Bor dient de strategie aan te sluiten op de gestelde doelen en prioriteiten. Artikel 10.3 van de Regeling omgevingsrecht (Mor) bepaald vervolgens dat onder meer inzicht dient te worden gegeven in de gehanteerde preventie- en handhavingsstrategie.

De nalevingsstrategie bestaat uit twee delen, de preventiestrategie en de handhavingsstrategie. In de nalevingsstrategie zijn de instrumenten vastgelegd waarmee de beleidsdoelen worden bereikt. De handhavingsstrategie bestaat uit diverse onderdelen waarin beschreven wordt hoe toezicht wordt gehouden en sancties worden ingezet om uiteindelijk de naleving te bevorderen.



Besloten is de preventie- en handhavingsstrategie ongewijzigd te laten ten opzichte van het Handhavingsbeleid BWT en RO 2015 – 2019.

5.1 Preventiestrategie

Doordat de gemeente onmogelijk op alle gedragingen van burgers kan toezien, speelt preventief optreden een belangrijke rol. Bovendien is het voorkomen van overtredingen vele malen doelmatiger voor alle betrokkenen dan het ongedaan moeten (laten) maken van de overtreding. Met de preventiestrategie wordt bewustwording bij burgers en bedrijven beoogd zodat het draagvlak voor spontane naleving van wet- en regelgeving wordt vergroot. Door de inzet van verschillende instrumenten wordt spontane naleving door de burgers en bedrijven van de wet- en regelgeving beoogd. Het gevolg hiervan is dat er minder toezicht en repressieve handhaving hoeft plaats te vinden. De gemeente Beverwijk maakt gebruik van de volgende instrumenten om spontane naleving te bevorderen;

- *Communicatie en voorlichting*
Communicatie speelt een belangrijke rol in de preventiestrategie. Het gaat daarbij om communicatie in de brede zin van het woord. Het informeren over nieuwe regelgeving en het motiveren om de regels op te volgen zijn hier een belangrijk onderdeel van. Dit gebeurt met name tijdens de (preventieve) controles en inspecties. Daarnaast worden burgers en bedrijven voorgelicht door de gemeentelijke website en worden zij tevens voorzien van informatie en voorgelicht bij de Bouwbalie van de gemeente. Deze is dagelijks geopend van 09:00- 12:00.

- *Beleidsontwikkeling*
Ook beleidsontwikkeling vormt een belangrijk onderdeel van de preventiestrategie. Zo wordt het bestaande beleid getoetst op duidelijkheid voor burgers, maar ook op handhaafbaarheid. Waar nodig wordt dit vervolgens aangepast.
- *Samenwerking met externe partijen*
Zoals in het handhavingsbeleid ten aanzien van brandveiligheid is aangegeven geeft de VRK voorlichting en advies ten aanzien van vraagstukken die aan bouw en woningtoezicht gerelateerd zijn. Bovendien houdt de gemeente zich samen met de politie en de brandweer bezig met het KVO keurmerk. Ondernemers kunnen in aanmerking komen voor een dergelijk keurmerk indien zij maatregelen nemen om de veiligheid te verbeteren binnen een winkelgebied of op een bedrijventerrein. Daarnaast vindt er samenwerking plaats met de Omgevingsdienst IJmond en het Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier.

5.2 Handhavingsstrategie

5.2.1 Toezichtstrategie

Toezicht vormt een belangrijk onderdeel van de handhaving omdat overtredingen op deze manier aan het licht komen. De artikelen in hoofdstuk 5 van de Algemene wet bestuursrecht (hierna: Awb) geven algemene regels ten aanzien van de bevoegdheden en plichten van de toezichthouders. Door middel van toezicht worden verschillende controlemiddelen en –vormen toegepast om daarmee de mate van de naleving van de regelgeving vast te stellen. De gemeente hanteert een aantal uitgangspunten ten aanzien van de uitvoering van toezicht:

- *Efficiënt en effectief toezicht*
Vanwege de beperkte capaciteit binnen de organisatie, alsmede ter voorkoming van beperking van lasten voor de burgers en bedrijven is het noodzakelijk om zo efficiënt mogelijk toezicht te houden. Dit wil zeggen dat de controlefrequentie afgestemd wordt op het potentiële risico van de activiteit. Door het uitoefenen van aangekondigde en niet- aangekondigde controles, worden potentiële overtreders geprikkeld tot naleving.
- *Vorbereiding*
Voordat een controle wordt uitgevoerd verkrijgt de toezichthouder inzicht in de voor handhaving relevante kenmerken van het bedrijf of object.
- *Adequate proces verbalen*
In de rapportages wordt inzicht gegeven in de bevindingen van degenen die toezicht hebben uitgeoefend en het vervolg dat aan de bevindingen wordt gegeven. Uitgangspunt is dat de uitkomst van de verrichte toezichtinspanning enkel wordt vastgelegd als er sprake is van een overtreding. Gelet op de (huidige) beschikbare capaciteit is het niet mogelijk om van elk controlebezoek een uitgebreide rapportage op te stellen. Veelal wordt het proces verbaal ondersteund aan de hand van foto's die ter plekke zijn genomen. Naast de feitelijke controle kan tijdens het toezicht bezoek voorlichting en advies gegeven worden.
- *Samenwerking met de VRK, Omgevingsdienst IJmond en het Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier*
Indien er specialistische kennis is vereist zal de toezicht en controles in de samenwerking met de VRK, Omgevingsdienst IJmond of het Hoogheemraadschap Noorderkwartier worden uitgevoerd. Binnen de taakvelden BWT en RO vindt toezicht met name plaats naar aanleiding van de verlening van een vergunning of naar aanleiding van klachten en calamiteiten. Er kunnen echter ook controles worden uitgevoerd waartoe geen (directe) aanleiding bestaat. De wijze waarop toezicht wordt uitgevoerd hangt af van de prioriteit die aan een taak is toegekend. Afhankelijk van

de prioriteit wordt een vorm van toezicht gekozen. De gegeven prioriteit bepaald de mate van toezicht; hoe vaak en met welke diepgang er wordt geïnspecteerd. Onderstaande tabel geeft dit weer.

Prioriteit	Mate van toezicht
Zeer groot risico	Het toezicht op de naleving van de regels vindt actief plaats. Er vindt een volledige inspectie plaats.
Groot risico	
Beperkt risico	Het toezicht vindt minder intensief en vooral steekproefsgewijs plaats, zowel door gerichte controles als door surveillance. Er vindt een beoordeling op hoofdlijnen plaats.
(Zeer) klein risico	Het toezicht vindt niet-actief plaats. In principe wordt alleen naar aanleiding van meldingen of handhavingsverzoeken toegezien op naleving van de regels. De inspectie is visueel op hoofdlijnen.

Op basis van de verschillende prioriteitsklassen kan tevens worden bepaald welke controlefrequentie gehanteerd moet worden op basis van de huidige capaciteit.

Prioriteitsklasse BWT en RO	Frequentie toezichtcontroles a.d.h.v. beschikbare capaciteit	Frequentie in procenten
Zeer groot risico	1 keer per jaar	100%
Groot risico	1 keer per 2 jaar	50%
Beperkt risico	1 keer per 4 jaar	25%
(Zeer) klein risico	1 keer per 10 jaar	10%

Controlefrequenties BWT en RO gemeente Beverwijk

5.2.2 Sanctiestrategie

Indien er vanuit het toezicht overtredingen worden geconstateerd zal hieraan een vervolg worden gegeven. De wijze waarop dit gebeurd is afhankelijk van de aard van de overtreding waarbij het verleden en de omstandigheden waarin de overtreding is begaan worden meegewogen. In de sanctiestrategie geeft de gemeente Beverwijk aan hoe er formeel gereageerd wordt op geconstateerde overtredingen. Bij het toepassen van handhaving wordt als uitgangspunt de beginselplicht tot handhaving genomen zoals deze in de rechtspraak is geformuleerd. Bij de constatering van een overtreding werkt de gemeente Beverwijk volgens een vast stramien:

1. *Acuut gevaar of onomkeerbare gevolgen?*

Bij de constatering van een overtreding zal allereerst worden bekeken of er sprake is van acuut gevaar of onomkeerbare gevolgen. In die gevallen, waarin sprake is van een onveilige situatie die snel beëindigd moet worden en de hoogte van een dwangsom onvoldoende effect heeft of zal hebben, zal spoedbestuursdwang worden toegepast. Dit zal zich bijvoorbeeld voordoen in situaties waarin wordt gebouwd zonder vergunning of in afwijken van de vergunning, bij instortingsgevaar of bij gevaar voor de (volks)gezondheid en (constructieve) veiligheid. Een belangrijk onderdeel is de bouwstop, op grond van artikel 5.17 Wabo. In dergelijke situaties is het mogelijk om meteen op te treden en zo de overtreding ongedaan te maken waarna de beschikking achteraf wordt opgelegd aan de overtreder.

2. *Legalisatietoets*

Indien er geen sprake is van een situatie waarin moet worden overgegaan tot spoedbestuursdwang, zal worden bekeken of er sprake is van een situatie die legaliseerbaar is. Indien dit het geval is zal het vervolg van de procedure in een brief uiteen gezet worden, waarin de overtreder op de hoogte wordt gesteld van de legalisatiemogelijkheden.

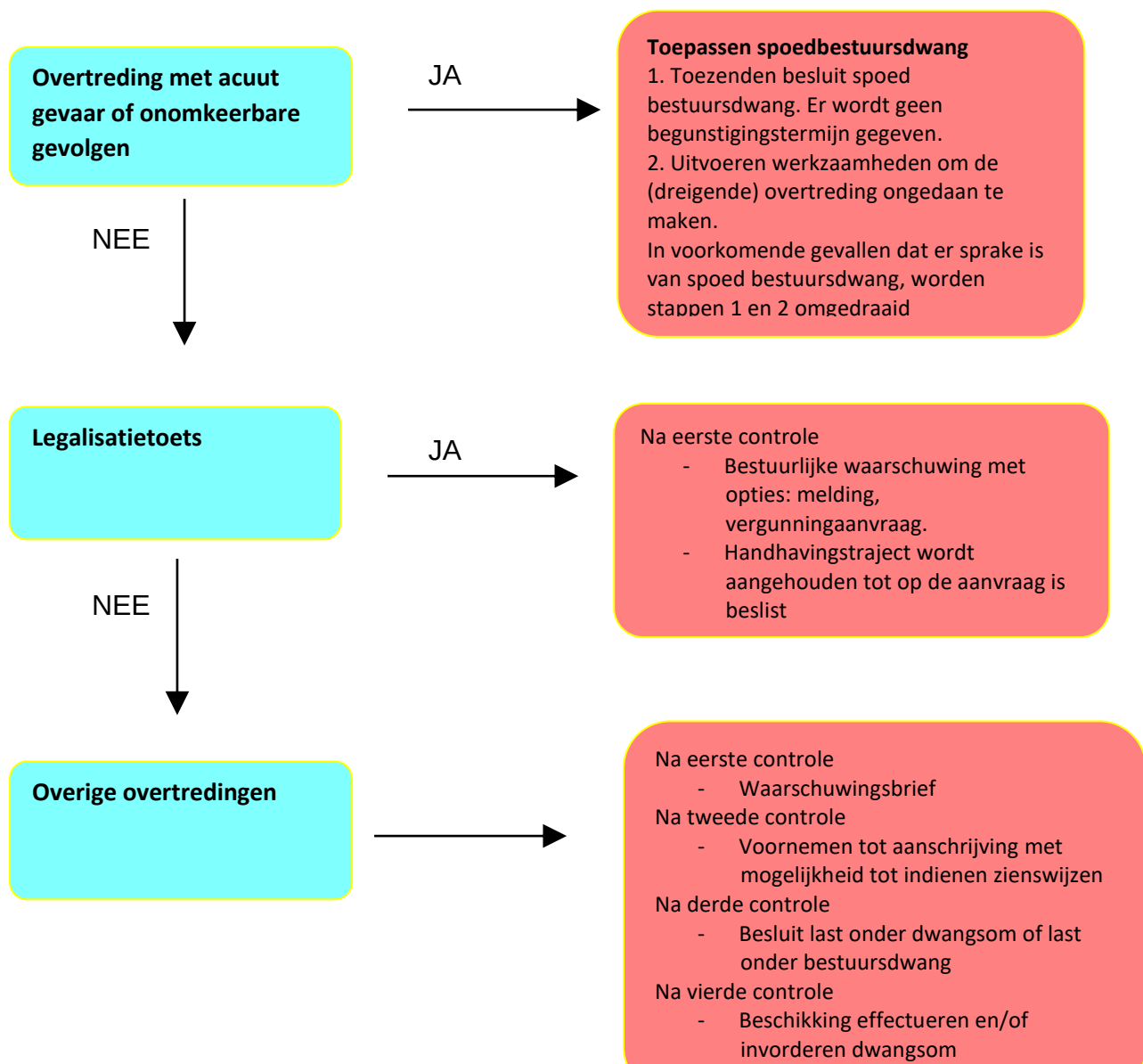
3. Reguliere overtredingen

Indien er geen sprake is van een legaliseerbare situatie zal er handhavend worden opgetreden. Uitgangspunt is dat alle overtredingen in principe volgens een drie stappenplan worden behandeld. Dit houdt in dat als er een overtreding wordt geconstateerd die niet legaliseerbaar is, er eerst een waarschuwingsbrief wordt verstuurd. Als uit de hercontrole blijkt dat de overtreding nog niet ongedaan is gemaakt, dan volgt er een vooraankondiging tot handhaving. Alvorens een tot een besluit te komen wordt de overtreder eerst in de gelegenheid gesteld om zienswijzen in te dienen. Na afloop van de gegeven termijn zal worden gecontroleerd of de overtreding ongedaan is gemaakt. Als uit deze controle blijkt dat de overtreding in stand is gebleven en er uit de ingediende zienswijzen geen nieuwe feiten of bijzondere omstandigheden naar voren zijn gekomen, wordt een besluit tot handhaving opgelegd. Indien de overtreding voortduurt na de gegeven begunstigingstermijn zal de dwangsom worden verbeurd of de bestuursdwang toegepast.

Bij de keuze welke handhavinginstrumenten vervolgens worden ingezet, laat de gemeente zich leiden door die instrumenten die tegen zo laag mogelijke kosten het meeste rendement opleveren. Om die reden kiest de gemeente – waar dat mogelijk en verantwoord is – dan ook voor het oplegging van een last onder dwangsom in plaats van een last onder bestuursdwang. De bestuurlijke kosten zijn bij dit instrument lager, terwijl de verantwoordelijkheid voor het ongedaan maken van de overtreding bij de overtreder ligt.

Aard van de overtreding

Bestuursrechtelijke reactie



5.2.3 Afwijken van de strategie

Uitdrukkelijk dient te worden opgemerkt dat de sanctiestrategie dient te worden opgevat als een middel om te komen tot een zorgvuldige afweging. Het voorziet in een bepaalde systematiek. Het is echter niet de bedoeling dat deze systematiek in een specifiek geval in de weg staat voor een wenselijke oplossingsrichting. De gemeente Beverwijk acht het daarom van belang dat afwijken van de sanctiestrategie mogelijk is. De mogelijkheden van alternatieve geschilbeslechting zoals overleg, bemiddeling en mediation kunnen in een specifiek geval beter toepasbaar zijn. Bovendien kan het volgen van het beleid in bijzondere omstandigheden onevenredig zijn (bijvoorbeeld in het kader van artikel 4:84 Awb). Afwijken van de strategie is dus mogelijk. Dit dient echter wel uitdrukkelijk gemotiveerd te worden.

5.2.4 Gedoogstrategie

Ten aanzien van het gedogen van overtredingen zoekt de gemeente Beverwijk aansluiting bij de daarvoor geldende jurisprudentie van de Raad van State. Dit houdt in dat alleen in bijzondere gevallen van handhavend optreden kan worden afgezien. Hiervan kan sprake zijn wanneer er op korte termijn alsnog legalisatie mogelijk is of als handhavend optreden in een bepaald geval onevenredig in verhouding tot de daarmee te dienen belangen.

De gemeente Beverwijk hanteert de volgende uitgangspunten voor gedoogsituaties:

- Een gedoogsituatie wordt schriftelijk vastgelegd in een gedoogbeschikking, voorzien van heldere voorwaarden en een duidelijke termijnstelling.
- Voordat een gedoogbesluit wordt genomen, worden belanghebbenden in de gelegenheid gesteld een zienswijze te geven.
- Er moeten bijzondere omstandigheden aanwezig zijn die afwijking van de regel rechtvaardigen.
- De gedoogsituatie zal steekproefsgewijs gecontroleerd worden.
- Indien de gedoogbeschikking niet wordt nageleefd zal in principe handhaving volgens de sanctiestrategie plaatsvinden.

6. Personele capaciteit

Risico's zullen er altijd zijn. Het is in de praktijk niet mogelijk om bij ieder bouwproces controleurs permanent aanwezig te hebben. Hierin moeten keuzes gemaakt worden. Met de Risicomodule zijn de risico's transparant gemaakt. Hieraan kan de capaciteitsinzet gekoppeld worden.

BWT/RO werkt met diverse controlesoorten. Onderstaand tabel geeft een overzicht van de controlesoorten, naar kengetal. Deze getallen zijn opgebouwd vanuit de ervaringen en inschattingen vanuit de gemeente. De cijfers betreffen geen ervaringscijfers vanuit monitoring. Het kengetal is een tijdseenheid die de gemiddelde tijdsduur uitdrukt van een controle. Dit betreft het complete toezichttraject vanaf de voorbereiding van een controle tot en met de juridische afwikkeling. In dit traject zijn stappen te onderscheiden als voorbereiding en uitvoering van de controle, de verslaglegging, proces-verbalen (constateringen, waarschuwingen), last onder dwangsom / bestuursdwang, zienswijze/bezwaar/(hoger)beroep. De weergegeven tijdsaanduiding betreft het aantal uren.

Taakveld	Kengetal technisch (toezicht)	Kengetal juridisch (handhaving)	Kengetal totaal
BWT / RO 2020-2021	1809	2369	4178
BWT / RO 2016-2019	1809	2369	4178
BWT/RO 2015	1809	959	2768
BWT/RO > 2015	1809	959	2768

Inschatting kengetallen toezicht en handhaving excl. themacontroles in 2020 (aan deze inschattingen kunnen geen rechten ontleend worden)

In de tabel is onderscheid te maken in de kengetallen technisch (toezicht) en juridisch (handhaving). Het technische deel betreft de uren voor de toezichthouder. Het juridische deel betreft de uren voor de administratief juridisch medewerk(st)er en voor de handhavingsjuristen.

7. Beleidscyclus

In hoofdstuk 1 is al kort ingegaan op de beleidscyclus aan de hand van de Big 8. Sluitstuk van het adequate handhavingsproces is de verantwoording over de handhavingsinspanningen en –resultaten. Daarin staat de vraag centraal of de geleverde inspanningen hebben bijgedragen aan het realiseren van de gestelde doelen. Tevens blijft op deze wijze de kwaliteit van het beleid geborgd.

7.1 Monitoring

Een goede centrale registratie van handhavingszaken vergemakkelijkt het vervolgtraject (repressief toezicht en sancties) en verschaft inzicht in de gehele procedure vanaf de gesignaleerde overtreding tot en met de afhandeling. Het registreren van kwantitatieve en kwalitatieve handhavingsgegevens is met name van belang ten behoeve van het te voeren beleid, de in te zetten capaciteit en de verantwoording naar het bestuur en management.

Om te kunnen meten of de uitvoering van de handhaving voldoende is geweest zullen meetbare doelstellingen van tevoren geformuleerd moeten zijn. De relatie tussen de gekozen methodiek en de handhavingsdoelstellingen impliceert dat de doelen voldoende concreet (meetbaar) moeten zijn. Bij het vaststellen van indicatoren is het gebruikelijk om cijfermatige gegevens te hanteren die in het kader van de handhaving zijn verkregen over:

- het aantal uitgevoerde controles;
- geconstateerde overtredingen;
- opgelegde sancties;

Naast de genoemde indicatoren kunnen ook andere gegevens bruikbaar zijn voor monitoring. Het gaat hier bijvoorbeeld om het aantal klachten dat is binnengekomen of het aantal uren per controle.

7.2 Evaluatie

Artikel 7.2, eerste lid van het Bor schrijft voor dat regelmatig moet worden gezien of het opgestelde beleid aanpassing vergt. Om te kunnen beoordelen of het gevoerde beleid effectief is en of de gestelde doelen zijn behaald is evalueren noodzakelijk. De wet schrijft voor dat regelmatig moet worden gezien of het beleid aanpassing vergt. Wanneer de gestelde doelstellingen niet zijn bereikt, kan dit leiden tot de nodige aanpassingen van het handhavingsbeleid.

Bijlage 1: Overzicht (omgevings)vergunningen gemeente Beverwijk in 2020

Soort vergunningsaanvraag	Aantal
Omgevingsvergunning	413
- Uitgebreide omgevingsvergunning	15
- Reguliere omgevingsvergunning	242
- Slopen ^[1]	nb
- Melding (milieu 3 ^[2] en brandveilig gebruik 3)	18
- Overig (schetsplannen, principeverzoeken, reclame om lichtmasten e.d.)	138
waarvan:	
Niet-ontvankelijk	20
Geweigerd	1
Vergunningsvrij	Nb
Ingetrokken	40
Ander orgaan bevoegd gezag (bijv. provincie)	nb
Milieu	nb

Bron: gemeente Beverwijk 2020

^[1] Sinds november 2014 wordt slopen in behandeling genomen door de Omgevingsdienst IJmond.

^[2] Sinds november 2014 wordt milieumeldingen 3 in behandeling genomen door de Omgevingsdienst IJmond.

Bijlage 2:

Soort zaak	Aantal zaken	Aantal zaken afgesloten	Aantal zaken opgelost mediation
illegaal gebruik van bouwwerken mn bedrijfsmatig incl. (bedrijfs)woningen	0	0	0
Wonen Cat. III . € 1.000.000 (grote wooncomplexen/seriematige woningbouw)	0	0	0
Wonen Cat. II € 100.000 - € 1.000.000 (woningen/seriematige woningbouw)	0	0	0
illegale bewoning	26	14	0
constructieve veiligheid gebouwen	4	2	1
illegale bouwwerken bij woning	38	15	2
Wonen Cat. I < € 100.000 (complex: uitbouw/aanbouw/bijgebouw meerlaags)	0	0	0
Publiek Cat. I < € 100.000 (voor publiek toegankelijke gebouwen, zoals bijv. winkels, café's, supermarkten, bioscopen, etc.)	4	0	0
Publiek cat. II € 100.000 - € 1.000.000 (voor publiek toegankelijke gebouwen, zoals bijv. winkels, café's, supermarkten, bioscopen, etc.)	0	0	0
Publiek Cat. III . € 1.000.000 (voor publiek toegankelijke gebouwen zoals vijv . Winkels, café's , supermarkten , bioscopen, etc.)	0	0	0
Bouwwerk in strijd met het bouwbesluit: veiligheid	3	2	0
Bouwen in strijd met het bouwbesluit: algemeen	0	0	0
Bouwen in strijd met het bouwbesluit: gezondheid	0	0	0
Bouwen in strijd met het bouwbesluit: installaties	0	0	0
Wonen Cat. I , € 100.000 dakkapel	1	1	0
Overig Cat I+II+III (alle zaken die niet in bovenstaande categorieën vallen, zoals infra, civiele kunstwerken, kassen etc.)	20	15	5
Bouwen in strijd met het Bouwbesluit: energie	0	0	0
Bouwen in strijd met het Bouwbesluit: gebruik bouwwerken en open erven en terreinen	0	0	0
Monumenten (Rijks- en gemeentelijke monumenten)	2	1	1
illegale reclame	0	0	0
Bedrijf Cat. I < € 100.000 (bedrijfsgebouwen)	0	0	0
illegale bouwwerken overig	3	1	1
Bedrijf Cat. II € 100.000 - € 1.000.000 (bedrijfsgebouwen)	0	0	0
Bedrijf Cat. III > € 1.000.000 bedrijfsgebouwen	0	0	0
Uitvoeren van een werk	0	0	0
Wonen Cat. I < € 100.000 (eenvoudig: uitbouw/aanbouw/bijgebouw 1 laag)	0	0	0
Archeologiebescherming	0	0	0
Gebruik grond in strijd met het bestemmingsplan (anders dan illegale bewoning)	6	0	0
totaal	107	51	10

Bron: Gemeente Beverwijk 2020

Risicobeheersing

Activiteitenplan 2020, Beverwijk



Gemeente Haarlemmermeer, Heemstede, Bloemendaal, Zandvoort, Haarlem, Velsen, Beverwijk, Heemskerk en Uitgeest

Kerngegevens

Naam: Veiligheidsregio Kennemerland
Bezoekadres: Zijlweg 200
2015 CK Haarlem
Postadres: Postbus 5514
2000 GM Haarlem
Telefoon: 023-5159500
Website: www.vrk.nl

Sector Risicobeheersing:

Bezoekadres: Adrianahoeve 2
2131 MN Hoofddorp
Telefoon: 023-5674002

Inleiding

De overdracht van taken van de Gemeente aan de Veiligheidsregio Kennemerland (VRK) is vastgelegd in de zogeheten bestuursafspraken. In de bestuursafspraken is vastgelegd dat ten aanzien van de uitvoering van de taken een door partijen gezamenlijk op te stellen werkplan wordt vastgesteld. Om verwarring met interne werkplannen van Gemeente en VRK te voorkomen, wordt dit werkplan 'activiteitenplan' genoemd.

