

Intake voor het houden van een evenement

Dit formulier is geen aanvraagformulier. U dient dit formulier mee te nemen naar het gesprek.

1. Gegevens aanvrager

Aanvrager/organisator: dhr. mevr. _____

2. Soort evenement

Omschrijving evenement: _____

3. Datum evenement

Duur evenement *dd-mm-jj*

Datum: _____ Tijd: van _____ tot _____ uur

4. Plaats evenement

Straat / plein _____

5. Deelnemers en bezoekers

gelijktijdig aanwezig

(schatting van aantal personen)

aantal deelnemers _____ aantal bezoekers _____

6. Geluid

wordt er muziek ten gehore
gebracht?

ja nee binnen buiten beide

levende muziek

ja nee

mechanische muziek

ja nee

tijdstip muziek

van _____ tot _____ uur

7. Tijdelijke bouwwerken/objecten

U dient een situatietekening bij te voegen, waarop u alle objecten en bouwwerken (tenten/podia/wc's/etc.) intekent. Ook de wegafzettingen moeten ingetekend worden.

8. Verkeer

Vindt er een straatafsluiting plaats?
Welke straten worden afgezet?

ja, geheel / gedeeltelijk nee