Met dit activiteitenplan 2020 wordt invulling gegeven aan deze afspraak voor het onderdeel Risicobeheersing. De intensieve samenwerking met tijdsgebonden producten tussen de VRK en de Gemeente, maakt het noodzakelijk de wederzijdse verwachtingen en verplichtingen helder en tot in redelijk detail vast te leggen. Dit activiteitenplan sluit aan op het jaarwerkplan Brandweer Kennemerland en de Gemeentelijke beleidsstukken voor veiligheid.

Leeswijzer

Dit activiteitenplan is als volgt opgebouwd:

- Samenvatting in de vorm van een infographic op lokaal en regionaal niveau.
- Tekstdeel met beeldmateriaal waarin de ontwikkelingen, maatschappelijke trends en lokale prioriteiten voor het komend jaar zijn toegelicht.
- Tabel waarin de producten en activiteiten met de bijbehorende aantallen zijn opgenomen.

U vindt eerst twee infographics. De eerste geeft een samenvatting van de planning van de verschillende activiteiten weer, specifiek voor de gemeente en de tweede geeft dezelfde resultaten weer, maar dan afgezet tegen het regionale beeld. Hierna volgt een tekstdeel aangevuld met beeldmateriaal dat de ontwikkelingen, maatschappelijke trends en lokale prioriteiten voor het komend jaar toelicht. Dit kunnen interne trajecten (bijv. het brandrisicoprofiel) zijn, maar veelal gaat het over grote maatschappelijke ontwikkelingen zoals de energietransitie. Per pagina brengen we de onderwerpen onder de aandacht en geven we aan wat onze activiteiten zijn met betrekking tot het thema of onderwerp. We sluiten af met een tabel. Hierin geven we aantallen aan. Dit is de planning van het "standaard" pakket activiteiten die we jaarlijks met elkaar afspreken.

Inhoud

Inleiding	3
Infographic Beverwijk	5
Infographic Regionaal	6
Brandrisicoprofiel	7
Energietransitie	8
NTM	9
Ontruiming	9
Omgevingswet / Wet Kwaliteitsborging	10
Zaakgericht Werken	10
Naleefgedrag	11
Inspecties op de bouw	12
Maatwerk voorlichting	13
Sail 2020 & Formule 1	14
Overzicht activiteiten	15

Infographic Beverwijk



ADVIES



CONTROLE



BEVERWIJK ACTIVITEITENPLAN 2020



VOORLICHTING



Infographic Regionaal



ADVIES



CONTROLE



ACTIVITEITENPLAN 2020



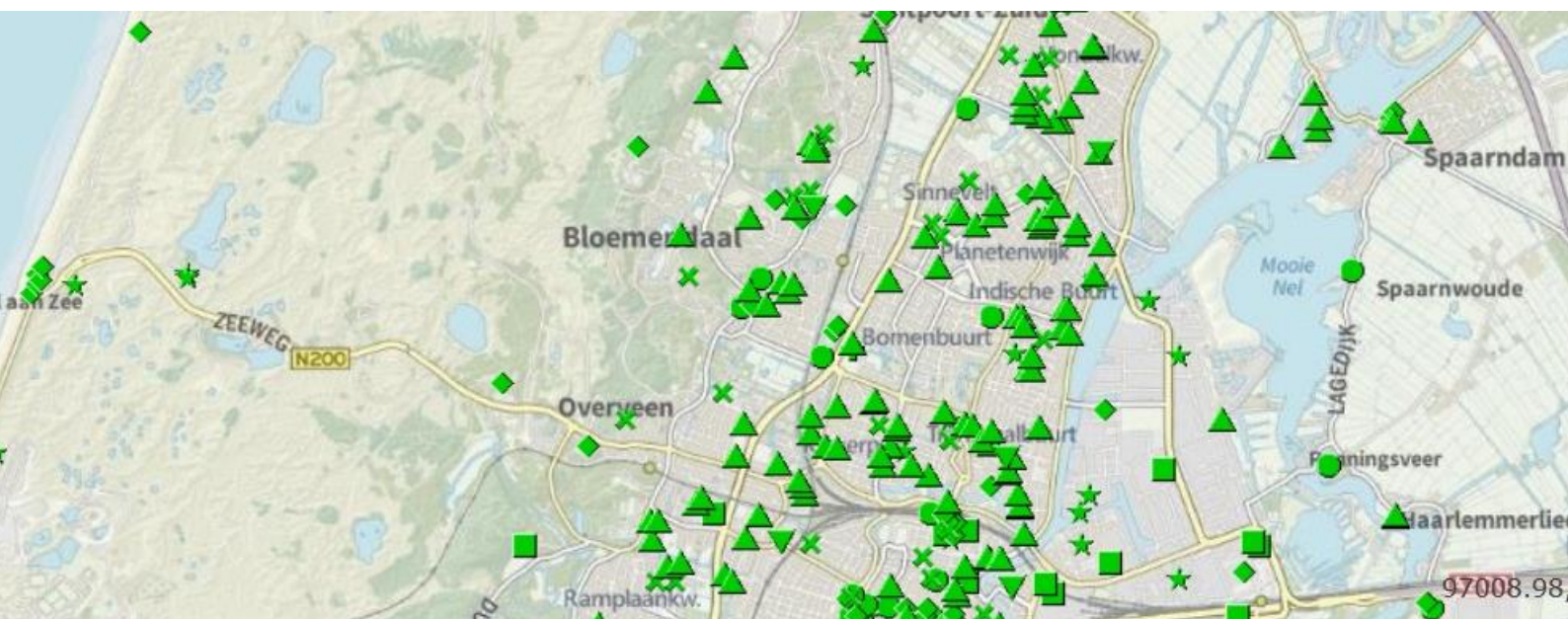
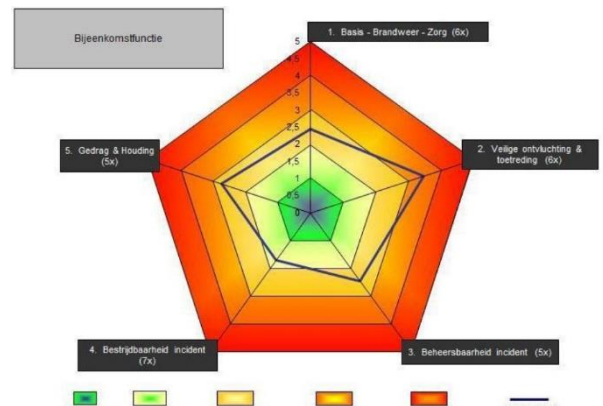
VOORLICHTING



Brandrisicoprofiel

In 2020 maken we een start met het opstellen van een brandrisicoprofiel binnen onze regio. Wij willen binnen Brandweer Kennemerland, in lijn met de landelijke visie op de ontwikkeling van de brandweer, de komende jaren groeien naar een organisatie die 'informatie gestuurd en risicogericht' werkt. Eén van de stappen die daarvoor gezet moet worden is het (nog beter) in beeld krijgen en hebben van de risico's waar de brandweer een verantwoordelijkheid in heeft. Hierbij komen verschillende aandachtsgebieden aan de orde, zoals brand in gebouwen en brand in de natuurlijke omgeving.

De sector Risicobeheersing gaat onderzoeken welke aspecten in een brandrisicoprofiel moeten worden opgenomen en welke landelijke voorbeelden hiervoor gebruikt kunnen gaan worden of welke we zelf moeten ontwikkelen. Het uiteindelijke doel is dat we beter kunnen sturen op de inzet van mensen en middelen in relatie tot risico's bij brand.



Energietransitie

Opslag Li-ion accu's

Waterstof als energiedrager

Buurtbatterijen

Zonnepanelenparken



De ontwikkelingen rondom nieuwe energiebronnen zoals geothermie, windturbines, biomassa, zonne-energie en rijden op waterstof of elektriciteit en alles wat dat met zich mee brengt, dagen ons uit op het vlak van veiligheid. De combinatie van het ontbreken van pasklare voorschriften en summiere richtlijnen, maakt dat we de ontwikkelingen in 2020 blijven volgen en daar waar nodig zo goed mogelijk adviseren op alle nieuwe risico's die ook in onze regio tevoorschijn komen of aanwezig zijn. We blijven inspelen op wat deze ontwikkelingen van ons vragen. We doen onderzoek naar het laden van elektrische voertuigen en volgen met grote interesse de pilots in Groningen waar op dit moment een nieuwbouw woonwijk wordt verwarmd met waterstofgas en waar net over de grens wordt getest met een trein op deze brandstof.

NTM

(nieuwe toezicht methodiek)

Verbeteringen in de nieuwe versie

De sector heeft in 2019 alle verbetersuggesties onderzocht en daar waar mogelijk doorgevoerd in het systeem. Er zijn aanpassingen aan de vragenlijst gedaan, de registratie is veranderd, de automatische reacties aan de respondenten is verbeterd etc. We hebben vooral gestuurd op het verbeteren van de respons. In 2020 gaan we starten met de nieuwe versie. Werkende weg gaan we de resultaten monitoren en zal blijken of de verbeteringen bijdragen aan een verhoogde respons.

Ontruiming

Nieuw aandachtsgebied in onze werkzaamheden

Met ingang van 2020 start de sector met het onderwerp ontruiming als standaard onderdeel van onze werkzaamheden. Dit gaan we opnemen in onze adviezen bij initiatieven, maar ook in ons reguliere toezicht. We zijn ervan overtuigd dat hier nog de nodige winst op brandonveiligheid is te behalen.

De sector ziet dit als een goede stap in de richting van risicogericht werken. Begin 2020 informeren we via presentaties en bijeenkomsten de diverse betrokken partijen zo goed mogelijk over onze toekomstige acties en over wat zij daarin kunnen betekenen.

Omgevingswet / Wet Kwaliteitsborging

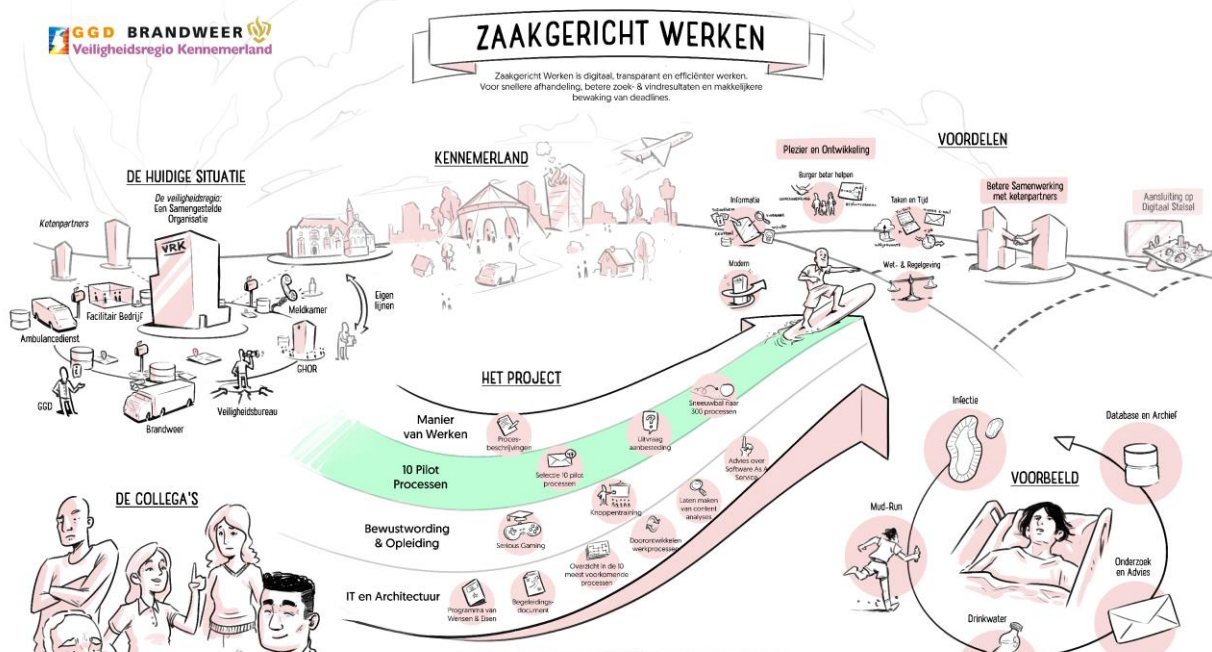
Samenwerking met onze partners: gemeenten en OD's.



In 2020 pakken we onze ambities in relatie tot onze positie verder op. Eind 2019 is vastgesteld wat uitgewerkt en geïmplementeerd moet worden om 1 januari 2021 klaar te zijn. Onderwerpen hierbij zijn onder andere samenwerking met ander bevoegd gezag, kennis- en competentie-ontwikkeling, Digitaal Stelsel Omgevingswet (DSO) en de positie binnen het speelveld. Zo hebben wij in het najaar 2019 samenwerking gezocht met de ons omringende veiligheidsregio's. In dit zogenaamde NoordWest4 verband stemmen we af over deze onderwerpen. Bij deze samenwerking zoeken we naar de invulling van de gedachte "Van Regelgericht naar Doel(risico)gericht". Ook gaan we begin 2020 met alle gemeenten om de tafel om stand van zaken op te maken over de samenwerking onder de nieuwe wet in 2021.

Zaakgericht Werken

Onze organisatie gaat in 2020 starten met Zaakgericht Werken. Zaakgericht Werken is digitaal, transparant en efficiënter werken. Voor snellere afhandeling, betere zoekresultaten en makkelijkere bewaking van deadlines. Papieren mappen in de kast met informatie en bevindingen over de 'zaak', is straks verleden tijd. Na implementatie van het nieuwe programma voert iedereen die werkt aan een 'zaak' alle informatie digitaal in. Hierdoor kunnen we de klanten snel en juist adviseren.

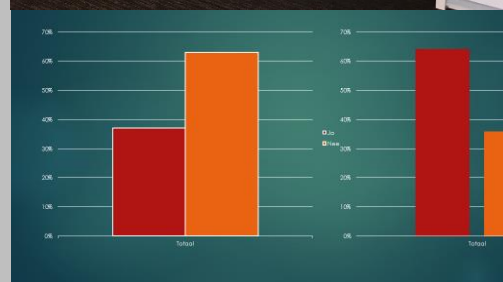
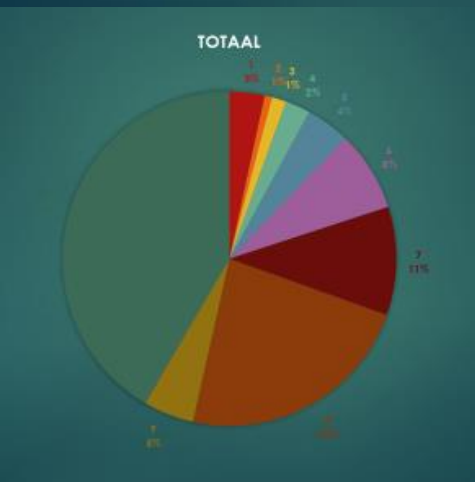
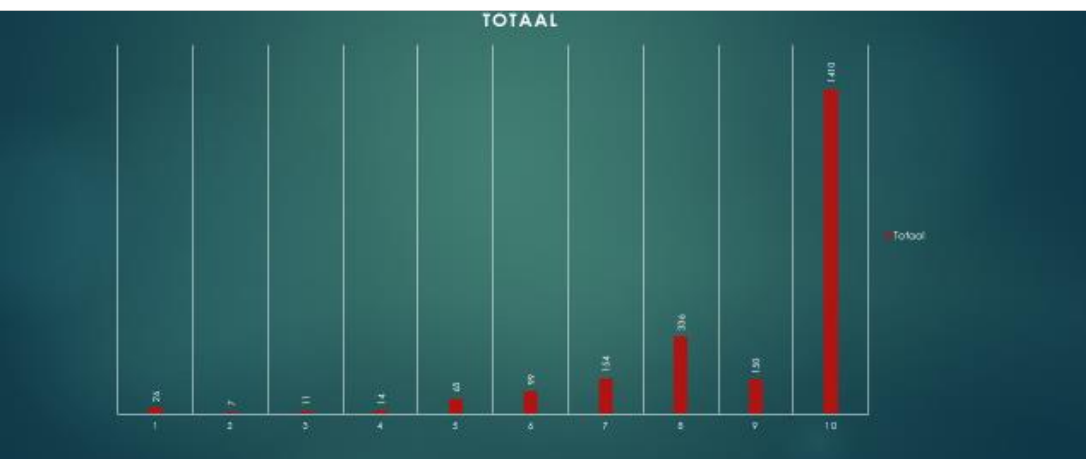


Gemeente Haarlemmermeer, Heemstede, Bloemendaal, Zandvoort, Haarlem, Velsen, Beverwijk, Heemskerk en Uitgeest

Naleefgedrag

Als sturingsinstrument en om beter te begrijpen waar het goed gaat en waar niet

Zo ongeveer iedereen wil dat de overheid de aandacht zo veel mogelijk inzet op waar dat het meeste nodig is. Dat willen wij ook. We willen daarom meer weten hoe het gesteld is met het naleefgedrag op brandveiligheid.



Inspecties op de bouw

Tijdig bijsturen

Informatie repressieve dienst



In 2019 zagen wij een aflopend aantal inspecties op de bouw. Dit kan diverse externe oorzaken hebben. Daarom gaan wij in 2020 het gesprek aan met onze partners bij de gemeenten en Omgevingsdienst om erop te wijzen dat het aanbrengen van correcties tijdens het bouwen en het ophalen van informatie voor onze repressieve dienst, niet vroeg genoeg kan plaats vinden: ook tijdens de bouw kan brand uitbreken.



Gemeente Haarlemmermeer, Heemstede, Bloemendaal, Zandvoort, Haarlem, Velsen, Beverwijk, Heemskerk en Uitgeest

Maatwerk voorlichting

Ouderen voelen zich niet veilig in hun eigen woning

We worden ouder en moeten steeds langer zelfstandig thuis wonen. We raken slechter ter been en onze woonomgeving past zich daar maar slecht op aan. Ouderen kunnen zonder (trap)lift niet meer makkelijk en snel hun woning verlaten. Daarnaast zien zij bij nieuwsuitzendingen regelmatig vergelijkbare situaties waar, als gevolg van een brand, een gebouw moest worden ontruimd, omdat de bewoners gevaar liepen. Veel ouderen voelen zich niet meer veilig thuis. Wij krijgen steeds meer verzoeken om voorlichting te geven over wat te doen bij brand. In de voorlichting gaat de sector

Risicobeheersing de verbinding maken met het zorgdomein door een gezamenlijk optreden van brandweer en GGD.



Sail 2020 & Formule 1

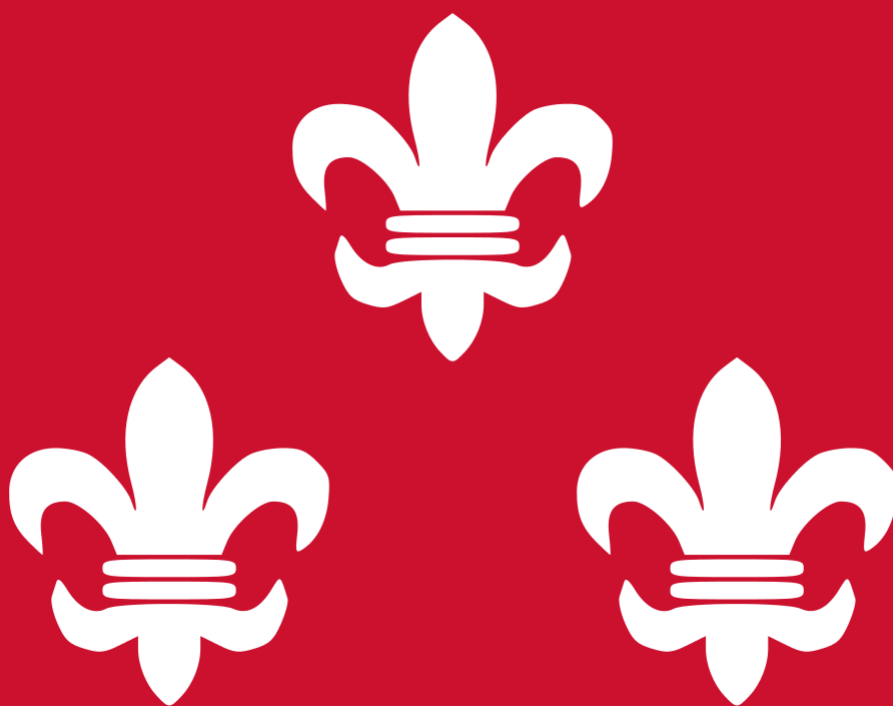


De VRK participeert in de voorbereiding op grote evenementen zoals Sail 2020 en Formule 1 in Zandvoort. We zijn gesprekspartner, geven voorlichting, adviseren over de risico's en controleren op brandveiligheid. In 2020 zal de VRK zoveel als mogelijk haar bijdrage leveren bij deze "grote publiekstrekkers". De verwachting is dat de effecten van deze evenementen gemeentegrens-overschrijdend zullen zijn.

Overzicht activiteiten

Taken	Gepland	Toelichting
Advies Beheersen van risico's		
Bijdrage afdeling RB aan risicoprofiel / risicokaart	Integrale taak	
Brzo, Bevi, overige EV	6	Op alle Brzo, Bevi en overige externe veiligheidszaken die de gemeente voorlegt aan de sector Risicobeheersing, brengt de sector een advies uit. Het gaat hier vooral om de inventarisatie van risicobronnen en risico-ontvangers en inzetbaarheid van en planvorming voor de hulpverlening.
Inspecties Brzo	1	Het toezicht op Brzo vindt plaats op basis van wettelijke protocollen. De VRK is onderdeel van een samenwerkingsverband met o.a. de OD NZKG en inspecteert en adviseert op inrichtingen die vallen onder het regime van de Brzo.
Evenementen EV	2	Het betreft adviezen met aandacht voor de relatie tussen een evenement en risicobronnen zoals buisleidingen, transport gevaarlijke stoffen etc.
Advies Milieu	2	De sector Risicobeheersing verstrekt brandveiligheidsadviezen op verzoek van de ODJIM. Dit kunnen ontwerpbeschikkingen en meldingen Activiteitenbesluit zijn.
Routing gevaarlijke stoffen	0	Om gevaarlijke stoffen te mogen transporteren in afwijking van de eventueel vastgestelde route, is een ontheffing nodig. Brandweer Kennemerland adviseert op deze ontheffings-aanvraag over de optimale route voor het vervoeren van gevaarlijke stoffen. Hierbij wordt rekening gehouden met de kwetsbare objecten binnen de Gemeente.
Afsteken professioneel vuurwerk	1	Betreft advies aan de provincie Noord-Holland.
Opslag consumenten vuurwerk	2	Betreft advies aan gemeente of provincie Noord-Holland.
Advies ruimtelijke ontwikkeling		
Bestemmingsplannen / structuurplannen	2	
Infrastructuurle ontwikkelingen / Fysieke projecten	7	Het betreft adviezen over zaken in de ruimtelijke omgeving die geen gebouw zijn, maar wel impact hebben op de fysieke omgeving en/of de infrastructuur.
Advies WABO		
Advies Wabo-vergunningen bouwen en gebruik	150	Het advies kan, naast een eenvoudige toets op de informatie die is ingediend, uit verschillende onderdelen bestaan zoals vooradvies, Ontvankelijkheidstoets, Advies gelijkwaardigheidsconcept en een advies op de voorgestelde installaties. Het advies wordt aan bevoegd gezag op grond van hoofdstukken 1, 2, 6 en 7 van het Bouwbesluit (2012) gegeven. In het advies wordt aangegeven of de aanvraag voldoet aan de geldende regelgeving; waar nodig, indien niet wordt voldaan, worden oplossingsrichtingen meegegeven. De relevante informatie wordt tevens gedeeld met de sector Incidentbestrijding van de brandweer.
Inspectie tijdens de bouw	10	Op verzoek van de bouwinspecteur van de gemeente of op eigen initiatief van onze sector, worden inspecties tijdens de bouwfase uitgevoerd.
Brandveilig gebruik van plaatsen		
Advies gebruiksmeldingen	15	Adviezen op gebruik met meldingsplicht.
Advies vergunningen	5	Omvat tevens de noodzakelijke inspectie en controle voorafgaand aan vergunningverlening.
Evenementen		
Advies op meldingen brandveilig gebruik van plaatsen (AMVB 2018)	40	
Specifieke projecten / adviestaken (vb. Bestaande bouw, rieten kappen)	1	Actuele en specifieke onderwerpen zoals het onderzoek naar parkeren en laden van elektrische voertuigen in besloten parkeergarages.

Taken	Gepland	Toelichting
Controles veilig gebruik bouwwerken		
NTM Zelfcontroles	250	Dit zijn uitnodigingen om deel te nemen aan de zelfcontrole.
NTM Non responscontroles	100	Een aantal gebruikers reageert niet op het verzoek tot zelfcontrole. Deze worden door de VRK fysiek gecontroleerd.
NTM Interventiecontroles	25	Controles als reactie op een slecht resultaat van de zelfcontrole.
NTM Steekproefcontroles	10	Controles op het systeem van de zelfcontroles.
Intensief/meervoudig	65	Het betreft hier een controle of hercontrole op zowel gebruik als bouwkundige staat in relatie tot brandveiligheid.
Controles APV / BBGBOP (evenementen)	15	Het betreft hier een controle of hercontrole tijdens opbouw of activiteiten bij evenementen. Per evenement zijn er twee controles.
Themacontroles	0	Controles op specifieke zaken in overleg met de gemeente.
Controle SVO trajecten	2	Betreft controles door de VRK in een traject SVO; deze 'deelname' zal in 2020 nader worden voortgezet.
Afhandelen signalen brand(on)veiligheid	10	Betreft eenvoudig advies en eventueel controle n.a.v. signalen over brand(on)veiligheid. Dit betreft vragen van burgers en bedrijven die contact zoeken met de VRK. Het getal is een schatting op basis van eerdere ervaringen.
Praktijktoets Ontruiming	1	Met ingang van 2020 starten we met het onderwerp ontruiming als standaard onderdeel van onze werkzaamheden. Dit gaan we opnemen in onze adviezen bij initiatieven, maar ook in ons reguliere toezicht. We zijn ervan overtuigd dat hier nog de nodige winst op brandonveiligheid is te behalen. De sector ziet dit als een goede stap in de richting van risicogericht werken.
Taken	Gepland	Toelichting
Brandveilig leven		
Veilig Wonen	140	De hoofdweg "Wonen" is een onderdeel van het programma Brandveilig Leven met als doel het verhogen van veiligheidsbewustwording en zelfredzaamheid bij zelfstandig wonende senioren.
Brandweer op School	4	De hoofdweg "Onderwijs" is een onderdeel van het programma Brandveilig Leven met als doel het aanleren van gewenst gedrag wat uitmondt in gewoontegedrag. Wanneer er structureel aandacht wordt gegeven aan brandveiligheid in het onderwijs, is na een aantal jaren een groot deel van de bevolking geïnformeerd. Bovendien kunnen via de kinderen ook de ouders bereikt en geïnformeerd worden.
Overig regionale voorlichting		Voorlichting op beurzen, markten, seniorencomplexen, bedrijven, etc.



**Handhavingsbeleid
brandveiligheid gebouwen
2020-2024**

INT-20-56052

GEMEENTE BEVERWIJK

Inhoudsopgave

1. Inleiding.....	2
1.1 Wettelijk kader.....	2
1.3 Beleidskader.....	4
1.6 Leeswijzer.....	5
2. Beleidsuitgangspunten.....	6
2.1 Uitgangspunten.....	6
3. Omgevingsanalyse.....	7
3.1 Objectenbestand.....	7
3.2 Gebruiksfuncties.....	7
4. Nalevingsstrategie.....	8
4.1 Preventiestrategie.....	8
4.2 handhavingsstrategie.....	8
5. Prioriteiten.....	13
5.1 Prioritering brandveiligheid.....	13
5.2 Prioritering brandveilig gebruik.....	13
5.3 Controlefrequentie brandveiligheid.....	14
5.4 Extra controles en bijzondere projecten.....	16
5.5 Personele capaciteit.....	16
6. Overige taken.....	18
6.1 Werkwijze ten aanzien van evenementen.....	18
6.2 Evaluatie en monitoring (borging beleid).....	18
7. Conclusie.....	19

Bijlagen

Bijlage 1: Hersteltermijnen van de VRK

Bijlage 2: geregistreerde zaken VRK 2019/2020 handhavingstraject gestart

Bijlage 3: Risicomodule brandveiligheid

Bijlage 4: Sanctiestrategie dwangsommen

1. Inleiding

Wij richten ons op het verbeteren van de brandveiligheid van bestaande bouwwerken in de gemeente Beverwijk. Om dit te bereiken werken wij samen met onder andere de Veiligheidsregio Kennemerland om de risico's op het gebied van brandveiligheid te verminderen. Deze risico's zijn onderhevig aan continu wisselende omstandigheden die invloed hebben op het werkelijke risico. Daarom wordt er informatiegestuurd en risicogericht gewerkt. Samen zorgen wij voor overzicht en inzicht in de gebouwenvoorraad, de risico's en de resultaten van de inspanningen op het gebied van brandveiligheid. Zo kan de gezamenlijke capaciteit worden ingezet, daar waar risico's het grootst zijn.

In dit 'handhavingsbeleid brandveiligheid gebouwen 2020-2024' wordt omschreven hoe invulling wordt gegeven aan deze gemeentelijke handhavings- en toezichthoudendetaak en doelstellingen. Door de afgelopen beleidsperiode (2015-2019) te evalueren is in kaart gebracht waar de prioriteiten liggen, waar de risico's liggen en waar verbetering nodig is.

1.1 Wettelijk kader

De gemeentelijke verplichtingen staan zijn in meerdere wetten verankerd.

Wet algemene bepalingen omgevingsrecht

Op grond van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht worden omgevingsvergunningen voor brandveilig gebruik afgegeven ten aanzien van gebouwen die risicovol zijn.

Besluit omgevingsrecht

In het Besluit omgevingsrecht (hierna: Bor) is een verplichting opgenomen voor de bestuursorganen om handhavingsbeleid voor het omgevingsrecht, waar brandveiligheid onderdeel van uit maakt, vast te stellen. In artikel 7.2 Bor zijn nadere voorwaarden geformuleerd waaraan dit beleid moet voldoen.

Uit de BIG-8 cyclus wordt duidelijk dat het handhavingsbeleid valt op te splitsen in een strategisch beleidskader en een operationeel beleidskader.

Woningwet/ Bouwbesluit 2012

In het Bouwbesluit 2012 zijn de voorschriften opgenomen ten aanzien van brandveilig gebruik van bouwwerken of objecten. Met name hoofdstuk 6 en 7 zijn van belang. Hoofdstuk 6 bevat met name voorschriften ten aanzien van installaties, zoals bijvoorbeeld het onderhoud van de brandmeldinstallatie of vluchtrouteaanduidingen. Hoofdstuk 7 ziet op het gebruik van bouwwerken, bijvoorbeeld hoe brand kan worden voorkomen door middel van aankleding. Ook is in artikel 1.16 van het Bouwbesluit aangegeven wanneer een gebruiksmelding gedaan moet worden. De wettelijke grondslag voor het Bouwbesluit 2012 is terug te vinden in artikel 2 van de Woningwet.

Toekomstige wetgeving

Omgevingswet 2021

De Omgevingswet zal van invloed zijn op zowel de vergunningverlening- als de handhavingstaken. De verwachting is dat aan de vergunningenkant meer maatwerk geleverd zal gaan worden en dat er een integrale afweging gemaakt zal moeten worden of een illegale situatie alsnog kan worden toegestaan. Deze verandering zal ook doorgetrokken worden naar onze adviseurs. Zo ook aan de VRK.

Wet Kwaliteitsborging Bouwen in 2020

De Wet kwaliteitsborging voor het bouwen zorgt ervoor dat de gemeente het bouwontwerp niet meer toetsen aan de eisen van het Bouwbesluit. Het bouwtoezicht wordt dan uitgevoerd door de private sector. De handhaving op overtredingen zal echter een verantwoordelijkheid

van de gemeente blijven. Ook dit zal veranderingen met zich meebrengen voor wat betreft de toezichthoudende taken.

1.3 Beleidskader

Onderhavig beleidsstuk betreft een strategisch beleidskader ten aanzien van de toezicht- en handhavingstaken en ziet op de periode van vier jaren van 2020- 2024. Op grond van de ingeschatte risico's zijn prioriteiten vastgesteld en de doelstellingen geformuleerd waar de gemeente zich de komende jaren op richt bij de uitvoering van de taken. Er is een apart beleidsstuk opgesteld dat ziet op de uitvoering van de taken op het gebied van vergunningverlening.

1.4 Evaluatie

Het voorgaande beleidsstuk was het 'Handhavingsbeleid brandveiligheid gebouwen 2015-2019'. Dit voorgaande beleidsstuk bevatte enkele doelstellingen omschreven.

- 1 Het verhogen van het brandveiligheidsniveau in onze gemeente
- 2 Een goede samenwerking tussen de VRK en de gemeente
- 3 Een eenduidige handelswijze voor de gemeente in het uitvoeren van de toezicht- en handhavingstaken ten aanzien van brandveiligheid
- 4 Bewustwording creëren bij burgers, bedrijven en instellingen van het belang en het effect van het naleven van de brandveiligheidsvoorschriften
- 5 Meer inzicht geven over hoe de gemeente in de toekomst (met name het beleidsmatige en organisatorische proces) op een professionele wijze vorm kan geven aan de handhaving van de brandveiligheid.

De afgelopen beleidsperiode is hard gewerkt aan het bereiken van deze doelstellingen. In 2014 was er sprake van een achterstallige administratie van de handhavingstaken op het gebied van brandveiligheid. Op projectmatige wijze is gezorgd dat de achterstand die in 2014 bestond is weggewerkt. Door deze achterstallige administratie op te schonen is beter overzicht gecreëerd waardoor de toezicht- en handhavingstaken beter en efficiënter konden worden uitgevoerd. Wat ook heeft bijgedragen aan een betere invulling van de gemeentelijke taken is een periodiekoverleg met de VRK, waardoor een overzichtelijke wijze is ontstaan van informatie en kennis delen.

Uit het activiteitenplan van de VRK is gebleken dat vanuit hun expertise veel wordt gedaan aan preventie. Denk hierbij aan voorlichtingsbijeenkomsten. Deze preventieve maatregelen hebben er aan bijgedragen dat het belang van het naleven van de brandveiligheidsvoorschriften wordt ingezien.

Echter is nog sprake van een redelijk lange doorlooptijd in sommige dossiers. Dit is niet gewenst als het gaat om brandveiligheidsaspecten. Wel worden hierbij altijd de risico's nagegaan en wordt de veiligheid zoveel mogelijk gewaarborgd.

Er bestaat altijd ruimte voor verbetering en verdere ontwikkelingen. De gemeente Beverwijk wil dan ook deze beleidsperiode wederom inzetten op het brandveiligheidsniveau van de bouwwerken in de gemeente Beverwijk. Daarbij wordt nadruk gelegd op de projectmatige aanpak en doorlooptijd van de dossiers, het vergroten van de kennis en het op een effectieve manier inzetten van onze capaciteit.

1.5 Doelstellingen

Aan de hand van bovenstaande evaluatie zijn, waar nodig, nieuwe doelstellingen opgesteld. De belangrijkste doelstelling van het handhavingsbeleid is/blijft:

'Het verhogen waar nodig en het behouden van het wettelijke brandveiligheidsniveau van de bouwwerken in de gemeente.'

Om dit doel te bereiken zijn enkele subdoelstellingen gesteld:

- 1 Het verbeteren van de samenwerking met de VRK door de komende beleidsperiode periodiek overleg te voeren en zoveel mogelijk contact te behouden met de toezichthouders en adviseurs van de VRK;
- 2 De doorlooptijd van de handhavingsverzoeken van de veiligheidsregio Kennemerland terug te dringen naar 8 weken door elk traject projectmatig aan te pakken en aan een strenge termijnbewaking te werken;
- 3 Inzetten op risicogestuurd toezicht en handhaving door in overleg met de VRK in te schatten wat de risicovolle bouwwerken zijn, alsmede gebruik te maken van de nieuwe toezicht methode zoals wordt gebruikt door de VRK;
- 4 Burgers en andere gebruikers van bouwwerken brandveiliger gedrag laten vertonen en daarmee het aantal overtredingen met betrekking tot gebruik met 50 % terug te dringen, door meer bewustwording te creëren van de eigen verantwoordelijkheid.

1.6 Leeswijzer

In hoofdstuk 2 zullen de beleidsuitgangspunten worden beschreven. In hoofdstuk 3 zal de omgevingsanalyse aan bod komen, welke bestaat uit de probleemanalyse en de uitgevoerde risicoanalyse. Aansluitend zal in hoofdstuk 4 aandacht worden besteed aan de prioriteiten van de handhaving, waarbij onder meer aandacht wordt besteed aan de PrevAP, controlefrequentie en personele capaciteit. In hoofdstuk 5 wordt handhavingsstrategie uiteengezet. Tot slot zullen in hoofdstuk 6 de conclusies en aanbevelingen aan bod komen.

2. Beleidsuitgangspunten

De gemeente Beverwijk hanteert een aantal uitgangspunten in het handhavingsbeleid.

2.1. Uitgangspunten

- *Risico gestuurd werken*; De keuze in het optreden is gebaseerd op de risicoanalyse en de daaruit voortvloeiende prioriteiten. De handhaving richt zich met name op de activiteiten waar de risico's het grootst zijn of waar het naleefgedrag laag is.
- *Eigen verantwoordelijkheid van burgers en gebruikers*; Van de burgers en gebruikers wordt verwacht dat ze verantwoordelijkheid nemen en ondernemend zijn. Waar het kan wordt de verantwoordelijkheid gelegd bij de burger en de gebruiker. Daar waar de consequenties voor de omgeving groot zijn of de burgers en gebruikers niet hun eigen verantwoordelijkheid nemen, treedt de gemeente op.
- *Eenduidig en zo transparant mogelijk*; Aan de hand van het opstellen en uitvoeren van het beleid wordt een eenduidig en zo transparant mogelijk handhavingsbeleid nagestreefd.
- *Samenwerking in uitvoering taken*; Er vindt samenwerking plaats met de VRK andere om het kennisniveau te verhogen, eenduidig toezicht te verkrijgen en de toezicht last te verminderen.
- *Voldoen aan het wettelijk kader en handhavingsplicht*; Bij handhavingsverzoeken worden de wettelijke procedures doorlopen en zal er al dan niet handhavend worden opgetreden. De gemeente werkt hierbij oplossingsgericht.
- *Oplossingsgericht/pragmatische werkwijze*; waar mogelijk heeft de gemeente een oplossingsgerichte en pragmatische werkwijze.

3. Omgevingsanalyse

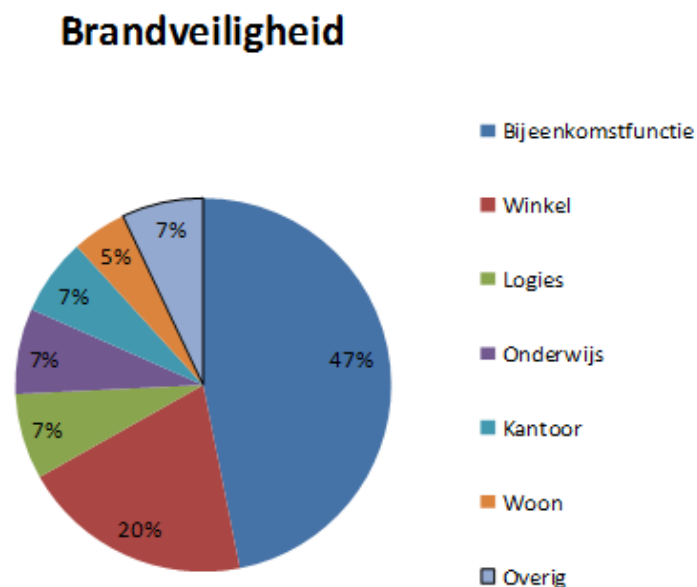
Met behulp van de omgevingsanalyse is in kaart gebracht hoeveel bouwwerken binnen de gemeente Beverwijk in gebruik zijn waarvoor een gebruiksmelding is ingediend of een vergunning voor brandveilig gebruik is afgegeven. Ook is in kaart gebracht wat voor functies deze panden hebben en hoe het naleefgedrag is van de gebruikers van deze bouwwerken.

3.1 Objectenbestand

De gemeente heeft een bestand van ca. 22.900 verblijfsobjecten waarvan een deel periodiek wordt gecontroleerd op brandveiligheid. In totaal van de 256 vergunning- en meldingsplichtige bouwwerken bestaat het objectenbestand van de gemeente Beverwijk uit 57 vergunningplichtige en 197 meldingsplichtige bouwwerken brandveilig gebruik en van 2 gebouwen zonder vergunning- of meldingsplicht. Deze laatste categorie objecten bestaat voor een groot deel uit industriegebouwen welke opgenomen zijn in het Activiteitenbesluit.

3.2 Gebruiksfuncties

De omgevingsvergunningplichtige en meldingsplichtige bouwwerken in de gemeente Beverwijk zijn onderverdeeld in functies. Deze functie komen voort uit het Bouwbesluit. De functie (of functies) die een bouwwerk heeft bepaald het brandveiligheidsniveau.



Figuur 3.1: geschatte objectenbestand brandveilig gebruik bouwwerken Beverwijk per 2020

Bovenstaand diagram geeft een geschat overzicht van het objectenbestand voor vergunning- en meldingsplichtige bouwwerken van de gemeente Beverwijk te controleren door de VRK. Bijna de helft van het aantal objecten bestaat uit bijeenkomstgebouwen, zoals cafés / discotheken / restaurants, kantines / eetzaal, kinderdagverblijven, gebedshuizen e.d. Het aantal overige gebouwen, zoals gezondheidszorggebouwen (medische centra), industriegebouwen en sportcentra is beperkt.

4. Nalevingsstrategie

In dit hoofdstuk wordt de nalevingsstrategie toegelicht. De nalevingstrategie bestaat uit een preventiestrategie en een handhavingsstrategie. De handhavingsstrategie is weer onder te verdelen in een toezichtstrategie, een sanctiestrategie en een gedoogstrategie.

4.1. Preventiestrategie

Doordat de gemeente onmogelijk op alle gedragingen van burgers kan toezien, speelt preventief optreden een belangrijke rol. Bovendien is het voorkomen van overtredingen vele malen doelmatiger voor alle betrokkenen dan het ongedaan moeten (laten) maken van de overtreding. Met de preventiestrategie wordt bewustwording bij burgers en andere gebruikers beoogd zodat het draagvlak voor spontane naleving van wet- en regelgeving wordt vergroot. Door de inzet van verschillende instrumenten wordt spontane naleving door de burgers en gebruikers van de wet- en regelgeving beoogd. Het gevolg hiervan is dat er minder toezicht en repressieve handhaving hoeft plaats te vinden. De gemeente Beverwijk maakt in samenwerking met de VRK gebruik van de volgende instrumenten om spontane naleving te bevorderen;

- *Communicatie en voorlichting*
Communicatie speelt een belangrijke rol in de preventiestrategie. Het gaat daarbij om communicatie in de brede zin van het woord. Het informeren over nieuwe regelgeving en het motiveren om de regels op te volgen zijn hier een belangrijk onderdeel van. Dit gebeurt met name tijdens de (preventieve) controles en inspecties. Zo blijkt ook uit het activiteitenplan 2020 van de VRK dat meer ingezet gaat worden op voorlichtingen aan bijvoorbeeld op zichzelf wonende ouderen.
- *Beleidsontwikkeling*
Ook beleidsontwikkeling vormt een belangrijk onderdeel van de preventiestrategie. Zo wordt het bestaande beleid getoetst op duidelijkheid voor burgers, maar ook op handhaafbaarheid. Waar nodig wordt dit vervolgens aangepast.

4.2 Handhavingsstrategie

In de handhavingsstrategie staat beschreven hoe vorm wordt gegeven aan de toezichthoudendetaken, hoe de handhaving plaatsvindt en in welke gevallen van handhavend optreden kan worden afgezien.

4.2.1 toezichtstrategie

De VRK voert jaarlijks circa 250-300 controles volgend uit het jaarlijkse activiteitenplan¹. Enkel de gebouwen met een gebruiksmelding of een omgevingsvergunning voor brandveilig gebruik worden door de VRK gecontroleerd. Bij de controles die door de VRK worden uitgevoerd kan een onderscheid worden gemaakt tussen een enkelvoudige controle, een meervoudige controle en een hercontrole.

Enkelvoudige controle

Controle waarbij alles wordt beoordeeld wat tijdens de rondgang direct zichtbaar is. De aandacht ligt hierbij op brandveilig gebruik, beheer en onderhoud en op vluchtroutes en brand- en rookwerende scheidingen. Gemiddeld duurt een dergelijke controle 3,5 uur.

Meervoudige controle

Controle waarbij wordt gecontroleerd op het bouwwerk, de omgeving en het gebruik. De nadruk ligt hierbij op het vergunde veiligheidsniveau (bouwvergunning en gebruiksmelding / gebruiksvergunning en op bouwkundige, installatietechnische en organisatorische brandveiligheidsaspecten. Gemiddeld duurt een dergelijke controle 13 uur.

¹ Activiteitenplan 2020, Veiligheidsregio Kennemerland

Hersteltermijn

Na het uitvoeren van de controles ontvangt de eigenaar van het object een controlerapport van de VRK. Een afschrift van dit controlerapport gaat naar de gemeente. Als uit deze controle is gebleken dat de eigenaar niet voldoet aan de eisen uit het Bouwbesluit 2012 ten aanzien van brandveiligheid, krijgt de overtreder van de VRK een hersteltermijn om de overtreding alsnog ongedaan te maken. In bijlage 1 is een lijst met hersteltermijnen opgenomen voor de verschillende overtredingen. De hersteltermijnen variëren van 1 dag tot maximaal 270 dagen.

Hercontrole

Na afloop van de geboden hersteltermijn voert de VRK, afhankelijk van de aard van de overtreding(en), een hercontrole uit. In de gevallen dat naar het oordeel van de controleur een verhoogd risico bij brand ontstaat, wordt altijd een hercontrole uitgevoerd. Slechts in de gevallen dat er sprake is van een enkele overtreding met een minimaal risico voor de gebruikers of met een administratief karakter wordt geen aparte hercontrole uitgevoerd. De gebreken worden dan bij de volgende periodieke controle opnieuw gecontroleerd. Hierbij kan worden gedacht aan een keuringsdatum over tijd of iets dergelijks. Er wordt altijd een inschatting gemaakt of dit in het onderhavige geval een verantwoorde keuze is. Indien uit deze hercontrole blijkt dat de inrichting nog steeds niet voldoet aan de brandveiligheidsvoorschriften en er sprake is van een verhoogd risico, wordt er een controlerapport naar de gemeente verstuurd.

De VRK geeft in het rapport van de hercontrole standaard een advies aan de gemeente over de lengte van eventueel een nieuwe hersteltermijn. Het gehele tijdsbestek van de hercontrole komt gemiddeld uit tussen 2,5 en 3 uur. Deze hercontrole verschilt niet zoveel van een enkelvoudige controle, omdat buiten de controle zelf, de handelingen hetzelfde blijven.

Nieuwe toezicht methodiek

De VRK heeft in het nieuwe activiteitenplan aangegeven de nieuwe toezicht methodiek te willen verbeteren. De nieuwe toezicht methodiek houdt in dat de enkelvoudige controles worden vervangen door zelfcontroles en de daarbij behorende controles door de VRK. Uitgangspunt van de NTM zelfcontroles is dat het aantal controlemomenten minimaal gelijk is aan het aantal te controleren gebouwen. Hierdoor wordt jaarlijks het gehele bestand aan gebouwen voor een controle benaderd en verzocht zelf een controle uit te voeren. Volgens het activiteitenplan van de VRK gaat het hier om ongeveer 250 zelfcontroles. De zelfcontroles worden door middel van vragenlijsten gedaan.

Door deze nieuwe methodiek is een verschil gekomen in de wijze waarop de controles worden uitgevoerd door de VRK.

4.2.2. Sanctiestrategie

Indien een inrichting na hercontrole niet in orde is bevonden heeft de gemeente in beginsel de keuze om de eigenaar nogmaals de door de VRK geadviseerde hersteltermijn te bieden of over te gaan tot handhaving. Uitgangspunt is dat de gemeente in principe over zal gaan tot handhaving op grond van de beginselplicht tot handhaving. In heel specifieke gevallen kan er echter ook voor worden gekozen om een waarschuwingsbrief te sturen of af te zien van handhaving.

Indien handhavend optreden aan de orde is zal vervolgens moeten worden bepaald welk handhavingsinstrument het meest geschikt is; de last onder bestuursdwang, last onder dwangsom of het beperken/intrekken van de vergunning. Indien er sprake is van acuut gevaar of dreiging kan er spoedbestuursdwang worden toegepast. Er wordt dan terstond bestuursdwang toegepast en er kan naderhand een besluit worden toegezonden.

Voornemen tot handhaven

Nadat uit een hercontrole is gebleken dat de eigenaar van een object nog steeds in strijd handelt met de gebruiksvoorschriften van het Bouwbesluit 2012 of met de aan hem verleende omgevingsvergunning, stuurt de gemeente een voornemen tot handhaving. Een voornemen tot handhaving is een brief waarin onder andere wordt uitgelegd welk overtreding is begaan, welk handhavingsmiddel wordt ingezet om de overtreding te herstellen en binnen welke termijn dit zou moeten gebeuren. Ook wordt de overtreder in de gelegenheid gesteld om een zienswijze in te dienen. Een zienswijze is een reactie op het toegestuurde voornemen om te handhaven. Nadat een zienswijze is ingediend worden de omstandigheden van de overtreder afgewogen. Indien nodig zal er nog een controle plaatsvinden, maar dat is niet altijd het geval. Over deze hercontrole wordt contact opgenomen met de VRK. Indien de materie eenvoudig is kan de toezichthouder van de gemeente de controle uitvoeren. Gaat het om complexe dossiers of is specialistische kennis vereist dan zullen de VRK en de gemeente in overleg bepalen wie de controle zal uitvoeren.

(Handhavings)besluit

Als uit de omstandigheden van de overtreder geen reden blijkt om af te zien van handhavend optreden zal het handhavingstraject worden voortgezet. Het voortzetten van het handhavingstraject houdt in dat er een (handhavings)besluit wordt genomen. De vormen van handhaving die worden ingezet bij overtredingen van het Bouwbesluit zijn de last onder dwangsom of de last onder bestuursdwang. Beide vormen van handhaving zijn er op gericht om de overtreding te herstellen en hebben dan ook geen bestraffend karakter. Als een controle heeft plaatsgevonden op basis van de zienswijze en hieruit blijkt dat de overtreding in stand is gebleven en er uit een eventueel ingediende zienswijze geen nieuwe feiten of bijzondere omstandigheden naar voren zijn gekomen, legt het college een besluit tot handhaving op. Een afschrift van de beschikking wordt naar de VRK verzonden.

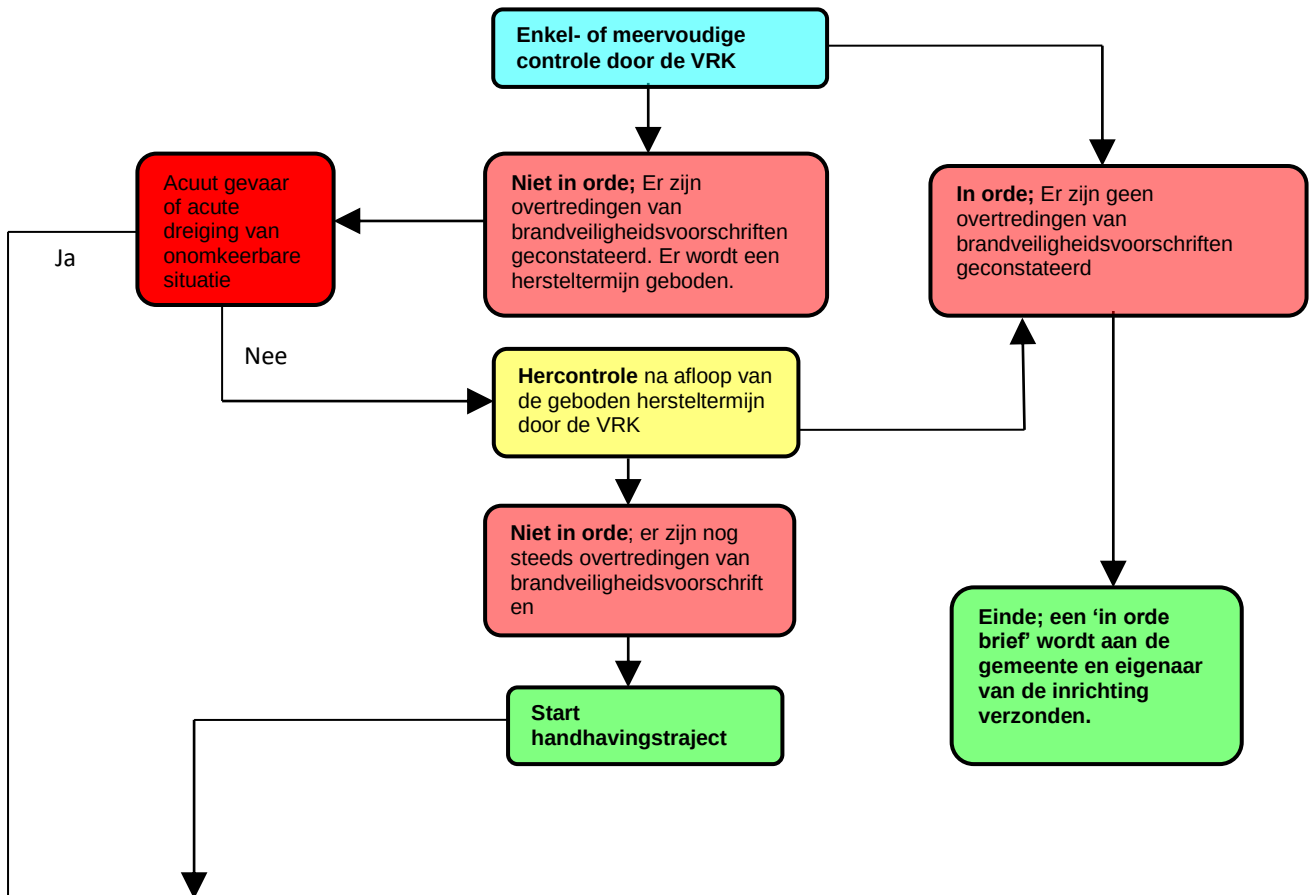
Begunstigingstermijn

In het handhavingsbesluit zal een termijn worden gesteld gedurende welke de overtreder de last kan uitvoeren zonder dat een dwangsom wordt verbeurd of bestuursdwang wordt toegepast. Indien de overtreding onmiddellijk gestaakt kan worden is een begunstigingstermijn niet noodzakelijk. Ook in spoedeisende gevallen (bij spoedbestuursdwang) kan een begunstigingstermijn achterwege blijven. Uitgangspunt voor de te bepalen termijn is dat deze lang genoeg moet zijn om de last te kunnen uitvoeren. Daarbij wordt onder andere gekeken naar de aard van de maatregelen die door de overtreder dienen te worden genomen.

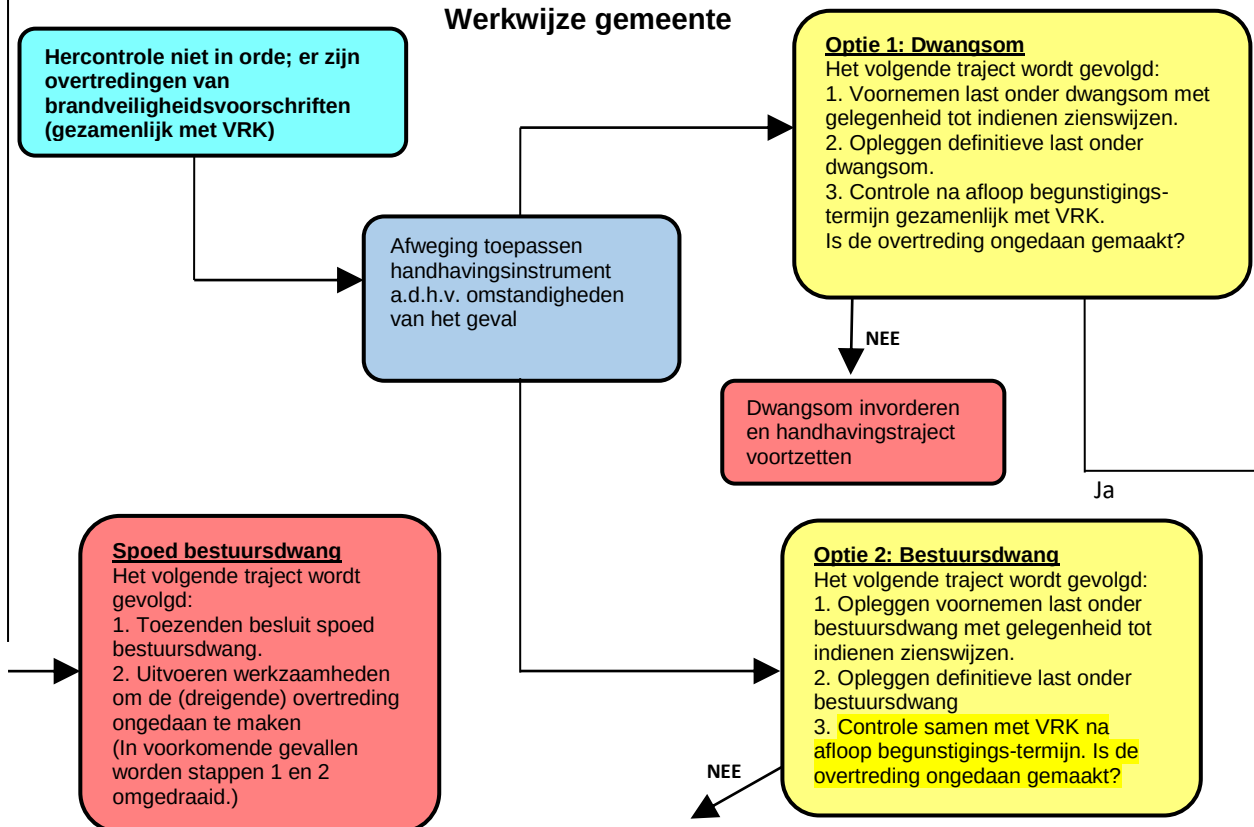
Controle

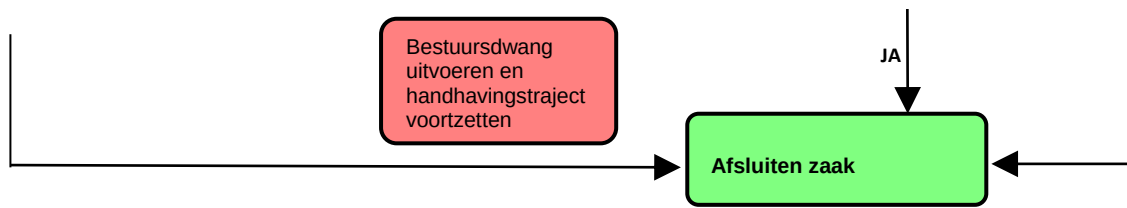
Na afloop van de begunstigingstermijn zal er opnieuw een controle plaatsvinden om na te gaan of de overtreding ongedaan is gemaakt. Indien de overtreding niet ongedaan is gemaakt zal de het handhavingsinstrument ten uitvoer worden gelegd.

Werkwijze VRK



Werkwijze gemeente





4.2.3 Gedoogstrategie

Aangezien het niet voldoen aan de brandveiligheidsvoorschriften een aanzienlijk veiligheidsrisico met zich mee kan brengen, zal niet snel worden overgegaan tot het gedogen van overtredingen van brandveiligheidsvoorschriften. Tevens bestaat er reeds in het Bouwbesluit een mogelijkheid om bij sommige wettelijke voorschriften te zoeken naar gelijkwaardige oplossingen. Om deze afweging te maken zal worden uitgegaan van de advisering van de Veiligheidsregio Kennemerland.

5. Prioriteiten

Aan de hand van de evaluatie van de voorgaande beleidsperiode is opnieuw gekeken naar de risico's en de prioriteiten die daaruit zijn voortgekomen. Waar nodig zijn aanpassingen gemaakt. Ook is gekeken naar functies en bouwwerken die vanwege een project komende beleidsperiode extra zullen worden gecontroleerd.

5.1 Prioritering brandveiligheid

De VRK controleert alle vergunning en meldingsplichtige inrichtingen een keer per jaar. De intensiteit van de controle wordt tegenwoordig gerelateerd aan de respons op de ingevulde formulieren die gebruikt worden vanwege de nieuwe toezicht methode. Wel worden de risico's en prioriteringen van de bouwwerken in de gemeente Beverwijk nog steeds gerelateerd aan de handleiding PrevAP. PrevAP staat voor preventieactiviteitenplan. De handleiding PrevAP gaat vooral in op de preventieactiviteiten in het kader van meldingen, vergunningverlening en controle en handhaving. Zo worden aanbevelingen gedaan voor de brandpreventieve prioriteit van verschillende situaties (gebruiksfuncties/gebouwtypen). De handleiding doet geen uitspraken over de wijze waarop de preventiewerkzaamheden door gemeenten (kunnen) worden georganiseerd. Hiervoor is het gemeentebestuur verantwoordelijk. Het wordt aanbevolen om de systematiek van PrevAP vanaf het begin in samenspraak met de betrokken bestuurder(s) te gebruiken. Uitgangspunt bij het handhavingsbeleid is dat de VRK werkt volgens de handleiding PrevAP en samenhang met de nieuwe toezicht methode.

5.2 Prioriteiten brandveilig gebruik.

Het is gebruikelijk om de prioriteiten in toezicht en handhaving te bepalen middels een berekening te weten **RISICO = KANS maal EFFECT**. Deze formule is een veel gebruikte methode om een adequate inschatting te kunnen maken van de benodigde prioriteit van (onder andere) handhavingstaken. Voor het beleidsveld brandveiligheid gebouwen wordt echter gebruik gemaakt van het werken volgens de handleiding PrevAP. De aanbevelingen van de handleiding zijn gebaseerd op de landelijke ervaringen met betrekking tot brandveiligheidsvraagstukken. De Veiligheidsregio Kennemerland en ook de gemeente Beverwijk werkt met en volgens de handleiding PrevAP.

5.2.1. Capaciteit en controlefrequentie

De berekende frequenties in het toezicht vanuit de PrevAP bepalen grotendeels de benodigde capaciteit.. Naar mate de risico's afnemen, neemt ook de toezichts- en handhavinginspanning af. Dat betekent dat per object of groep van objecten, een afweging wordt gemaakt waarop de capaciteit wordt ingezet.

5.2.2. Verantwoord risico

Op basis van de uitkomsten van de PrevAP kan weergegeven worden welke controlefrequentie gehanteerd moet worden voor een verantwoorde verhouding tussen inzet en risico. Deze verhouding is een door experts ingeschatte balans waarbij het aannemelijk is dat de belangrijkste risico's beheerst worden.

De volgende vier prioriteitsklassen worden onderscheiden:

1. bouwwerken met een zeer hoog risico;
2. een hoog risico;
3. een gemiddeld risico en;
4. een beperkt risico.

De prioritering is gebaseerd op de Handleiding PrevAP 2009, gebaseerd op landelijke richtlijnen, waarin wordt gewerkt met het risico op slachtoffers. Deze risico-inschatting is uitgegaan van eerdere ervaringen, zodat gesproken kan worden van een evenwichtig resultaat.

5.3 Controlefrequentie brandveiligheid

De controlefrequentie komt eveneens voort uit de Handleiding PrevAP (2009). In dat kader zijn de binnen de gemeente aanwezige gebruiksfuncties ingedeeld in categorieën. De PrevAP is gebaseerd op het risico op slachtoffers, de categorie met het hoogste risico is ingedeeld in klasse I en een beperkt risico in klasse IV.

Prioriteitsklasse brandveiligheid (PrevAP)	Frequentie beschikbare Capaciteit	Frequentie geaccepteerd risico
Zeer hoog risico klasse I	2-3 keer per jaar	200-300 %
Hoog risico klasse II	1-2 keer per jaar	100-200%
Gemiddeld risico klasse III	1-2 keer per jaar	100-200%
Beperkt risico klasse IV	1-2 keer per 2 jaar	100-50%

Tabel 3.2: Controlefrequenties brandveiligheid gemeente Beverwijk

De gemeente heeft de ambitie om daarmee het naleefgedrag te verhogen.

Door jaarlijks samen met de VRK de uitkomsten van de controles nader te analyseren kan gericht actie worden ondernomen om het aantal veel voorkomende tekortkomingen te verminderen. Dit kan door meer controles maar vooral door meer voorlichting en acties die leiden tot het verhogen van veiligheidsbewustwording en zelfredzaamheid.

Het geschatte naleefgedrag is als vertrekpunt genomen voor de doelstelling van de naleving 2015-2019. Deze is eveneens weergegeven in de onderstaande tabel.

Over de wijze waarop het naleefgedrag meetbaar zal worden gemaakt vindt nog nader overleg plaats tussen gemeente en VRK.

Prioriteitsklasse	Geschatte naleving 2015-2019	Doelstelling naleving 2020-2024
ZEER HOOG RISICO	75 %	80 %
HOOG RISICO	70 %	75 %
GEMIDDELD RISICO	70%	75 %
BEPERKT RISICO	75%	80 %

Tabel 3.3: Inschatting naleefgedrag 2015-2019 en doelstelling naleving 2020-2024 brandveiligheid

In de onderstaande tabel is een samenvatting weergegeven van de prioritering voor brandveiligheid voor de gemeente Beverwijk weergegeven. Ten opzicht van de vorige beleidsperiode zijn hier twee veranderingen in gekomen. Vanuit het ministerie van binnenlandse zaken is de opdracht gekomen om onderzoek te verrichten naar de gevelbekleding van hoge gebouwen. Dit naar aanleiding van de brand in 2017 in Londen. Daarnaast is door de groeiende populariteit en noodzaak aan elektrische auto's een verandering gekomen in de brandveiligheid van parkeergarages.

Klasse	Totaal aantal objecten	Voorbeelden brandveilig gebruik bouwwerken
I	ZEER HOOG RISICO	Woonfunctie (zorginstellingen) (3) Bijeenkomstfunctie > 500 pers. (4) School (l.l. > 12 jaar) > 500 pers. (3) Winkelgebouwen > 1000 pers. (7) Gezondheidsfunctie (3) Kantoorfunctie > 500 pers. (1) Logiesfunctie > 50 pers. (4) Sportfunctie > 1.000 pers. (1) Overige gebruiksfunctie > 50 pers. (1) Kantoorfunctie > 500 pers. (1) 28
II	HOOG RISICO	Woningen (niet zelfredzaam) / Kamerverhuur (6) Kinderdagverblijf > 10 pers. (12) Bijeenkomstfunctie > 250 pers. (13) Logies (hotel-pension) 10-50 pers. (10) School (l.l. < 12 jaar) > 10 pers. (13) Zwembad (1) Sporthal 250 - 1.000 pers. (2) Winkelfunctie 500 – 1.000 pers. (6) Parkeergarages Gevelbekleding flatgebouwen 63
III	GEMIDDELD RISICO	Woningen met zorg > 10 pers. (3) Peuterspeelzaal > 10 pers. (3) Bijeenkomstfunctie 50 – 250 pers. (72) Fabrieken / Kantoren 50-250 pers. (3) Logies (dagverblijf kids gehandic. 10-50 pers.) (5) School 50 - 250 pers. (3) Sporthal 50 – 250 pers. (3) Winkelgebouw 250 – 500 pers. (7) 99
IV	BEPERKT RISICO	Kantoren 50 – 250 pers. (15) Gymzaal, studio > 50 pers. (3) Winkelgebouwen 50-250 pers. (31) 49

Tabel 3.1: Prioritering brandveiligheid gemeente Beverwijk

Het aantal objecten in prioriteitsklasse I met een zeer hoog risico (totaal 28) omvat met name winkelgebouwen en gebouwen met bijeenkomst- en logiesfunctie (onder meer verminderd zelfredzaam en nachtverblijven). In prioriteitsklasse II met een hoog risico zijn dit gebouwen met een bijeenkomstfunctie, scholen en kinderdagverblijven. Het grootste aantal objecten (totaal 99) zitten in prioriteitsklasse III en hebben een gemiddeld risico, met name de bijeenkomstfunctie voert het getal op. Klasse IV beperkt risico heeft de minste diversiteit aan gebruiksfuncties. Hier vormen de winkelgebouwen het grootste aantal objecten.

In Beverwijk zijn vooral winkelgebouwen > 1.000 personen in prioriteitsklasse I aanwezig. Dit zijn de wuuiOoinkels aan de woonboulevard in Beverwijk en de Beverwijkse Bazaar. De Bazaar is de grootste publiekstrekker in de regio. De gezondheidsfunctie omvat weliswaar 3 objecten, maar hierbij moet worden opgemerkt dat dit zeer grote inrichtingen zijn (Heliomare met 3 locaties en het Rode Kruis ziekenhuis). Voorts is waar te nemen dat het aantal logiesfunctie groot is in verhouding met de grootte van de gemeente. Dit zijn met name de hotels-pensions in Wijk aan Zee. Het aantal kleine winkels bevat een grote hoeveelheid en is

ingedeeld in de laagste prioriteitsklasse. Deze kleine winkels worden in vergelijking met de andere objecten relatief gezien weinig gecontroleerd door de VRK.

5.4 Extra controles en bijzondere projecten

Zoals eerder al aangegeven zal aankomende beleidsperiode toezichtcapaciteit worden ingezet op gevelbekleding van flatgebouwen, parkeergarages en de verduurzaming van voertuigen.

Gevelbekleding

Naar aanleiding van de grote brand die veel levens heeft gekost in Londen in 2017, is een maatschappelijke zorg ontstaan over de brandveiligheid van gevels. Vanuit het Ministerie van Binnenlandse Zaken is dan ook gevraagd om onderzoek te laten verrichten naar de meest risicovolle gebouwen. Deze risicovolle gebouwen zullen in kaart worden gebracht en vervolgens zal er op toe worden gezien dat de eigenaren van deze gebouwen onderzoek zullen verrichten. Zo nodig zal een handhavingstraject worden gestart. Om dit project goed te laten verlopen zal een goede samenwerking met de VRK nodig zijn.

Duurzame energiebronnen

Vanwege de duurzame energiebronnen van de voertuigen die staan geparkeerd in parkeergarages is er sprake van een ander type (brand)scenario's. De effecten van deze verandering zijn nog onvoldoende bekend, maar brengen een zekere zorg met zich mee. Het blussen van de brand binnen de (ondergrondse) parkeer garages is nagenoeg onmogelijk. Er zal daarom gecontroleerd moeten worden en preventief gekeken moeten worden naar bijvoorbeeld vluchtmogelijkheid, constructie-eisen en installaties. Mochten de veiligheid onvoldoende zijn gewaarborgd en als de risico's dusdanig zijn, zal een indien nodig een handhavingstraject worden gestart.

5.5 Personele capaciteit

Risico's zullen er altijd zijn. Het is in de praktijk niet mogelijk om bij ieder bedrijf, bouwproces of evenement controleurs permanent aanwezig te hebben. Hierin moeten keuzes gemaakt worden. De PrevAP is een "hulpmiddel" om tot keuzes te komen.

Brandveiligheid werkt met diverse controlesoorten. Onderstaand tabel geeft een overzicht van de controlesoorten, naar kengetal. Deze getallen zijn opgebouwd vanuit de ervaringen en inschattingen vanuit de VRK en de gemeente. De cijfers betreffen geen ervaringscijfers vanuit monitoring. Het kengetal is een tijdseenheid die de gemiddelde tijdsduur uitdrukt van een controle. Dit betreft het complete toezichttraject vanaf de voorbereiding van een controle tot en met de juridische afwikkeling. In dit traject zijn stappen te onderscheiden als voorbereiding en uitvoering van de controle, de verslaglegging, brieven (controle akkoord dan wel verzoek tot beëindiging van overtredingen), uitvoering hercontrole en het handhavingstraject. De weergegeven tijdsaanduiding betreft het aantal uren.

*Tabel 3.5.1: Inschatting kengetallen toezicht en handhaving excl. themacontroles en hercontroles in 2020 (huidige situatie) en 2021 (toekomstige situatie)
(bron: Activiteitenplan VRK 2020)*

Brandveiligheid	Kengetal regulier/ enkelvoudig	Kengetal intensief/ meervoudig	Kengetal APV/BBV (evenementen) en overig	Kengetal technische- en/of juridische toezicht en handhaving	Kengetal totaal
VRK 2019	683 ¹	910 ²	Nb		1593 ³
VRK 2020	683 ¹	910 ²	Nb		1593 ³

GEM 2019				1421 ⁴	1421 ⁴
GEM 2020				1421 ⁴	1421 ⁴

¹ Uitgaande van ca. 3,5 uren per 195 gecontroleerde objecten.

² Uitgaande van ca. 13 uren per 65 gecontroleerde objecten.

³ Dit kengetal komt nagenoeg overeen met het kengetal uit de risicomodule brandveiligheid uit bijlage 3 waarin het urentotaal op 1618 uitkomt.

⁴ Juridische toezicht en handhaving 2019 en 2020 op basis van 1 fte (toezichthouder, juridisch medewerkers, administratieve ondersteuning)

In de tabel is onderscheid te maken in de kengetallen regulier / enkelvoudig, intensief / meervoudig, APV / BBV (evenementen) en overig (taken VRK) en technische- en/of juridische toezicht en handhaving (taken gemeente). Het kengetal voor de taken van de gemeente bestaat uit een technisch deel en een juridisch deel waarvan alleen het gezamenlijk aantal is opgenomen. Het technische deel betreft de uren voor de toezichthouder. Het juridische deel betreft de uren voor de juridisch medewerker.

Het urenaantal van de VRK tussen de vorige beleidsperiode (2014-2019) en deze beleidsperiode (2020-2024) zal niet (tot weinig) veranderen. Aan deze inschattingen kunnen geen rechten ontleend worden

De personele uren van de gemeente in 2020 bestaan uit juridische toezicht en handhaving 2019 van de toezichthouder, juridisch medewerkers en administratieve ondersteuning. Dit komt uit op 1 fte (1421 uren). De financiële middelen voor de ambtelijke begeleiding werkzaamheden VRK, zijnde € 75.000 structureel in 2020.

6. Overige taken

Naast de toezichhoudende taken van de VRK betreffende de omgevingsvergunningplichtige en meldingsplichtige bouwwerken, verricht de VRK nog andere taken.

6.1. Werkwijze ten aanzien van evenementen

Naast de brandveiligheid in inrichtingen werken de VRK en de gemeente ook samen als het gaat om brandveiligheid bij evenementen. Van de geplande evenementen stelt de gemeente jaarlijks een overzicht op. In gezamenlijk overleg met de VRK wordt vervolgens bepaald welke evenementen door de VRK en welke door de gemeente gecontroleerd zullen worden. De brandveiligheidscontroles op evenementen worden door de VRK zelfstandig afgehandeld. Indien de gemeente een extra controle op brandveiligheid wenst zal dit in overleg met de VRK worden uitgevoerd.

6.2 Evaluatie en monitoring (borging beleid)

Teneinde het onderhavige beleid te borgen zijn er met de VRK afspraken gemaakt ten aanzien van monitoring van de taken van de VRK.

Om de samenwerking tussen de gemeente en de VRK optimaal te laten verlopen vindt er eens in de zes weken een overleg plaatsvinden om lopende dossiers en / of andere kwesties te bespreken. Daarnaast stelt de VRK jaarlijks een activiteitenplan op, dat dient als werkplan voor de uitvoering van de VRK taken en wordt gebruikt als uitvoeringsprogramma van de gemeente.

De VRK legt eens per jaar verantwoording afleggen aan de gemeente over de werkzaamheden die zijn verricht. Eventuele afwijkingen hierin zullen worden toegelicht. De gemeente zal deze verantwoording beoordelen. Tevens zal de gemeente om de vier jaar aan de hand van de verantwoording en toelichting van de VRK onderhavig beleid evalueren en indien nodig actualiseren.

7. Conclusie

Aan dit beleidsstuk ligt de doelstelling ten grondslag om het wettelijke brandveiligheidsniveau van de bouwwerken in de gemeente te verhogen waar nodig en het behouden van het niveau waar dat al is bereikt. Om deze doelstelling te bereiken zijn verschillende subdoelstellingen gesteld en werkwijzen vastgesteld.

Er is een duidelijk beeld van de taakverdeling tussen de VRK en de gemeente. De VRK is verantwoordelijk voor de (preventieve) controles en hercontroles en heeft een adviserende rol naar de gemeente toe. De gemeente komt - als het gaat om brandveiligheid in inrichtingen - pas aan bod als de hercontrole door de VRK niet in orde wordt bevonden. Verder pakt de gemeente de handhavingsverzoeken van de VRK op en zorgt voor de verloop van het verdere traject. Wel blijft er overleg plaatsvinden waar nodig.

De gemeentelijk toezichthouder heeft met de ontstane werkwijze van de gemeente ten aanzien van brandveiligheid in inrichtingen meer taken toebedeeld gekregen. Deze aanpak blijkt goed te werken en de samenwerking met de VRK verloopt hierin naar behoren.

De gemeente verleent de VRK opdracht om binnen de gestelde kaders uitvoering te geven aan haar taken en activiteiten. De VRK geeft hier vervolgens aan de gemeente verantwoording over. Met de gemaakte afspraken, inzicht in de werkwijze en de heldere taakverdeling tussen partijen, heeft de gemeente meer grip en kennis gekregen over de wijze waarop zij de VRK kan aansturen.

Verder is in de afgelopen beleidsperiode een goede samenwerking tussen de VRK en de gemeente ontstaan, met name indien het complexe dossiers betreft. De VRK heeft in bepaalde gevallen zeer specialistische kennis die de gemeente nodig kan hebben in het handavingsproces. Dit heeft geresulteerd in concretere aanpak van de handavingsdossier, waardoor er een .

Tot slot is naar voren gekomen dat er behoefte bestond aan een andere methodiek van controlefrequentie. De PrevAP- methode is vervolgens vertaald en toegepast op de situatie in de gemeente Beverwijk. Deze werkwijze heeft geen invloed op het totaal aan beschikbare uren van de gemeente en VRK. Deze wijze wordt namelijk voortgezet. Daarnaast heeft de VRK door middel van de nieuwe toezicht methode op een nieuwe wijze invulling gegeven aan de eerste controle.

De komende beleidsperiode zal er ontwikkeling blijven plaatsvinden. Zo wordt er naar gestreefd om de doorlooptijd van de dossiers te verminderen, worden er projecten opgezet, zal de dienstverlening verder worden verbeterd en komt er nieuwe wet en regelgeving die gevolgen zal hebben voor onze werkwijze.

Bijlage 1: Hersteltermijnen van de VRK

Vragenlijst: Controle Bouwbesluit 2012 BWK BLM

Soort controle: Enkelvoudige controle

Toelichting:

Vraag	Hersteltermijn	Mogelijk antwoord		
		Ja	Nee	N.v.t.
1) Is een afschrift van de gebruiksaanwijzing aanwezig?	30	☒	☐	☒
2) Heeft het gebouw een omgevingsvergunning in het kader van brandveilig gebruik?	30	☒	☐	☒
3) Is het gebruik in overeenstemming met de gebruiksaanwijzing?	30	☒	☐	☒
4) Is er een gebruiksmelding voor het huidige gebruik gedaan?	30	☒	☐	☒
5) Is het gebruik in overeenstemming met de nadere voorwaarde van de melding?	30	☒	☐	☒
6) Voldoet het gebouw aan de gestelde voorwaarden van gelijkwaardigheid?	30	☒	☐	☒
7) Voldoet de oppervlakte van het bc aan de afmeting van het Bouwbesluit?	180	☒	☐	☒
8) Liggen alle ruimten, voor zover van toepassing, in een beschermd subbc?	60	☒	☐	☒
9) Hebben alle subbc de vereiste WRD(NEN 6075) naar een gesloten ruimte, in hetzelfde bc, van ten minste 20 minuten?	60	☒	☐	☒
10) Hebben alle beschermde subbc de vereiste WBDBO (NEN 6068) naar een andere ruimte in hetzelfde bc van ten minste 20 minuten?	60	☒	☐	☒
11) Is de brandwerendheid tussen bc's en een extra beschermde vluchtroute ten minste 20 minuten?	180	☒	☐	☒
12) Is het bc met bedgebed voor bedgebonden patiënten kleiner dan 77% van de gebruiksoppervlakte van de bouwlaag waarop dit bc ligt?	180	☒	☐	☒
13) Voldoet de 20 minuten WRD/WBDBO van een toegepaste constructie?	60	☒	☐	☒
14) Zijn een technische ruimte en de stookruimte, in een bc gelegen?	180	☒	☐	☒
15) Worden de brandwerende scheidingen gesloten gehouden?	7	☒	☐	☒
16) Heeft het bouwwerk op basis van de huidige regelgeving een Brandmeldinstallatie conform de NEN 2535?	180	☒	☐	☒
17) Heeft het bouwwerk met een woonfunctie met zorg een brandmeldinstallatie?	180	☒	☐	☒
18) Heeft het bouwwerk met woonfunctie(kamerverhuur) of kinderopvang <200m2 rookmelders conform NEN 2555 in alle verblijfs- en gemeenschappelijke ruimten?	180	☒	☐	☒
19) Wordt de maandelijkse en jaarlijkse testen / onderhoud door de beheerder brandmeldinstallatie uitgevoerd?	30	☒	☐	☒
20) Kan tijdens de controle een geldig inspectiecertificaat van de brandmeldinstallatie worden getoond?	60	☒	☐	☒
21) Vindt er registratie plaats van het onderhoud van de rookmelders conform NEN 2555?	30	☒	☐	☒
22) Heeft het bouwwerk op basis van de huidige regelgeving een Brandmeldinstallatie(OMI) conform de NEN 2575?	180	☒	☐	☒
23) Kan er maandelijks- en jaarlijks onderhoud van de ontruimingsinstallatie worden aangetoond?	30	☒	☐	☒
24) Kan tijdens de controle een geldig certificaat van de ontruimingsinstallatie, als onderdeel van een brandmeldinstallatie, worden getoond?	60	☒	☐	☒
25) Is er een geldig certificaat(CCV inspectieschema Vastopgestelde Brandbeheersings- en Brandblussystemen) van de aanwezige automatische brandblusinstallatie?	30	☒	☐	☒
26) Is er een geldig certificaat (CCV inspectieschema Vastopgestelde Brandbeheersings- en Brandblussystemen) van de aanwezige rookbeheersingssysteem?	30	☒	☐	☒

27) Sluiten openstaande deuren in een brand- en rookwerende scheiding en/of sluiten deze in geval van een automatische brandmelding?	1	☒	☐	☒
28) Worden de aanwezige installaties adequaat onderhouden, veilig gebruikt en levert dit geen gevaar op?	60	☒	☐	☒
29) Is de opening voor toevoer/afvoer van verbrandingslucht geopend?	7	☒	☐	☒
30) Voldoet de aanwezige verlichtingsinstallatie aan de verlichtingssterkte?	60	☒	☐	☒
31) Is er noodverlichting aanwezig en werkt deze naar behoren?	30	☒	☐	☒
32) Is tijdens een verduistering, in een ruimte die door 50 mensen wordt gebruikt, redelijke oriëntatie mogelijk?	30	☒	☐	☒
33) Kan er tijdens de controle onderhoud worden aangetoond van de transparantverlichting?	30	☒	☐	☒
34) Zijn er voldoende brandslanghaspels in het pand aanwezig?	30	☒	☐	☒
35) Worden brandslanghaspels onderhouden?	30	☒	☐	☒
36) Zijn er voldoende blustoestellen aanwezig?	30	☒	☐	☒
37) Wordt er eenmaal per twee jaar onderhoud gepleegd aan de blustoestellen?	30	☒	☐	☒
38) Zijn alle blusmiddelen duidelijk zichtbaar opgehangen of aangeduid met een pictogram volgens de NEN 3011?	30	☒	☐	☒
39) Zijn de blusmiddelen bereikbaar?	1	☒	☐	☒
40) Heeft het bouwwerk op basis van de huidige regelgeving een droge blusleiding?	30	☒	☐	☒
41) Wordt de droge blusleiding 1 x per jaar onderhouden conform de NEN 1594?	30	☒	☐	☒
42) Wordt de droge blusleiding 1x per 5 jaar getest conform de NEN 1594?	30	☒	☐	☒
43) Voldoet het materiaal nabij een stookplaats aan de geëiste brandklasse?	90	☒	☐	☒
44) Zijn de aangebrachte doorvoeringen voldoende brandwerend uitgevoerd en adequaat gecontroleerd?	30	☒	☐	☒
45) Zijn de hoogteverschillen in een verkeersweg en vluchtroute lager dan 0,22 m?	90	☒	☐	☒
46) Is er boven aan de trap een bordes aanwezig?	90	☒	☐	☒
47) Voldoet de aanwezige hellingbaan aan de afmetingen van 0,7m breedte en heeft deze een helling van 1:10?	90	☒	☐	☒
48) Is er bovenaan een hellingbaan een bordes aanwezig?	90	☒	☐	☒
49) Is het glas wat tegen of onder het plafond is aangebracht veiligheidsglas of spiegelraadglas?	60	☒	☐	☒
50) Leiden alle vluchtroute(s) naar het aansluitend terrein en vandaar naar de openbare weg?	60	☒	☐	☒
51) Hebben alle doorgangen van de vluchtroutes de geëiste afmetingen?	1	☒	☐	☒
52) Is de draairichting van de vluchtdeuren in orde?	30	☒	☐	☒
53) Zijn alle deuren op de juiste wijze te openen? (> 100 personen)	30	☒	☐	☒
54) Zijn alle deuren op de juiste wijze te openen? (alleen woonfunctie voor kamergewijze verhuur)	30	☒	☐	☒
55) Zijn de deuren in de vluchtroute op de juiste wijze te openen? (alles behalve woonfunctie)	30	☒	☐	☒
56) Is een automatisch werkende deur, bij het uitvallen van netspanning, te openen?	30	☒	☐	☒
57) Zijn de deuren naar het overdruktrappenhuis voorzien van de juiste aanduiding?	30	☒	☐	☒
58) Is aan de buitenzijde van een nooddeur of nooduitgang het opschrift "nooduitgang vrijhouden" geplaatst?	30	☒	☐	☒

59) Voldoet stoffering/gordijnen voor de nooduitgang aan de eisen?	7	☒	☐	☒
60) Is er vluchtrouteaanduiding in het pand aanwezig en voldoet deze aan de zichtbaarheidseisen?	30	☒	☐	☒
61) Zijn de vluchtdeuren, vluchtroutes en trappenhuizen voldoende vrij van (brandbare) opslag en obstakels en zonder belemmeringen te openen?	30	☒	☐	☒
62) Zijn de gangpaden tussen de <kramen><stands> minimaal 1,1 meter breed?	1	☒	☐	☒
63) Is er voor de uitgang voldoende ruimte beschikbaar?	1	☒	☐	☒
64) Heeft een subbo of een daarin gelegen ruimte, waardoor een vluchtroute loopt voor >225 pers. tenminste 2 uitgangen?	60	☒	☐	☒
65) Is de stookruimte en/of het gemeenschappelijk warmwatertoestel vrij van brandbare opslag indien de totale nominale belasting meer dan 130 kW bedraagt?	1	☒	☐	☒
66) Is de opslagruimte voor brandgevaarlijke stoffen vrij van roken en open vuur?	1	☒	☐	☒
67) Is het duidelijk aangeduid dat er een verbod is voor roken en/of open vuur?	7	☒	☐	☒
68) Zijn er geen brandgevaarlijke stoffen aanwezig waardoor er een onveilige situatie ontstaat?	7	☒	☐	☒
69) Is de kookinstallatie en/of verwarmingsinstallatie veilig te gebruiken?	0	☒	☐	☒
70) Zijn de opgeslagen of opgesteld voorwerpen brandveilig of kunnen ze bij brand een gevaarlijke situatie veroorzaken?	7	☒	☐	☒
71) Zijn de <kramen><stands><podia> brandveilig?	1	☒	☐	☒
72) Wordt er voldaan aan de nadere voorschriften die zijn gesteld voor de ministeriele regeling, voor wat betreft de bijdrage aan brandgevaar van de aankleding?	1	☒	☐	☒
73) Voldoet stoffering en versiering in de besloten ruimte aan de eisen?	14	☒	☐	☒
74) Hangt plafondversiering op minimaal 2½ m boven de vloer op staaldraad als de ruimte geschikt is voor >50 personen?	1	☒	☐	☒
75) Zijn de aanwezige ballonnen niet gevuld met brandbaar gas?	1	☒	☐	☒
76) Zijn warmtebronnen voldoende vrij van stoffering en versiering?	1	☒	☐	☒
77) Voldoet de stoelopstelling?	1	☒	☐	☒
78) Hangt plafondversiering op minimaal 2½ m boven de vloer aan staaldraad?	1	☒	☐	☒
79) Voldoet de aankleding in besloten ruimte (geen druppelvorming bij brand)?	7	☒	☐	☒
80) Staat de palletvoorraad op voldoende afstand van de perceelgrens?	1	☒	☐	☒
81) Kan tijdens de controle een geldend ontruimingsplan worden getoond?	90	☒	☐	☒
82) Voldoet de brandweeringang?	80	☒	☐	☒
83) Is de verbindingsweg aanwezig en geschikt voor gebruik?	30	☒	☐	☒
84) Voldoet de opstelplaats voor de brandweervoertuigen aan de daarvoor gestelde eisen?	1	☒	☐	☒
85) Is de opstelplaats van het blusvoertuig voldoende vrij?	7	☒	☐	☒
86) Is de sleutelbuis/kluis functioneel en zijn de sleutels aanwezig in de buis?	7	☒	☐	☒
87) Zijn de verbidings- / toegangswegen bij bouw – en of sloopwerkzaamheden voldoende vrij?	7	☒	☐	☒
88) Geen onderhoud niet wettelijke installatie.	0	☐	☐	☒
89) Voorkeur om de installatie te verwijderen.	0	☐	☐	☒
90) Zelf in te vullen	0	☒	☐	☒

91) Zelf in te vullen

0



92) Zelf in te vullen

0



Bijlage 2: geregistreerde zaken VRK 2019/2020 handhavingstraject gestart

Van onderstaande zaken is het handhavingstraject van de gemeente gestart.

Objectnaam	Adres	Laatste handhavingsactie
Praxis	Spoorsingel 7	Vooraankondiging verzonden
Kinheim	Hoflanderweg 188	Last onder dwangsom verzonden
Woonexpress	Parallelweg 108	Last onder dwangsom verzonden
hotel noordzee	Julianaweg 27	Waarschuwing verzonden
/	Parallelweg 33	Vooraankondiging verzonden
AllsSafe	Randweg 53	Vooraankondiging verzonden
Dekamarkt	Spoorsingel 73	Last onder dwangsom verzonden
Vomar Voordeelmarkt	Plantage 14-16	Vooraankondiging verzonden
Sportfondsenbad	Kuikensweg 84	Waarschuwing verzonden
NovaCollege	Laurens Baecklaan 25	Vooraankondiging verzonden
NovaCollege	Laurens Baecklaan 23	Vooraankondiging verzonden
Cineworld	Stationsplein 49	Waarschuwing verzonden
Stichting Mili Gorus	Wijk aan Duinerweg 12	Waarschuwing verzonden
Boulevard 43	Parallelweg 43	Waarschuwing verzonden
Hotel de Wijck	Van Ogtropweg 12	Waarschuwing verzonden
Lommerlust	Peperstraat 17	Waarschuwing verzonden
Kennemer Theater	Kerkplein 1	Vooraankondiging verzonden
Rijckert Aertsweg 50	Rijckert Aertsweg 50	Vooraankondiging verzonden
Huis ter Wijck	Plesmanweg 1	Waarschuwing verzonden
Meat Street	Rijnland 1	Waarschuwing verzonden
Bazaar	Buitenlanden 24	Vooraankondiging verzonden
Bazaar	Buitenlanden 30	Vooraankondiging verzonden
Bazaar	Buitenlanden 32	Vooraankondiging verzonden
Bazaar	Ambachtstraat 22	Vooraankondiging verzonden
Bazaar	Buitenlanden 10	Vooraankondiging verzonden

Rode Kruis	Vondellaan 13	Waarschuwing verzonden
Winkelcentrum Wijkerbaan	Wijkerbaan	Vooraankondiging verzonden
Zeecroft 19	Zeecroft 19	Waarschuwing verzonden
Zweedselaan 40	Zweedselaan 40	Vooraankondiging verzonden
Wijkermeerweg 113	Wijkermeerweg 113	Vooraankondiging verzonden
Parkeergarage	Van der Hoopstraat	Waarschuwing verzonden
Parkeergarage	Pres. Kennedyplein	Waarschuwing verzonden
Swiss Sence	Parallelweg 102	Waarschuwing verzonden
Vomar	Schouwenaarsstraat 5	Waarschuwing verzonden
Biljartvereniging Onder Ons	Adrichemlaan 3	Waarschuwing verzonden
Partycenter Jasmine	Parallelweg 97	Waarschuwing verzonden
Hartekampgroep Juttersoord	Dorpsduinen 20	Waarschuwing verzonden
Heliomare	Relweg 51	Waarschuwing verzonden
Noppes	Parallelweg 10	Waarschuwing verzonden
Pension Nooitgedacht	Kloosterstraat 20A	Waarschuwing verzonden

Meest voorkomende gebreken:

Ontbreken certificaten

Ontbreken onderhoudsrapporten

Defecte vluchtroute aanduiding

Onvoldoende brandwerendheid

Ontbreken brandmeld- en ontruimingsinstallaties

Bijlage 3: PrevAP

Inventarisatie gebruiksfuncties Beverwijk

Vergunning o.b.v. Omgevingsbesluit	Vergunningplichtig	57	57
Melding	Meldingplichtig	197	197
Overige gebouwen		2	2

Nieuw Nummer PREVAP	Omschrijving	Aanvulling Omschrijving	Prioriteit	Controle Frequentie Jaar	Controle Frequentie Enkelvoudig	Controle Frequentie Meervoudig	Controle uren Enkelvoudig	Controle uren Meervoudig	Aantal Controle Jaar	% Controle Enkelvoudig	Aantal Controle Enkelvoudig	Aantal Controle Meervoudig	% van uren Totaal	Resultaat Uren Enkelvoudig	% van uren Totaal	Resultaat Uren Meervoudig	% van uren Totaal	Resultaat Uren Totaal	Totaal Bouwwerken Beverwijk	Aantal Bouwwerken Beverwijk
1	Gebouwen met een woonfunctie																			
1100	Tehuizen	> 10 pers. **	**	1	2	87%	13%	3,5	13	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
1200	Kloosters, abdijen			2	1	75%	25%	3,5	13	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
1300	Woongebouwen met inpandige gangen			3	1	75%	25%	3,5	13	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
1500	Woningen met zorg	> 10 pers. **	**	3	0,5	87%	13%	3,5	13	2	0,6%	1	0,3%	5	0,2%	3	0,4%	7	3	3
1600	Woningen (complex) niet-zelfredzame bewoners	> 10 pers. **	**	1	2	75%	25%	3,5	13	2	0,6%	2	1	0,3%	5	0,4%	7	0,7%	12	2
1700	Begraafplaatsen / Verzorgingshuizen	> 10 pers. **	**	1	2	87%	13%	3,5	13	6	2,2%	5	1,1%	18	0,6%	10	1,8%	28	3	3
1800	Kamerverhuur	> pers.		2	2	87%	13%	3,5	13	8	2,9%	7	1,5%	24	0,8%	14	2,3%	38	4	4
Totaal 1									18	6,3%	15	3	3,2%	62	2,0%	33	5,3%	85	12	12
2	Gebouwen met een bijeenkomstfunctie																			
2100	Kinderdagverblijf	> 10 pers.	**	1	1	75%	25%	3,5	13	12	3,8%	9	3	1,9%	32	2,4%	38	4,4%	71	12
2200	Peuterspeelzaal	> 10 pers.	**	1	1	75%	25%	3,5	13	3	1,0%	2	1	0,5%	8	0,6%	10	1,1%	18	3
2220	Naschoolse Opvang			1	1	75%	25%	3,5	13	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
2310	Theater, schouwburg, bioscoop, aula	50-250 pers.		3	1	75%	25%	3,5	13	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
2320	Theater, schouwburg, bioscoop, aula	250-500 pers.		2	2	87%	13%	3,5	13	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
2330	Theater, schouwburg, bioscoop, aula	> 500 pers.		1	3	87%	13%	3,5	13	6	2,2%	5	1,1%	18	0,6%	10	1,8%	28	2	2
2410	Museum, bibliotheek	50-250 pers.		4	1	75%	25%	3,5	13	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
2420	Museum, bibliotheek	250-500 pers.		2	1	75%	25%	3,5	13	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
2430	Museum, bibliotheek	> 500 pers.		1	2	87%	13%	3,5	13	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
2510	Buurt huis, ontmoetingscentrum, wijkcentrum	50-250 pers.		3	1	75%	25%	3,5	13	5	1,6%	4	1,0%	13	1,0%	16	1,8%	29	5	5
2520	Buurt huis, ontmoetingscentrum, wijkcentrum	> 250 pers.		2	1	75%	25%	3,5	13	1	0,3%	1	0,2%	3	0,2%	3	0,4%	6	1	1
2610	Gebiedshuis	50-250 pers.		3	0,5	75%	25%	3,5	13	4	1,3%	3	1	0,6%	11	0,8%	13	1,5%	24	8
2620	Gebiedshuis	> 250 pers.		2	1	75%	25%	3,5	13	6	1,9%	5	2	1,5%	16	1,2%	20	2,3%	35	6
2710	Tentoonstellingsgebouwen	50-250 pers.		4	1	75%	25%	3,5	13	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
2720	Tentoonstellingsgebouwen	250-500 pers.		2	1	75%	25%	3,5	13	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
2730	Tentoonstellingsgebouwen	> 500 pers.		1	2	87%	13%	3,5	13	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
2800	Kantine, eetzaal	> 50 pers.		3	1	75%	25%	3,5	13	10	3,2%	8	1,8%	26	2,0%	33	3,9%	59	10	10
2810	Café, discotheek, restaurant	50-250 pers.		3	15%	75%	25%	3,5	13	49	15,6%	37	12	8,0%	129	9,8%	159	17,8%	268	49
2820	Café, discotheek, restaurant	250-500 pers.		2	2	87%	13%	3,5	13	12	4,4%	10	2	2,3%	37	1,3%	20	3,5%	57	6
2830	Café, discotheek, restaurant	> 500 pers.		1	2	87%	13%	3,5	13	4	1,5%	3	1	0,8%	12	0,4%	7	1,2%	19	2
2840	Strandpaviljoen	50-250 pers.		3	1	100%	0%	3,5	13	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
2850	Strandpaviljoen	250-500 pers.		2	2	100%	0%	3,5	13	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
2860	Strandpaviljoen	> 500 pers.		1	2	100%	0%	3,5	13	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
2999	Overige gebouwen met bijeenkomstfunctie	> 50 pers.		1	1	75%	25%	3,5	13	16	5,1%	12	4	2,8%	42	3,2%	52	5,8%	94	16
Totaal 2									128	41,8%	99	29	21,3%	345	23,6%	382	44,9%	727	120	120
3	Deelfunctie																			
3100	Gevangenis		**	1	2	87%	13%	3,5	13	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
3110	Cellen		**	1	1	87%	13%	3,5	13	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
Totaal 3									0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
4	Gebouwen met een gezondheidszorgfunctie																			
4100	Gezondheidsdiensten	> 50 pers.		3	1	75%	25%	3,5	13	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
4200	Klinieken (poli-, psychiatrische)	> 10 pers. **	**	1	2	87%	13%	3,5	13	2	0,7%	2	0	0,4%	6	0,2%	3	0,6%	9	1
4300	Ziekenhuis	> 10 pers. **	**	2	2	87%	13%	3,5	13	4	1,3%	3	1	0,8%	12	0,4%	7	1,2%	19	2
4400	Verpleeghuizen	> 10 pers. **	**	1	2	87%	13%	3,5	13	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
Totaal 4									6	2,2%	5	1	1,1%	18	0,6%	10	1,8%	28	3	3
5	Industriefunctie																			
5110	Fabrieken	50-250 pers.		3	0,5	75%	25%	3,5	13	1	0,3%	1	0	0,2%	3	0,2%	3	0,4%	6	2
5120	Fabrieken	250-500 pers.		2	1	75%	25%	3,5	13	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
5130	Fabrieken	> 500 pers.		1	1	75%	25%	3,5	13	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
5900	Hangar	< 50 pers.		1	1	75%	25%	3,5	13	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
Totaal 5									1	0,3%	1	0	0,2%	3	0,2%	3	0,4%	6	2	2
6	Kantoorfunctie																			
6110	Kantoren	50-250 pers.		4	0,5	75%	25%	3,5	13	8	2,4%	6	2	1,2%	20	1,5%	24	2,7%	44	16
6120	Kantoren	250-500 pers.		3	1	75%	25%	3,5	13	1	0,3%	1	0	0,2%	3	0,2%	3	0,4%	6	1
6130	Kantoren	> 500 pers.		1	1	75%	25%	3,5	13	1	0,3%	1	0	0,2%	3	0,2%	3	0,4%	6	1
Totaal 6									10	3,0%	7	2	1,5%	25	1,8%	31	3,5%	56	17	17
7	Gebouwen met een logiesfunctie																			
7110	Hotel 10-50 personen	10-50 pers.	**	2	2	87%	13%	3,5	13	12	4,4%	10	2	2,3%	37	1,3%	20	3,5%	57	6
7120	Hotel > 50 personen	> 50 pers.	**	1	2	87%	13%	3,5	13	6	2,2%	5	1	1,1%	18	0,6%	10	1,8%	28	3
7210	Pensioen/nachtverblijf 10-50 personen	10-50 pers.	**	2	2	87%	13%	3,5	13	8	2,9%	7	1	1,5%	24	0,8%	14	2,3%	38	4
7220	Pensioen/nachtverblijf > 50 personen	> 50 pers.	**	1	2	87%	13%	3,5	13	2	0,7%	2	0	0,4%	6	0,2%	3	0,6%	9	1
7310	Dagverblijf (kinderen) / gehandicapten	10-50 pers.	**	1	1	75%	25%	3,5	13	5	1,6%	4	1	0,8%	13	1,0%	16	1,8%	29	5
7320	Dagverblijf (kinderen) / gehandicapten	> 50 pers.	**	2	2	87%	13%	3,5	13	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
Totaal 7									33	11,9%	28	5	6,1%	98	3,8%	64	10,0%	162	19	19
8	Gebouwen met een onderwijsfunctie																			
8100	School voor leerlingen < 12 jaar	> 10 pers.	**	2	1	75%	25%	3,5	13	12	3,8%	9	3	1,9%	32	2,4%	39	4,4%	71	12
8210	School voor leerlingen > 12 jaar	50-250 pers.		3	1	75%	25%	3,5	13	3	1,0%	2	1	0,5%	8	0,6%	10	1,1%	18	3
8220	School voor leerlingen > 12 jaar	250-500 pers.		2	1	75%	25%	3,5	13	1	0,3%	1	0	0,2%	3	0,2%	3	0,4%	6	1
8230	School voor leerlingen > 12 jaar	> 500 pers.		1	2	85%	15%	3,5	13	6	2,2%	5	1	1,1%	18	0,7%	12	1,8%	30	3
Totaal 8									22	7,2%	17	5	3,7%	60	3,8%	64	7,6%	124	19	19

9	Sportfunctie																			
9100	Gymzaal, studio (ballet ed)	> 50 pers	4	1	75%	25%	3,5	13	3	1,0%	2	1	0,5%	8	0,8%	10	1,1%	18	3	3
9210	Sportthal, stadion 50-250 personen	50-250 pers.	3	1	75%	25%	3,5	13	3	1,0%	2	1	0,5%	8	0,8%	10	1,1%	18	3	3
9220	Sportthal, stadion 250-1000 personen	250-1000 pers.	2	1	75%	25%	3,5	13	2	0,8%	2	1	0,3%	5	0,4%	7	0,7%	12	2	2
9230	Sportthal, stadion > 1000 personen	> 1000 pers	1	2	87%	13%	3,5	13	4	1,5%	3	1	0,8%	12	0,4%	7	1,2%	19	2	1
9300	Zwembad	> 1000 pers	2	2	87%	13%	3,5	13	2	0,7%	2	0	0,4%	6	0,2%	3	0,5%	9	1	1
9410	Manege < 50 personen	< 50 personen	3	1	75%	25%	3,5	13	0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
9420	Manege > 50 personen	> 50 personen	2	1	75%	25%	3,5	13	0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
Totaal 9									14	4,8%	11	3	2,4%	39	2,2%	36	4,7%	76	11	11
10	Winkel functie																			
10110	Winkelgebouwen	50-250 pers.	4	1	75%	25%	3,5	13	31	9,8%	23	8	5,0%	81	6,2%	101	11,3%	182	31	31
10120	Winkelgebouwen	250-500 pers.	3	1	75%	25%	3,5	13	7	2,2%	5	2	1,1%	18	1,4%	23	2,5%	41	7	7
10130	Winkelgebouwen	500-1000 pers.	2	2	87%	13%	3,5	13	12	4,4%	10	2	2,3%	37	1,3%	20	3,5%	57	6	6
10140	Winkelgebouwen	> 1000 pers.	1	2	87%	13%	3,5	13	14	5,2%	12	2	2,6%	43	1,5%	24	4,1%	86	7	7
10150	Winkelgebouw vuurwerk verkooppunt	> 1000 pers.	1	1	87%	13%	3,5	13	0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
Totaal 10									64	21,6%	61	13	11,1%	179	10,4%	167	21,4%	348	51	51
11	Overige gebruiksfunctie																			
11100	Studio's (opname, bv. tv)		2	1	75%	25%	3,5	13	0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
11210	Stationsgebouwen	50-250 pers.	4	1	75%	25%	3,5	13	0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
11220	Stationsgebouwen	250-500 pers.	2	1	75%	25%	3,5	13	0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
11230	Stationsgebouwen	> 500 pers	1	1	75%	25%	3,5	13	0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
11999	Overige gebruiksfunctie	> 50 pers.	1	1	87%	13%	3,5	13	1	0,4%	1	0	0,2%	3	0,1%	2	0,3%	5	1	1
Totaal 11									1	0,4%	1	0	0,2%	3	0,1%	2	0,3%	5	1	1
12	Bouwwerk geen gebouw zijnde																			
12100	Tijdelijke bouwwerken	> 100 pers	1	1	100%	0%	3,5	13	0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
Totaal 12									0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
13	Gebouwen met gelijkwaardigheid																			
13120	Loods, veem, opslagplaats	>1000 m2	1	1	100%	0%	3,5	13	0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
13220	Garage-inrichtingen alleen opslag / stalling	>1000 m2	1	1	100%	0%	3,5	13	0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
Totaal 13									0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
14	Gebruik op basis van Brandbeveiligingsverordening																			
14110	Kampeerterrein / jachthaven	50-100 pers.	0,5	1	100%	0%	3,5	13	0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
14120	Kampeerterrein / jachthaven	100-250 pers.	1	1	100%	0%	3,5	13	0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
14130	Kampeerterrein / jachthaven	> 250 pers.	1	1	100%	0%	3,5	13	0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
14200	Markt		1	1	100%	0%	3,5	13	1	0,0%	1	0	0,2%	4	0,0%	0	0,2%	4	1	1
14300	Evenement / tijdelijk bouwsel		1	1	100%	0%	3,5	13	0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
Totaal 14									1	0,0%	1	0	0,2%	4	0,0%	0	0,2%	4	1	1
15	Nog te benoemen objecten																			
			1	1	75%	25%	3,5	13	0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
			1	1	75%	25%	3,5	13	0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
			1	1	75%	25%	3,5	13	0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
			1	1	75%	25%	3,5	13	0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
			1	1	75%	25%	3,5	13	0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
			1	1	75%	25%	3,5	13	0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
			1	1	75%	25%	3,5	13	0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
			1	1	75%	25%	3,5	13	0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
Totaal 15									0	0,0%	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
									Aantal 1e Controle Moment		Aantal 1e Controle Moment Enkelvoudig	Aantal 1e Controle Moment Meervoudig		Resultaat Uren Enkelvoudig		Resultaat Uren Meervoudig		Resultaat Uren Totaal	Totaal Bouwwerken VRK	Aantal Bouwwerken Beverwijk
Totaal									297	99,6%	236	81	51,1%	826	48,9%	791	100,0%	1618	256	256

Bijlage 4: Sanctiestrategie brandveiligheid gemeente Beverwijk

Hoogte van de dwangsom

Voor het bepalen van de hoogte van de dwangsom is geen standaard vastgelegd. In ieder geval dient het vastgestelde bedrag in redelijke verhouding te staan tot de zwaarte van het geschonden belang en de beoogde werking van de dwangsomoplegging (artikel 5:32 lid 4 Awb). De dwangsom per tijdseenheid of per overtreding moet dus in redelijke verhouding staan tot de ernst van de overtreding, terwijl het maximum ook moet afhangen van de omvang van het overtredende bedrijf. Een maatstaf bij het bepalen van het bedrag kan (onder meer) zijn het (geschatte) financiële voordeel dat de overtreding oplevert. Daarnaast moet een dwangsom in een aannemelijke verhouding staan tot het belang en de beoogde werking van het opleggen van de last onder dwangsom.

Ten aanzien van het handhaven van brandveiligheid kan worden gekozen of er per overtreding een dwangsom zal worden opgelegd of voor het geheel van overtredingen tezamen. Indien men na afloop van de begunstigingstermijn nog niet aan de voorschriften voldoet zal er in beginsel een dwangsom van tijdseenheid per maand worden gehanteerd, zodat de controlefrequentie niet wekelijks hoeft te worden uitgevoerd.

In onderstaand overzicht staan veel voorkomende overtredingen met de hoogte van de dwangsom en termijn. Deze zijn indicatief en hier kan van worden afgeweken. In spoedeisende situaties zal gekozen kunnen worden tussen het opleggen van een last onder bestuursdwang of wordt een korte(re) begunstigingstermijn gehanteerd.

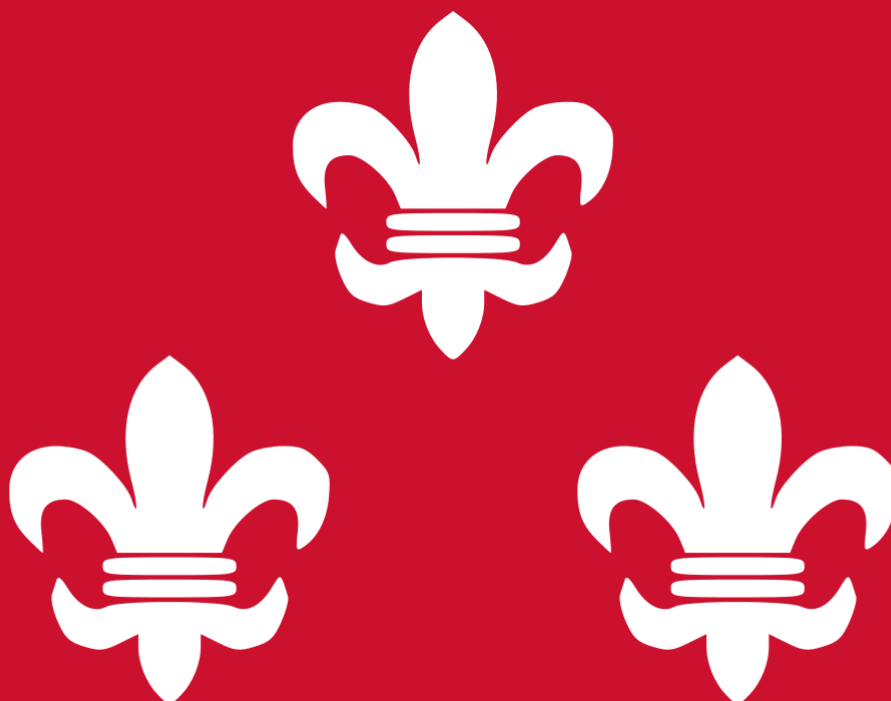
Figuur: Richtlijn dwangsommen en hersteltermijnen brandveiligheid gemeente Beverwijk

Compartiment	Overtreding	Sanctie	Hoogte dwangsom	Begunstigings- termijn
Opname rapport gebruiks- vergunning/ bouwkundige voorzieningen	Gebruik/bouwwerk niet volgens gebruiks- vergunning	Dwangsom	€ 3.750	6 weken
	De brand- en rookwerende scheidingen voldoen niet aan de gestelde eisen	Dwangsom	€ 5.000	6 weken
	Dranger aanbrengen	Dwangsom	€ 200 per dranger	Direct
	Deur/raam in geopende stand vastgezet	Dwangsom	€ 1.000 per deur/raam	Direct
	Geen geldige certificaten aanwezig van de afge- dichte sparingen	Dwangsom	€ 3.750	4 weken
	Geen actueel rapport van de uitgangspunten "beheersbaarheid van brand" aanwezig	Dwangsom	€ 3.750	6 weken
Opname rapport ontvluchting	Het aantal vereiste vluchtroutes niet aanwezig	Dwangsom	€ 10.000	1 week
	Vluchtdeuren niet te openen binnen 2 handel- ingen en zonder gebruik van een los voorwerp	Dwangsom	€ 10.000	Direct
	Vluchtdeur niet te openen over de volle breedte	Dwangsom	€ 5.000 per vluchtdeur	Direct
	Vluchtdeur draait tegen vluchtrichting in en niet vastgezet in geopende stand	Dwangsom	€ 5.000 per vluchtdeur	Direct
	Automatische deuren: Geen voorzieningen aan- wezig tegen belemmeren ontvluchting	Dwangsom	€ 10.000	1 week
	Vluchtroutes niet vrij van obstakels	Dwangsom	€ 2.500 per vluchtroute	Direct
	Vereiste vluchtrouteaanduiding niet aanwezig/ niet goed zichtbaar: • Bouwkundig bordje • Transparantverlichting	Dwangsom- Dwangsom	€ 250 per bordje € 500 per stuk	2 weken 4 weken
	Kabels en snoeren niet goed op vloer vastge- plakt	Dwangsom	€ 500 per overtreding	Direct
	Opstelling inventaris: Stoelopstelling voldoet niet aan goedgekeurd stoelenplan	Dwangsom	€ 5.000	Direct

Compartiment	Overtreding	Sanctie	Hoogte dwangsom	Begunstigings- termijn
Opname rapport brandmeld- installatie	Brandmeldinstallatie niet aanwezig	Dwangsom	€ 15.000	12 weken
	Onderdelen brandmeldinstallatie niet aanwezig	Dwangsom	€ 500 per onderdeel	4 weken
	Brandmeldinstallatie niet in bedrijf	Dwangsom	€ 7.500	1 week
	Brandmeldinstallatie niet gecertificeerd	Dwangsom	€ 7.500	6 weken
	Geen registratie aanwezig van jaarlijkse controle en onderhoud.	Dwangsom	€ 3.750	6 weken
	Geen registratie aanwezig van jaarlijkse controle en onderhoud en tevens overschrijding van het maximaal aantal onechte en ongewenste meldingen (project TOOM: Terugdringen onechte en ongewenste brandmeldingen)	Dwangsom	€ 3.750 x 2	6 weken
	Geen maandelijks onderhoud conform NEN 2654-1 (uitgave 2002)	Dwangsom	€ 3.750	4 weken
	Geen opgeleid persoon conform NEN 2654-1 (uitgave 2002)	Dwangsom	€ 3.750	6 weken
Opname rapport ontruimings-alarminstallatie + ontruimingsplan	Geen onderhoudscontract conform NEN 2654-1 (uitgave 2002)	Dwangsom	€ 3.750	6 weken
	Ontruimingsalarminstallatie niet in bedrijf	Dwangsom	€ 7.500	1 week
	Geen registratie jaarlijkse controle en onderhoud	Dwangsom	€ 3.750	6 weken
	Geen ontruimingsplan aanwezig	Dwangsom	€ 3.750	6 weken
Opname rapport noodverlichtingsinstallatie	Geen registratie aanwezig jaarlijkse ontruimingsoefening	Dwangsom	€ 3.750	6 weken
	Noodverlichtingsinstallatie niet in goede staat	Dwangsom	€ 7.500	1 week
	Geen registratie jaarlijkse controle en onderhoud	Dwangsom	€ 3.750	6 weken
	Onderdelen noodverlichting niet aanwezig	Dwangsom	€ 500 per stuk	4 weken
	Geen lichtmetingsrapport	Dwangsom	€ 3.750	4 weken

Compartiment	Overtreding	Sanctie	Hoogte dwangsom	Begunstigings-termijn
Opname rapport blusmiddelen	Onvoldoende blusmiddelen aanwezig in bouw-werk	Dwangsom	€ 3.750	4 weken
	Blusmiddelen niet aangeduid met aanduidings-sticker	Dwangsom	€ 500	2 weken
	Blusmiddelen niet goed bereikbaar	Dwangsom	€ 1.250	Direct
	Blusmiddelen zonder geldige keuringssticker	Dwangsom	€ 1.250	2 weken
Opname rapport droge bluslei-ding	Droge blusleiding niet jaarlijks gekeurd en on-derhouden	Dwangsom	€ 3.750	4 weken
Opname rapport sprinkler-instal-latie	Geen geldig certificaat sprinklerinstallatie	Dwangsom	€ 3.750	6 weken
	Sprinklerinstallatie niet aanwezig	Dwangsom	€ 15.000	6 maanden
Opname rapport brandkranen + andere bluswa-terwinplaatsen	Bluswatervoorzieningen niet goed onderhouden/ niet goed bereikbaar	Dwangsom	€ 1.500 per bluswatervoorzie-ning	Direct
Opname rapport rook-/wamte-afvoerinstallatie	Geen geldig certificaat installatie	Dwangsom	€ 3.750	6 weken
	Geen registratie jaarlijkse controle en onder-houd installatie	Dwangsom	€ 3.750	6 weken
Opname rapport brandweerliften	Geen registratie jaarlijkse controle en onder-houd installatie	Dwangsom	€ 3.750	4 weken
Opname rapport verwarming en kookdoeleinden	Gevaar ontstaan brand door kookinstallatie	Dwangsom	€ 3.750 per overtreding	Direct
	Gevaar ontstaan brand door verwarmingsinstal-latie	Dwangsom	€ 3.750 per overtreding	Direct
Opname rapport roken en open vuur	Voorzieningen tegen het gevaar als gevolg van roken en/of open vuur niet voldoende	Dwangsom	€ 1.250	Direct
	Kaarsen toegepast op onveilige manier	Dwangsom	€ 250 per kaars	Direct

Compartiment	Overtreding	Sanctie	Hoogte dwangsom	Begunstigings- termijn
Opname rapport stoffering en versiering	Maatregelen m.b.t. stoffering en versiering on- voldoende	Dwangsom	€ 3.750	Direct
	Warmtebronnen niet vrij van stoffering en ver- siering	Dwangsom	€ 3.750	Direct
	Plafondversiering niet minimaal 2,5 meter van de vloer	Dwangsom	€ 3.750	Direct
	Aanwezige stoffering/versiering is gemakkelijk ontvlambaar	Dwangsom	€ 3.750	Direct



Uitvoeringsprogramma

Vergunningverlening, Toezicht en
Uitvoeringsprogramma Vergunningverlening,
Toezicht en Handhaving 2020-2021

INT-20-56051

GEMEENTE BEVERWIJK

Inhoudsopgave

1. Inleiding	2
1.2 Leeswijzer	2
2. Wettelijk kader	3
2.1 Wabo, Bor en Mor	3
2.2. Het opstellen van een Uitvoeringsprogramma is wettelijk verplicht	3
2.3 Afstemming en kwaliteitsverbetering	3
2.4 Samenhang tussen uitvoering en beleid	3
3. Doelstellingen en programmadoelen	5
3.1 Programmadoelen 2020-2021	5
4. Inzet capaciteit	7
5. Intensiteit Vergunningen	9
5.1. Intensiteit juridische bouwplantoetsing (80%)	9
5.2. Intensiteit technische Bouwbesluittoetsing (20%)	9
5.3. Specifieke aandacht	10
6. Intensiteit toezicht en handhaving	12
6.1 Intensiteit Handhaving en Toezicht nieuwbouw (60%)	12
6.2 Intensiteit Handhaving en Toezicht bestaande bouw (40%)	12
6.3 Prioriteitsklasse BWT en RO	14
6.4 Prioriteitsklasse brandveiligheid	15
7.1 Ontwikkelingen dienstverlening	17
7.2 Ontwikkelingen wetgeving	18
8. Personele capaciteit Vergunningen, Toezicht en handhaving	19
8.1 Personele capaciteit Toezicht en Handhaving	19
8.1.1 (Juridische) handhaving in nieuwbouw en bestaande bouw	19
8.1.2 Toezicht in nieuwbouw en bestaande bouw	20
8.2 Personele capaciteit Vergunningen	20
8.2.1 Juridische bouwplantoetsing en technische Bouwbesluittoetsing	20
8.3 Personele capaciteit Brandveiligheid	21

1. Inleiding

Voor u ligt het tweejaarlijkse Uitvoeringsprogramma Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving 2020-2021 (hierna: Uitvoeringsprogramma). Op grond van een probleemanalyse zijn de prioriteiten vastgesteld en de doelstellingen geformuleerd waar de gemeente zich de komende jaren op richt bij de uitvoering van de taken. In het Handhavingsbeleidsplan 2020-2024 wordt beschreven welke doelstellingen zijn vastgesteld op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving voor die periode. Ook zijn er doelen opgesteld in het kader van de handhaving op de brandveiligheidsvoorschriften. Deze doelen komen terug in het Handhavingsbeleid brandveiligheid gebouwen 2020-2024. In dit Uitvoeringsprogramma wordt aangegeven welke VTH-taken de komende twee jaren worden uitgevoerd en wat de noodzakelijke capaciteit en financiële middelen zijn om de beoogde doelen te kunnen bereiken. De benodigde capaciteit is vergeleken met de beschikbare capaciteit. Verder zijn er wijzigingen toegevoegd naar aanleiding van de beoordelingsrapportage IBT Omgevingsrecht 2019.

Het college wil een (brand)veilige, schone en gezonde woon-, werk- en leefomgeving voor haar burgers en bedrijven. Dit wordt bereikt door onder andere kwalitatief goede vergunningen te verlenen en erop toe te zien en zo nodig te handhaven zodat in overeenstemming met de verleende vergunningen wordt gehandeld. Daarnaast wordt Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving op een eenduidige en uniforme wijze uitgevoerd en de zichtbaarheid van de toezichthouders in de fysieke leefomgeving vergroot. Om er vervolgens op toe te zien dat de toekomstige en bestaande bouwwerken ook brandveilig zijn, is het van belang dat de risicovolle mbouwwerken regelmatig worden gecontroleerd.

1.2 Leeswijzer

Dit Uitvoeringsprogramma is als volgt opgebouwd. In hoofdstuk 2 wordt het wettelijk kader geschetst. Vervolgens zal in hoofdstuk 3 worden ingegaan op de doelstellingen en programmadoelen. Daarna wordt in hoofdstuk 4 de inzet van de beschikbare capaciteit in kaart gebracht. Hoofdstuk 5 geeft inzicht in de intensiteit van toezicht en handhaving voor zowel de nieuwbouw als de bestaande bouw. En ten slotte komen in hoofdstuk 6 de ambities aan bod op het gebied van dienstverlening en worden de toekomstontwikkelingen met betrekking tot wet- en regelgeving besproken.

2. Wettelijk kader

De wettelijke verplichting tot het opstellen van een Uitvoeringsprogramma is terug te vinden in de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (hierna: Wabo), het Besluit omgevingsrecht (hierna: Bor) en de Regeling omgevingsrecht (hierna: Mor). Deze wetten verplichten tevens afstemming met betrokken bestuursorganen. Dit Uitvoeringsprogramma Omgevingsrecht betreft een afgeleide uit het Integraal Handhavingsplan Leefbaarheid en Veiligheid 2019, Omgevingsbeleid onderdeel Vergunningen 2020 – 2023, Handhavingsbeleidsplan BWT en RO 2020-2024 en het Handhavingsbeleid brandveiligheid gebouwen 202-2024. Het doel hiervan is kwaliteitsverbetering op het gebied van Handhaving, Toezicht en Vergunningen.

2.1 Wabo, Bor en Mor

Het opstellen van het Handhavingsbeleid, risicoanalyse en Uitvoeringsprogramma zijn wettelijk verplicht op grond van de Wabo en het Bor. De Wabo bevat algemene bepalingen ten aanzien van aanvragen, procedures voor de totstandkoming van de vergunning, de financiële zekerheid en de vergoeding van kosten en schade, de afstemming en coördinatie in het belang van de doelmatige handhaving en het toepassingsbereik. De wet wordt nader uitgewerkt in een tweetal uitvoeringsregelingen, namelijk het Bor en de Mor.

2.2. Het opstellen van een Uitvoeringsprogramma is wettelijk verplicht

Op grond van artikel 7.3 van het Bor en artikel 10 eerste lid van de Wet ruimtelijke ordening (Wro) werken burgemeester en wethouders het Beleidsplan bestemmingsplannen en omgevingsvergunningen (twee)jaarlijks uit in een Uitvoeringsprogramma, waarin wordt aangegeven welke van de voorgenomen activiteiten de komende periode worden uitgevoerd en welke niet. De gemeenteraad heeft in februari 2019 besloten om het Integraal Handhavingsplan Leefbaarheid en Veiligheid 2019 vast te stellen (INT-18-46992). Daarin staat in hoofdstuk 5 het deel van bouw- en woningtoezicht opgenomen. Verder is er op het gebied van handhaving een nieuw beleidsplan op het gebied van bouwen (Handhavingsbeleidsplan BWT en RO 2020-2024) opgesteld. Ook is een separaat handhavingsbeleid opgesteld voor de brandveiligheid van gebouwen binnen de gemeente. Dit uitvoeringsprogramma wordt conform artikel 7.3 lid 3 van het Bor bekendgemaakt aan de gemeenteraad.

2.3 Afstemming en kwaliteitsverbetering

Het Bor en de Mor verplichten een afstemming en bekendmaking van dit Uitvoeringsprogramma aan betrokken bestuursorganen en partners. Initiatieven tot samenwerking worden daarnaast ook genomen door de medewerkers zelf. Interne afstemming is tevens een belangrijk item. Er wordt met dit Uitvoeringsprogramma beoogd om in de organisatie een kwaliteitsslag (artikel 7.4 van het Bor) te maken op het gebied van Handhaving, Toezicht en Vergunningen.

2.4 Samenhang tussen uitvoering en beleid

Het programma voor de uitvoering van de Handhaving vormt het hart van de Big 8 cyclus. De uitleg van de Big 8 cyclus staat beschreven in het Handhavingsbeleidsplan BWT en RO 2020-2024. Het programma komt voort uit de probleemanalyse, prioriteiten en doelen en de daarbij gehanteerde strategie. Het programma wordt (twee)jaarlijks vastgesteld door het college. Wat volgt uit het programma is de monitoring en de verslaglegging (evaluatie). De verbetermaatregelen die voortkomen uit de evaluatie worden gebruikt als aanscherping en verbetering van de probleemanalyse en prioriteiten. Dit maakt de beleidscyclus (Big 8 cyclus) van de handhaving rond.

De wettelijke eisen maken een programmatische, strategische en onderling op elkaar afgestemde uitvoering van handhavings- en toezichtstaken noodzakelijk. Deze proceseisen staan bekend als de BIG-8 cyclus. Deze cyclus komt er kort gezegd op neer dat het

opstellen van een Uitvoeringsprogramma voor Handhaving, Toezicht en Vergunningen
gebeurd aan de hand van een aantal stappen. Het doorlopen van deze stappen vormt de
structuur van het op te zetten Uitvoeringsprogramma.

3. Doelstellingen en programmadoelen

Het doel van dit Uitvoeringsprogramma is het bereiken van een éénduidige en meetbare handelswijze voor de gemeente in het uitvoeren van de taken op het gebied van Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving ten aanzien van op het gebied van Ruimtelijke ordening, Bouw- en woningtoezicht en brandveiligheid voor bestaande bouw en nieuwbouw in 2020 en 2021. Er wordt inzichtelijk gemaakt dat het toezicht op integrale wijze wordt voorbereid, uitgevoerd en afgehandeld waarbij de organisatie een verdere professionaliseringsslag maakt in de uitvoering, de afstemming en de samenwerking met andere taakvelden en bevoegde gezagen. Daarnaast geeft dit Uitvoeringsprogramma aan op welke wijze de binnen het Team Leefomgeving beschikbare handhavings-, toezichts- en vergunningencapaciteit in 2020 en 2021 wordt ingezet, uitgedrukt in het aantal uren. De doelstelling heeft daarmee betrekking op de inzet van de beschikbare capaciteit van het Team Leefomgeving.

Tevens ligt het in de lijn der verwachting dat met het naar buiten toe kenbaar maken van dit Uitvoeringsprogramma en het uitoefenen van concrete vergunnings-, toezichts- en handhavingstaken burgers, bedrijven en instellingen meer bewust worden van het belang van het naleven van vergunnings- en handhaving voorschriften. Verder wordt met dit Uitvoeringsprogramma beoogd meer inzicht te geven over hoe de gemeente in de toekomst (met name het uitvoering gerelateerde proces en het organisatorisch proces) vorm kan geven op het gebied van Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving.

Om uiteindelijk het effect van Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving te kunnen bepalen, wordt van tevoren aangegeven wat na de looptijd van het Uitvoeringsprogramma bereikt moet zijn. Hieronder komen meetbare programmadoelen voor Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving op het gebied van Ruimtelijke ordening en Bouw- en woningtoezicht voor 2020 en 2021 ter sprake waarbij zorg wordt gedragen dat de gemeentelijke organisatie voldoet aan een minimaal adequaat niveau om te gelden aan de geldende kwaliteitseisen.

3.1 Programmadoelen 2020-2021

1. Door projectmatige aanpak van het thema ‘woonfraude’ overbewoning en illegale bewoning op bedrijventerrein te minimaliseren. Streven is om dit op den duur terug te brengen naar nul.
2. Er worden geen appartementengebouwen in gebruik genomen zonder dat constructieve goedkeuring is verleend en zonder dat er brandveiligheidscontroles tijdens de bouw en voor ingebruikname zijn uitgevoerd.
3. Publiek toegankelijke gebouwen (> 50 personen) zijn constructief veilig en brandveilig, zowel bestaande als nieuwbouw.
4. Overbebouwing van percelen en niet voldoen aan het bestemmingsplan door illegale bouwwerken bij woningen met minimaal 25 % te verminderen.
5. Het verbeteren van de samenwerking met de VRK door de komende beleidsperiode periodiek overleg te voeren en zoveel mogelijk contact te behouden met de toezichthouders en adviseurs van de VRK;
6. De doorlooptijd van de handhavingsverzoeken van de veiligheidsregio Kennemerland terug te dringen naar 8 weken door elk traject projectmatig aan te pakken en aan een strenge termijnbewaking te werken;
7. Inzetten op risicogestuurd toezicht en handhaving door in overleg met de VRK in te schatten wat de risicovolle bouwwerken zijn, alsmede gebruik te maken van de nieuwe toezicht methode zoals wordt gebruikt door de VRK;
8. Burgers en andere gebruikers van bouwwerken brandveiliger gedrag laten vertonen en daarmee het aantal overtredingen met betrekking tot gebruik met 50 % terug te dringen, door meer bewustwording te creëren van de eigen verantwoordelijkheid.

Door het formuleren van programmadoelen kan de meetbaarheid van het resultaat worden vergroot. Deze programmadoelen worden (twee)jaarlijks geëvalueerd. In de evaluatie wordt bekeken in hoeverre de programmadoelen zijn behaald.

4. Inzet capaciteit

Risico's zullen er altijd zijn. Het is in de praktijk niet mogelijk om bij ieder bouwproces controleurs permanent aanwezig te hebben. Hierin moeten keuzes gemaakt worden. Met de Risicomodule zijn de risico's transparant gemaakt. Hieraan kan de capaciteitsinzet gekoppeld worden.

BWT, RO en brandveiligheid werken met diverse controlesoorten. Onderstaand tabel geeft een overzicht van de controlesoorten, naar kengetal. Deze getallen zijn opgebouwd vanuit de ervaringen en inschattingen vanuit de gemeente. De cijfers betreffen geen ervaringscijfers vanuit monitoring. Het kengetal is een tijdseenheid die de gemiddelde tijdsduur uitdrukt van een controle. Dit betreft het complete toezichtstraject vanaf de voorbereiding van een controle tot en met de juridische afwikkeling. In dit traject zijn stappen te onderscheiden als voorbereiding en uitvoering van de controle, de verslaglegging, proces-verbalen (constateringen, waarschuwingen), last onder dwangsom / bestuursdwang, zienswijze/bezwaar/(hoger)beroep. De weergegeven tijdsaanduiding betreft het aantal uren.

Tabel 4.1 Kengetallen toezicht en handhaving BWT en RO

Taakveld	Kengetal technisch (toezicht)	Kengetal juridisch (handhaving)	Kengetal totaal
BWT / RO 2020-2021	1809	2.369	4178
BWT / RO 2016-2019	1809	2369	4178
BWT/RO 2015	1809	959	2768
BWT/RO > 2015	1809	959	2768

In de tabel is onderscheid te maken in de kengetallen technisch (toezicht) en juridisch (handhaving). Het technische deel betreft de uren voor de toezichthouder. Het juridische deel betreft de uren voor de administratief juridisch medewerk(st)er en voor de handhavingsjuristen.

Tabel 4.2 Kengetallen toezicht en handhaving Brandveiligheid

Brandveiligheid	Kengetal regulier/ enkelvoudig	Kengetal intensief/ meervoudig	Kengetal APV/BBV (evenementen) en overig	Kengetal technische- en/of juridische toezicht en handhaving	Kengetal totaal
VRK 2019	683 ¹	910	Nb		1593
VRK 2020	683 ¹	910	Nb		1593
GEM 2019				1421	1421
GEM 2020				1421	1421

In tabel 4.2 is onderscheid gemaakt in de kengetallen technisch (toezicht) zoals uitgevoerd door de VRK en juridisch (handhaving) zoals uitgevoerd door de gemeente Beverwijk. Ook

hier betreft het juridische deel de uren voor de administratief juridisch medewerk(st)er en voor de handhavingsjuristen. Het uren aantal van de VRK tussen de vorige beleidsperiode (2014-2019) en deze beleidsperiode (2020-2024) zal niet (tot weinig) veranderen. Aan deze inschattingen kunnen geen rechten ontleend worden

5. Intensiteit Vergunningen

Indien de huidige praktijk wordt voortgezet betekent dat de totale beschikbare vergunningen- en toezichtsuren voor 2020 en 2021 worden ingezet op de volgende projecten waar in de volgende paragrafen nader op in wordt ingegaan:

- 80% op juridische/planologische/coördinerende/administratieve bouwplantoetsing, hierna genoemd juridische bouwplantoetsing.
- 20% op technische Bouwbesluittoetsing.

In de tabellen A t/m F wordt verklaard hoe de bovenstaande percentages tot stand zijn gekomen.

5.1. Intensiteit juridische bouwplantoetsing (80%)

De juridische bouwplantoetsing (80%) is onder te verdelen in ontvankelijkheidstoets (20%), Bouwverordeningstoets (-%), bestemmingsplantoets (50%), zienswijzen/bezwaar/(hoger) beroep (15%) en administratief/overig (15%). In de technische bouwplantoetsing is onderscheid te maken uit de 9 hoofdstukken van het Bouwbesluit. De prioriteiten uit de 9 hoofdstukken uit het Bouwbesluit hebben in onderstaande tabel een bepaald percentage van de totale vergunningsuren aangewezen gekregen. In onderstaande tabel heeft de juridische bouwplantoetsing een bepaald percentage van de totale vergunningsuren aangewezen gekregen. De bouwplantoetsing gaat uit van het coördineren en uitzetten van adviezen aan verschillende disciplines. Termijnbewaking is hierbij van groot belang. Hierbij is uitgegaan van een minimaal adequaat niveau van beoordeling om te voldoen aan de wettelijke taak.

Bouwplantoetsing	Percentage van uren van Vergunningen
ontvankelijkheidstoets	20%
Bouwverordeningstoets	-%
bestemmingsplantoets	50%
zienswijzen/bezwaar/(hoger)beroep	15%
administratief/coördinatie adviezen/procesbeheer/overig	15%

5.2. Intensiteit technische Bouwbesluittoetsing (20%)

In het Beleidsplan bestemmingsplannen en omgevingsvergunningen 2020-2023 is een Landelijke Toetsmatrix Bouwbesluit 2012 (LTB 2012) opgesteld. In de gemeente Beverwijk heeft een onderzoek plaatsgevonden waarbij de landelijke toetsmatrix als uitgangspunt gold. Voor het Team Vergunningen is onderzocht of zij onder (1), op (2) of boven (3) het landelijk toetsingsniveau zitten. Een afwijking van het landelijk niveau is niet per definitie goed of fout. Waar enkele deelhoofdstukken van het Bouwbesluit van Vergunningen onder het landelijk gemiddelde scoren ziet men terug dat dit gecompenseerd wordt in de toezichtsfase waarbij deze deelhoofdstukken conform het landelijk gemiddelde scoren. Rekening houdende met deze aspecten zijn tevens in onderstaande tabel de percentage van de uren van Vergunningen opgenomen.

Hoofdstukken Bouwbesluit 2012	Percentage van uren van Vergunningen
1. Gelijkwaardigheid	-
2. Veiligheid (en brandveiligheid)	70%
3. Gezondheid	5%
4. Bruikbaarheid	5%
5. Energiezuinigheid	5%
6. Installaties	5%
7. Gebruik van bouwwerken, open erven en terreinen	5%
8. Bouw- en sloopwerkzaamheden	5%
9. Overgangs- en slotbepalingen	-

Percentage van vergunningsuren in prioriteringstabel vergunningen BWT en RO gemeente Beverwijk

5.3. Specifieke aandacht

Vijf deelhoofdstukken uit het Bouwbesluit 2012 (en functies) scoren zowel bij Vergunningen en Toezicht onder het landelijk niveau. In onderstaande tabel staat weergegeven dat hier specifieke aandacht voor moet zijn in 2020-2021 om te zorgen dat de gemeente Beverwijk conform het landelijk gemiddelde scoort.

Hoofdstukken Bouwbesluit 2012	Specifieke aandacht voor deelhoofdstukken Bouwbesluit 2012 (en functies)
1. Gelijkwaardigheid	
2. Veiligheid (en brandveiligheid)	2.15 Inbraakwerendheid, nieuwbouw (woonfunctie)
3. Gezondheid	3.5 Wering van vocht (woon- en bijeenkomstfunctie) 3.7 Spuivoorziening (bijeenkomstfunctie)
4. Bruikbaarheid	
5. Energiezuinigheid	
6. Installaties	6.2 Voorzieningen voor het afnemen en gebruiken van energie, nieuwbouw en bestaande bouw (alle functies) 6.11 Tegengaan van veel voorkomende criminaliteit, nieuwbouw en bestaande bouw (woonfunctie)

7. Gebruik van bouwwerken, open erven en terreinen	
8. Bouw- en sloopwerkzaamheden	
9. Overgangs- en slotbepalingen	

6. Intensiteit toezicht en handhaving

Na onderzoek is besloten om de totale beschikbare handhavings- en toezichtsuren voor 2020 en 2021 in te zetten op de volgende projecten waar in de volgende paragrafen nader op in wordt gegaan:

- 60% op nieuwbouw.
- 40% op bestaande bouw.

Verreweg een groot deel van de capaciteitsinzet van de Handhaving en Toezicht (60%) wordt ingezet na de oplevering van de nieuwbouw. De nieuwbouw wordt bij oplevering bestaande bouw. Om een duurzame garantie van onomkeerbaarheid te geven dat nieuwbouw bestaande bouw wordt is het van groot belang dat er bij het bouwproces zelf met de grootste mate van zichtbaarheid wordt gecontroleerd. Immers bij nieuwbouw is het eenvoudiger om bijvoorbeeld betonstortingen, vlechtingen, wapeningen e.d. te controleren dan bij bestaande bouw. Het is een stuk gemeentelijke service naar de bouwer toe waarbij middels goedkeuring van de gemeente de bouw niet meer ongedaan kan worden. Het resterende deel (40%) wordt besteed aan de bestaande bouw, waaronder de behandeling van klachten / meldingen, eigen waarnemingen en integrale controles met meerdere partijen e.d. Tevens is het van belang dat het bestaande voorraad van bouwwerken binnen de gemeente voldoet aan de (constructieve) veiligheidsvoorschriften.

Verderop in dit stuk wordt in de tabellen verklaard hoe de bovenstaande percentages tot stand zijn gekomen.

6.1 Intensiteit Handhaving en Toezicht nieuwbouw (60%)

Voor de uitvoering van het Handhavingsbeleidsplan Bouw- en Woningtoezicht / Ruimtelijke Ordening 2020-2024 is, met behulp van een risicoanalyse, een prioritering gemaakt van de handhavings- en toezichtstaken. Deze prioritering is vastgesteld in voorgenomde Handhavingsbeleidsplan. Hierbij is gebruik gemaakt van een zorgvuldig opgestelde risicoanalyse. In het Handhavingsbeleidsplan Bouw- en Woningtoezicht / Ruimtelijke Ordening 2020-2024 wordt nader ingegaan op de in kaart gebrachte risico's. Op basis van het afwegingsmodel hebben alle taken een prioriteit gekregen. De prioriteiten hebben in onderstaande tabel een bepaald percentage van de totale handhavings- en toezichtsuren aangewezen gekregen. Hierbij is uitgegaan van een minimaal adequaat niveau van toezicht om te voldoen aan de wettelijke taak.

Op basis van de verschillende prioriteitsklassen kan tevens worden bepaald welke handhavings- en toezichtscapaciteit gehanteerd moet worden op basis van de huidige capaciteit.

6.2 Intensiteit Handhaving en Toezicht bestaande bouw (40%)

Voor de handhaving en toezicht op de bestaande bouw is geen prioriteitsklasse aangegeven. Nieuwe ontwikkelingen kunnen ervoor zorgdragen dat er in 2020-2021 thema's ter sprake komen. De handhaving op de bestaande bouw in 2020-2021 vindt plaats op basis van klachten / meldingen (15%), eigen waarnemingen (5%) en integrale controles met meerdere partijen, zoals bij de eigenaren van strandhuisjes (10%), en projecten zoals bijvoorbeeld woonfraude (10 %):

- Handhavingsverzoeken en klachten / meldingen (15%).
 - o Alle klachten, meldingen en verzoeken om handhaving en toezicht worden binnen een redelijke termijn opgepakt (< acht weken, conform artikel 4:13 lid 2 van de Algemene wet bestuursrecht). Klachten, meldingen en verzoeken om handhaving en toezicht worden in beginsel bekendgemaakt aan degene over wie geklaagd, gemeld of om handhaving en toezicht verzocht.

- Zelf constateren (eigen waarneming) op basis van ogen- en oren functie (5%)
 - o Mede afhankelijk van wat het gemeentebestuur toekomt is er een ogen- en oren functie in de bestaande stad door de handhaver(s) en toezichthouder(s). De prioriteitstabel in paragraaf 5.1 geeft de gemeente inzicht in evidente illegale situaties dat wel of niet veel voorkomt. Tijdens nieuwbouw vindt er steekproefsgewijs toezicht plaats op de bestaande bouw indien dit op hetzelfde perceel aanwezig is (logische toevalligheid).
- Integrale controles met partijen zoals Veiligheidsregio Kennemerland (brandweertechisch), Omgevingsdienst IJmond (milieutechnisch), provincie Noord-Holland e.d. (10%). Daarnaast kunnen integrale controles bijdragen aan het helpen en het verzamelen van gegevens van handhavings- en toezichtszaken.
 - o Toezicht op de bestaande bouw dient plaats te vinden bij de eigenaren van strandhuisjes en paviljoenhouders van maart tot november 2016 en 2017 (themagericht toezicht).
- Grotere handhavingsproject (10%)
 - o Projectmatige aanpak van zorgwekkende problemen binnen de gemeente. Deze problemen zijn gerelateerd aan de gebruikte panden binnen de gemeente. Een project met prioriteit is voor de komende periode 'Woonfraude'. Woonfraude kan op verschillende manieren voorkomen. Denk hierbij aan bewoning van bijgebouwen, bewoning van bouwwerken met een andere functie of over bewoning (kamerverhuur) van eengezinswoningen.
- Toezicht en controle brandveiligheid (0%)
 - o De toezicht en controle op basis van de brandveiligheidsvoorschriften (anders dan de integrale controles) worden door de Veiligheidsregio Kennemerland gedaan. De handhavingsacties die voortkomen uit deze controlebezoeken van de veiligheidsregio worden behandeld als handhavingsverzoeken en zijn dan ook meegenomen in de 15% van de Handhavingsverzoeken en klachten / meldingen. Hoe de toezicht wordt uitgevoerd door de VRK staat omschreven in het Activiteitenplan 2020. Deze is in de bijlage terug te vinden.

6.3 Prioriteitsklasse BWT en RO

In onderstaande tabel zijn de prioriteiten gekoppeld aan bepaalde activiteiten en functies van bouwwerken in de gemeente Beverwijk. Hierbij is geen onderscheid gemaakt in nieuwbouw en bestaande bouw. Hiervoor is gekozen, omdat onderwerpen zoals bijvoorbeeld constructieve veiligheid bij zowel nieuwbouw als bestaande bouw een belangrijke rol spelen. In deze tabel is de beschikbare capaciteit van handhaving en toezicht BWT en RO van de gemeente Beverwijk verdeeld per risicoklasse.

Klasse	Risico	BWT en RO	Percentage van handhavings- en toezichtsuren
I	ZEER GROOT RISICO	- Illegaal gebruik van bouwwerken mn bedrijfsmatig incl. (bedrijfs)woningen - Wonen Cat. III > € 1.000.000 (grote wooncomplexen/seriematige woningbouw) - Wonen Cat. II € 100.000 - € 1.000.000 (woningen/seriematige woningbouw) - Illegale bewoning - Constructieve veiligheid gebouwen	40%
II	GROOT RISICO	- Illegale bouwwerken bij woning - Wonen Cat. I < € 100.000 (complex: uitbouw/aanbouw/bijgebouw meerlaags) - Publiek Cat. I < € 100.000 (voor publiek toegankelijke gebouwen, zoals bijv. winkels, café's, supermarkten, bioscopen, etc.) - Publiek cat. II € 100.000 - €1.000.000 (voor publiek toegankelijke gebouwen zoals bijv. winkels, café's, supermarkten, bioscopen, etc.) - Publiek Cat. III > € 1.000.000 (voor publiek toegankelijke gebouwen zoals bijv. winkels, café's, supermarkten, bioscopen, etc.) - Bouwen in strijd met het Bouwbesluit: veiligheid	30%
III	BEPERKT RISICO	- Bouwen in strijd met het Bouwbesluit: algemeen - Bouwen in strijd met het Bouwbesluit: gezondheid - Bouwen in strijd met het Bouwbesluit: installaties - Wonen Cat. I < € 100.000,-- dakkapel	20%
IV	(ZEER) KLEIN RISICO	- Overig Cat. I+II+III (alle zaken die niet in de bovenstaande categorieën vallen, zoals infra, civiele kunstwerken, kassen, etc.) - Bouwen in strijd met het Bouwbesluit: energie - Bouwen in strijd met het Bouwbesluit: gebruik bouwwerken en open erven en terreinen - Monumenten (Rijks- en gemeentelijke monumenten) - Illegale reclame - Bedrijf Cat. I < € 100.000 (bedrijfsgebouwen) - Illegale bouwwerken overig - Bedrijf Cat II € 1.00.000 - € 1.000.000 (bedrijfsgebouwen) - Bedrijf Cat. II > € 1.000.000 bedrijfsgebouwen - Uitvoeren van een werk - Wonen Cat. I < € 100.000 (eenvoudig: uitbouw/aanbouw/bijgebouw 1 laag) - Archeologiebescherming - Gebruik grond in strijd met het bestemmingsplan (anders dan illegale bewoning)	Alleen op basis van klachten en ogen- en oren functie (10%).

6.4 Prioriteitsklasse brandveiligheid

In de onderstaande tabel is een samenvatting weergegeven van de prioritering voor brandveiligheid voor de gemeente Beverwijk weergegeven. Voor het beleidsveld brandveiligheid gebouwen wordt gebruik gemaakt van het werken volgens de handleiding PrevAP. De aanbevelingen van de handleiding zijn gebaseerd op de landelijke ervaringen met betrekking tot brandveiligheidsvraagstukken. De Veiligheidsregio Kennemerland en ook de gemeente Beverwijk werkt met en volgens de handleiding PrevAP.

Klasse	Totaal aantal objecten	Voorbeelden brandveilig gebruik bouwwerken
I	ZEER HOOG RISICO	Woonfunctie (zorginstellingen) (3) Bijeenkomstfunctie > 500 pers. (4) School (l.l. > 12 jaar) > 500 pers. (3) Winkelgebouwen > 1000 pers. (7) Gezondheidsfunctie (3) Kantoorfunctie > 500 pers. (1) Logiesfunctie > 50 pers. (4) Sportfunctie > 1.000 pers. (1) Overige gebruiksfunctie > 50 pers. (1) Kantoorfunctie > 500 pers. (1) 28
II	HOOG RISICO	Woningen (niet zelfredzaam) / Kamerverhuur (6) Kinderdagverblijf > 10 pers. (12) Bijeenkomstfunctie > 250 pers. (13) Logies (hotel-pension) 10-50 pers. (10) School (l.l. < 12 jaar) > 10 pers. (13) Zwembad (1) Sporthal 250 - 1.000 pers. (2) Winkelfunctie 500 – 1.000 pers. (6) Parkeergarages Gevelbekleding flatgebouwen 63
III	GEMIDDELD RISICO	Woningen met zorg > 10 pers. (3) Peuterspeelzaal > 10 pers. (3) Bijeenkomstfunctie 50 – 250 pers. (72) Fabrieken / Kantoren 50-250 pers. (3) Logies (dagverblijf kids gehandic. 10-50 pers.) (5) School 50 - 250 pers. (3) Sporthal 50 – 250 pers. (3) Winkelgebouw 250 – 500 pers. (7) 99

IV	BEPERKT RISICO	Kantoren 50 – 250 pers. (15) Gymzaal, studio > 50 pers. (3) Winkelgebouwen 50-250 pers. (31)	49
----	----------------	--	-----------

7. Toekomstontwikkelingen

De toekomstontwikkeling hebben betrekking op ontwikkelingen van dienstverlenende aard en op wijzigingen in wet en regelgeving. Zo wordt een professionalisering en kennisverbetering nagestreefd van het personeel, maar wordt ook beoogd de dienstverlening naar de burger toe middels procesmatige ontwikkelingen te verbeteren.

Ook komen er veranderingen in wet- en regelgeving. Zo zullen de omgevingswet en de Wet private kwaliteitsborging in werking gaan treden. Deze veranderingen zullen vereenvoudiging meebrengen voor de burger. Echter, de burger krijgt ook meer verantwoordelijkheid voor de (bouwkundige) kwaliteit van zijn of haar bouwwerk.

7.1 Ontwikkelingen dienstverlening

De ontwikkelingen in de dienstverlening op het gebied van handhaving die in de nabije toekomst op de gemeente afkomen betreffen de onderwerpen administratieve lastenverlichting, meer juridisering en meer nadruk op repressief handhaven en toezicht.

Nadruk op repressief handhaven en toezicht

Er wordt altijd eerst overwogen of problemen preventief kunnen worden opgelost, zonder dat er formele stappen worden gezet en inwoners en bedrijven worden bewogen geen overtredingen te begaan. Dit wordt gedaan door de inzet van instrumenten als actieve communicatie (vooroverleg), waarschuwen, bemiddelende gesprekken en het controleren of aan de regels wordt voldaan. Daarbij verliest de gemeente niet uit het oog dat repressief (pro-actief) handhaven en toezicht soms noodzakelijk zal blijken en wellicht ook meer zal gaan voorkomen, dat uiteindelijk ook leidt tot een betrouwbare gemeente en een beter naleefgedrag van de wet- en regelgeving en daarop gebaseerd beleid. Pro-actief handhaven en toezicht is een proces, dat wordt uitgevoerd op basis van beleids- en politieke prioriteiten. Dit is een prioriteit zijn naar aanleiding van de opgestelde risicoanalyse. Hierdoor vindt er een verschuiving binnen de gemeente plaats van meer toezicht en controle aan de achter- en voorkant van het handhavingsproces. Zodoende ontstaat er in zekere zin minder nadruk op de vergunningaanvraag die binnenkomt en wordt er meer nadruk gelegd op de handhaving en toezicht.

Meer beleid, transparant, digitaal en rolbewust

Team leefomgeving is in verandering. De werkzaamheden zijn veranderd en veranderen steeds meer en verder. Meer beleid is niet zo zeer een doel als wel een middel voor een kwaliteitsimpuls voor het werk. Een beleidsmatige werkwijze leidt immers tot minder ad hoc afwegingen en meer duidelijkheid voor degenen die te maken krijgen met handhaving. Deze tendens is in alle terreinen van het werk in het team zichtbaar. Voorbeelden van beleidstukken die in de afgelopen twee jaren tot stand zijn gekomen of nog in procedure zijn:

- Beleidsregel omzetten recreatiewoning naar woning Wijk aan Zee 2019 ;
- Handhavingsbeleidsplan BWT en RO 2020-2024;
- Handhavingsbeleid brandveiligheid gebouwen 2020-2024;
- Beleid intrekken omgevingsvergunningen verleend door het college van burgemeesters en wethouders

Dit is geen uitputtende lijst, maar zijn enkel voorbeelden van voorgenomen en opgestelde beleidstukken voor de komende periode. De nieuwe ontwikkelingen op het gebied van wet en regelgeving zullen ook de nodige beleidstukken met zich meebrengen. Hiervan is op dit moment echter nog geen inschatting te maken.

Beleidsmatig werken betekent voorafgaand (aan vergunningaanvraagbehandeling en handhaving en toezichthouden) een algemene lijn vinden die richtinggevend is voor de afwegingen die bij beschikkingen gemaakt worden. Voorwaarde is daarbij natuurlijk dat het bekend is (gemaakt). Dat is dan transparant en zorgt voor heldere verwachtingen.

Transparantie zit verder ook in de manier waarop geïnformeerd wordt over de voortgang van processen. De papieren rompslomp wordt minder en zal uiteindelijk volledig plaats maken voor digitaal werken. Dienstverleners uit de private sector en de rijksoverheid zijn duidelijk (nog) een stap verder en hun werkwijzen kunnen dienen als inspiratie.

Meer rolbewustheid is een noodzakelijkheid om de juiste werkwijze te vinden. De traditionele manier van werken van aanvrager tegenover beoordelaar verdwijnt. De klant of burger is meer zelfredzaam en de vraag of verantwoordelijkheid genomen moet worden door het gemeentebestuur komt bij elke vraag in ieder geval impliciet aan de orde.

7.2 Ontwikkelingen wetgeving

Er zijn meerdere ontwikkelingen die spelen in de wetgeving op het gebied van BWT en RO. De Omgevingswet zal veel veranderingen van onze manier van werken met zich meebrengen. Door middel van een opgezet project wordt interne invulling gegeven aan deze ontwikkelingen. Deze nieuwe wet zal namelijk voor de gehele organisatie en onze buitenpartners: provincie, omgevingsdienst etc.) gevolg hebben.

Omgevingswet

Naar verwachting zal in 2022 de Omgevingswet in werking treden. De Omgevingswet is een wet waarin vijftien wetten met betrekking tot ruimtelijke ordening geheel of gedeeltelijk worden opgenomen en waarvan uit acht andere wetten de gedeeltes met betrekking tot de fysieke leefomgeving zullen worden opgenomen. Op dit moment wordt hard gewerkt aan de invoerings- en uitvoeringsregelgeving. In de Omgevingswet zal aandacht zijn voor minder en overzichtelijke regels, meer ruimte voor initiatieven en lokaal maatwerk en vertrouwen als uitgangspunt. Het doel van een initiatief in de fysieke leefomgeving moet centraal staan in plaats van de vraag: 'mag het wel?' De Omgevingswet verplicht bestuurders integrale plannen te maken waarin de diverse belangen in onderlinge samenhang worden beschouwd. Dit leidt uiteindelijk tot snellere besluitvorming. Ook gaat participatie een grotere rol spelen.

Wet private kwaliteitsborging

Private kwaliteitsborging houdt in dat de initiatiefnemer het bouwproces zodanig organiseert dat het voldoet aan de eisen van het Bouwbesluit 2012. Verder ziet de initiatiefnemer toe op het gehele traject van de bouw: van het initiatief tot en met het opleveren. De gemeente Beverwijk verleent op haar beurt een vergunning indien een bouwplan voldoet aan de regels van het bestemmingsplan (of toekomstige omgevingsplan) en als blijkt dat het bouwproject geen gevaar oplevert voor de directe omgeving. Er vindt dus geen toetsing van het bouwplan meer plaats aan het Bouwbesluit 2012 en de gemeente houdt op dit aspect ook geen toezicht meer tijdens de bouw. Dat betekent dat de toetsing en het toezicht bij aanvragen om omgevingsvergunning plaats kan vinden door een private kwaliteitsborger die hiertoe is gerechtigd / gecertificeerd.

Voorlichting

Deze ontwikkelingen zijn complex en hebben grote gevolgen voor de gemeentelijke organisatie, maar ook voor de inwoners, andere gebruikers van panden en initiatiefnemers van de gemeente Beverwijk. Er zal dan ook aandacht worden besteed aan goede informatievoorzieningen en voorlichting richting de betrokken partijen.

8. Personele capaciteit Vergunningen, Toezicht en handhaving

Risico's zullen er altijd zijn. Het is in de praktijk niet mogelijk om bij ieder bouwproces controleurs permanent aanwezig te hebben. Hierin moeten keuzes gemaakt worden. Met de risicomodule zijn de risico's transparant gemaakt. Hieraan kan de capaciteitsinzet gekoppeld worden.

8.1 Personele capaciteit Toezicht en Handhaving

BWT/RO werkt met bepaalde typen controles. Onderstaand tabel geeft een overzicht van de typen controles. Deze getallen zijn opgebouwd vanuit de ervaringen en inschattingen vanuit de gemeente. De cijfers betreffen geen ervaringscijfers vanuit monitoring. Het type controle is een tijdseenheid die de gemiddelde tijdsduur uitdrukt van een controle. Dit betreft het complete toezichttraject vanaf de voorbereiding van een controle tot en met de juridische afwikkeling. In dit traject zijn stappen te onderscheiden als voorbereiding en uitvoering van de controle, de verslaglegging, proces-verbalen (constateringen, waarschuwingen), last onder dwangsom / bestuursdwang, zienswijze/bezwaar/(hoger)beroep. De weergegeven tijdsaanduiding betreft het aantal uren.

Tabel A: Inschatting vast personeel Handhaving en Toezicht excl. themacontroles in de gemeente Beverwijk in uren (tussen aanhalingstekens in fte) in 2020-2021

Taakveld	(Juridische) handhaving	Toezicht (technisch)	Totaal
BWT/RO 2020-2021	2.369 (1,68) Tabel B	1.809 (1,28) Tabel C	4.178 (2,96) Tabel B + C
Financiële middelen	€ 126.000	€ 96.000	€ 222.000

8.1.1 (Juridische) handhaving in nieuwbouw en bestaande bouw

In de (juridische) handhaving is onderscheid te maken in nieuwbouw (60%) en bestaande bouw (40%). De prioriteiten van zeer groot risico naar (zeer) klein risico hebben in onderstaande tabel een bepaald percentage van de totale (juridische) handhavingsuren aangewezen gekregen. In de handhaving op de bestaande bouw is tevens een bepaald percentage van de totale (juridische) handhavingsuren in te zien op basis van klachten / meldingen (10%), eigen waarnemingen (5%), integrale controles met meerdere partijen (10%) en grotere handhavingsproject (10%).

Tabel B: Inschatting vast personeel (juridische) handhaving voor nieuwbouw en bestaande bouw in de gemeente Beverwijk in uren (tussen aanhalingstekens in fte) in 2020-2021

(Juridische) handhaving nieuwbouw (60%)	Uren (fte)	(Juridische) handhaving bestaande bouw (40%)	Uren (fte)	Totaal
Zeergroot risico (40%)	569 (0,40)	Klachten / meldingen (15%)	354 (0,027)	
Groot risico (30%)	426 (0,30)	Zelf constateren (5%)	118 (0,60)	
Beperkt risico (20%)	284 (0,20)	Integrale controles (10%)	237 (0,17)	
(Zeergroot) klein risico (10%)	142 (0,10)	Grotere handhavingsproject (10%)	237 (0,17)	
Totaal	1.421 (1)		948 (0,67)	2.369 (1,67)

8.1.2 Toezicht in nieuwbouw en bestaande bouw

In de toezicht is onderscheid te maken in nieuwbouw (60%) en bestaande bouw (40%). De prioriteiten van zeer groot risico naar (zeer) klein risico hebben in onderstaande tabel een bepaald percentage van de totale toezichtsuren aangewezen gekregen. In de toezicht op de bestaande bouw is tevens een bepaald percentage van de totale toezichtsuren in te zien op basis van klachten / meldingen (15%), eigen waarnemingen (5%), integrale controles met meerdere partijen (10%) en grotere handhavingsproject (10%).

Tabel C: Inschatting vast personeel toezicht voor nieuwbouw en bestaande bouw in de gemeente Beverwijk in uren (tussen aanhalingstekens in fte) in 2020-2021

Toezicht nieuwbouw (60%)	Uren (fte)	Toezicht bestaande bouw (40%)	Uren (fte)	Totaal
Zeergroot risico (40%)	434 (0,31)	Klachten / meldingen (15%)	272 (0,19)	
Groot risico (30%)	325 (0,23)	Zelf constateren (5%)	90 (0,07)	
Beperkt risico (20%)	217 (0,15)	Integrale controles (10%)	181 (0,13)	
(Zeergroot) klein risico (10%)	109 (0,07)	Grotere handhavingsproject (10%)	181 (0,13)	
Totaal	1.085 (0,76)		724 (0,52)	1.809 (1,28)

8.2 Personele capaciteit Vergunningen

De bouwplantoetsing bij Vergunningen werkt met diverse typen kengetallen. Onderstaand tabel geeft een overzicht van de typen kengetallen. De kengetallen zijn weergegeven in fte en tussen aanhalingstekens in een tijdseenheid die de gemiddelde tijdsduur in uren uitdrukt (uitgaande van 1.414 uren per jaar voor 1 fte die 36 uren per week werkt).

Tabel D: Inschatting vast personeel Vergunningen in de gemeente Beverwijk in uren (tussen aanhalingstekens in fte) in 2020-2021

Onderdeel	Bouwplantoetsing	Administratief vergunningverlening	Constructief	Totaal
Beverwijk 2020-2021	3.536 (2,5) Tabel E	3.441 (2,43)	603 (0,43)	9.389 (6,64)

In de tabel is onderscheid te maken in de kengetallen technische en juridische bouwplantoetsing, administratief juridische vergunningverlening en constructief.

8.2.1 Juridische bouwplantoetsing en technische Bouwbesluittoetsing

De juridische bouwplantoetsing (80%) is onder te verdelen in ontvankelijkheidstoets (20%), Bouwverordeningstoets (-%), bestemmingsplantoets (50%), zienswijzen/bezwaar/(hoger) beroep (15%), toets aan het gebruiksbesluit (-%) en administratief/overig (15%). In de technische Bouwbesluittoetsing is onderscheid te maken uit de 9 hoofdstukken van het Bouwbesluit. De prioriteiten uit de 9 hoofdstukken van het Bouwbesluit hebben in onderstaande tabel een bepaald percentage van de totale toezichtsuren aangewezen gekregen.

Tabel E: Inschatting vast personeel juridische bouwplantoetsing en technische Bouwbesluittoetsing in de gemeente Beverwijk in uren (tussen aanhalingstekens in fte) in 2020-2021

Juridische bouwplantoetsing (80%)	Uren (fte)	Technische Bouwbesluittoetsing (20% n.a.v. hoofdstukken Bouwbesluit 2012)	Uren (fte)	Totaal
ontvankelijkheidtoets (20%)	566 (0,4)	1. Gelijkwaardigheid (-%)	-	
Bouwverordeningtoets (-%)	-	2. Veiligheid en brandveiligheid (70%)	495 (0,38)*	
bestemmingsplantoets (50%)	1.415 (1,0)	3. Gezondheid (5%)	35,4 (0,02)	
zienswijzen/bezwaaar/ (hoger) beroep (15%)	424 (0,3)	4. Bruikbaarheid (5%)	35,4 (0,02)	
toets aan het gebruiksbesluit (-%)	-	5. Energiezuinigheid (5%)	35,4 (0,02)	
administratief/overig (15%)	424 (0,3)	6. Installaties (5%)	35,4 (0,02)	
		7. Gebruik van bouwwerken, open erven en terreinen (5%)	35,4 (0,02)	
		8. Bouw- en sloopwerkzaamheden (5%)	35,4 (0,02)	
		9. Overgangs- en slotbepalingen (-%)	-	
Totaal	2.829 (2,0)		707 (0,5)	3.536 (2,5)

* De constructeur besteed daarnaast ongeveer 603 uren (0,43 fte) aan de toetsing van constructieve gegevens die opgenomen zijn in met name hoofdstuk 2 van het Bouwbesluit (zie tabel D).

8.3 Personele capaciteit Brandveiligheid

De personele uren van de gemeente in 2020 bestaan uit juridische toezicht en handhaving 2019 van de toezichthouder, juridisch medewerkers en administratieve ondersteuning. Dit komt uit op 1 fte (1421 uren). De financiële middelen voor de ambtelijke begeleiding werkzaamheden VRK, zijnde € 75.000 structureel in 2020. De wijze van toezicht en de invulling van de uren van de VRK staan omschreven in het Activiteitenplan 2020 van de VRK.

Tabel F: Inschatting vast personeel Handhaving en Toezicht Brandveiligheid in de gemeente Beverwijk in uren (tussen aanhalingstekens in fte) in 2020-2021

Taakveld	(Juridische) handhaving	Toezicht (technisch)	Ondersteuning	Totaal
BWT/RO 2020-2021	711 (0,5)	355 (0,25)	355 (0,25)	1421 (1)
VRK 2020-2021	-	-	-	1593
Financiële middelen	€ 37.500,00	€ 18.750,00	€ 18.750,00	€ 75.000,00

